

BOSTADSRÄTTSAFFÄREN FRÅN START TILL SLUT

1. Uppdragsavtal undertecknas

2. Uppdragsgivaren väljer vilken tjänst som passar bäst för bostadsrätten
3. Id-kontroll uppdragsgivaren/säljaren
4. Erbjudande om obligatorisk besiktningskontroll, OBEKO. Kostnad för uppdragsgivaren
5. Information lämnas om upplysningsplikt gällande fel i din bostadsrätt
6. Uppdragsgivaren väljer om bostaden skall annonseras på Hemnet. Kostnad för uppdragsgivaren
7. Info inhämtning mäklarinformation från förvaltare, mäklarbild, årsredovisning, stadgar.
8. Fotografering, planskiss, energideklaration.
9. Annonsförslag presenteras för uppdragsgivaren
10. Godkännande av annonsförslag. Tilläggstjänster för bild och text finns beroende på avtal
11. Annons publiceras med datum för visning
12. Uppdragsgivare väljer mellan enskilda kvalitetsvisningar eller öppna anonyma kvantitetsvisningar
13. Presentation av bud via internet bestäms av uppdragsgivaren
14. Vid visning ges information om köparens undersökningsplikt och säljarens upplysningsplikt.
15. Samtliga spekulanter erbjuds obligatorisk besiktningskontroll, OBEKO. Kostnad för spekulanten

16. Försäljning

17. Budhistorik samt information om upplysningsplikt och undersökningsplikt presenteras för parterna
18. Id-kontroll köparen
19. Lånelöfte och finansieringskontroll. Köparen kontaktar sin bank och ber om assistans vid betalning
20. Kontraktsskrivningstillstånd ges av handläggaren på bank till mäklaren, vid lånefinansiering
21. Kontraktsskrivning sker med köpeskilling och inflyttningsdag:
22. Datum för handpenning anges i överlåtelseavtal och depositionsavtal
23. Infriat lån med bekräftelse från bank
24. Medlemskap infriat via bostadsrättsföreningen
25. Övriga villkor infriade
26. Handpenning redovisas till uppdragsgivaren minus mäklararvode

27. Provision till mäklaren utfaller

28. Tillsyn via bostadsrättsföreningen. Tillsyn ersätter ej köparens undersökningsplikt eller OBEKO
29. Städkontroll genomförs på köparens begäran. Utebliven kontroll gäller som godkännande

30. Tillträdesdag

31. Avräkning, mäklarjournal samt sluthandlingar undertecknas
32. Avräkning sänds till köparens bank vid lånefinansiering och utbetalningsassistans
33. Eventuella lån och skulder löses via banken
34. Kvittenser och nycklar ges till parterna
35. Transaktionskontroll sker via mäklaren
36. Samtliga handlingar arkiveras hos mäklaren
37. Slutavläsning el
38. Uppsägning bredband
39. Adressändring
40. Mäklaren bistår vid deklaration.

Vänligen kontakta din fastighetsmäklare för frågor om obligatorisk besiktningskontroll. OBEKO