



Välkommen till årsredovisningen för Brf Liljan

Styrelsen upprättar härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.
Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i kronor (SEK).

Innehåll

Kort guide till läsning av årsredovisningen	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 1
Resultaträkning	s. 1
Balansräkning	s. 1
Kassaflödesanalys	s. 1
Noter	s. 1
Giltighet	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 2
Verksamheten	s. 2
Medlemsinformation	s. 4
Flerårsöversikt	s. 4
Upplysning vid förlust	s. 5
Förändringar i eget kapital	s. 5
Resultatdisposition	s. 5
Resultaträkning	s. 6
Balansräkning	s. 7
Kassaflödesanalys	s. 9
Noter	s. 10
Underskrifter	s. 16

Kort guide till läsning av årsredovisningen

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelsen innehåller bland annat en allmän beskrivning av bostadsrättsföreningen och fastigheten. Du hittar också styrelsens beskrivning med viktig information från det gångna räkenskapsåret samt ett förslag på hur årets vinst eller förlust ska behandlas, som föreningsstämman beslutar om. En viktig uppgift som ska framgå i förvaltningsberättelsen är om bostadsrättsföreningen är äkta eller oäkta eftersom det senare medför skattekonsekvenser för den som äger en bostadsrätt.

Resultaträkning

I resultaträkningen kan du se om föreningen har gått med vinst eller förlust under räkenskapsåret. Du kan också se var föreningens intäkter kommit ifrån, och vad som har kostat pengar. Avskrivningar innebär att man inte bokför hela kostnaden på en gång, utan fördelar den över en längre tidsperiod. Avskrivningar innebär alltså inte något utflöde av pengar. Många nybildade föreningar gör stora underskott i resultaträkningen varje år vilket vanligtvis beror på att avskrivningarna från köpet av fastigheten är så höga.

Balansräkning

Balansräkningen är en spegling av föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. I en årsredovisning är det alltid räkenskapsårets sista dag. I balansräkningen kan du se föreningens tillgångar, skulder och egna kapital. I en bostadsrättsförening består eget kapital oftast av insatser (och ibland upplåtelseavgifter), underhållsfond och ackumulerade ("balanserade") vinster eller förluster. I en balansräkning är alltid tillgångarna exakt lika stora som summan av skulderna och det egna kapitalet. Det är det som är "balansen" i balansräkning.

Kassaflödesanalys

Kassaflödet är bostadsrättsföreningens in- och utbetalningar under en viss period. Många gånger säger kassaflödesanalysen mer än resultaträkningen. Här kan man utläsa hur mycket föreningens likviditet (pengar i kassan) har ökat eller minskat under året, och vilka delar av verksamheten pengarna kommer ifrån/har gått till.

Noter

I vissa fall räcker inte informationen om de olika posterna i resultat- och balansräkningen till för att förklara vad siffrorna innebär. För att du som läser årsredovisningen ska få mer information finns noter som är mer specifika förklaringar till resultat- och balansräkning. Om det finns en siffra bredvid en rad i resultat- eller balansräkningen betyder det att det finns en not för den posten. Här kan man till exempel få information om investeringar som gjorts under året och en mer detaljerad beskrivning över lånen, hur stora de är, vilken ränta de har och när det är dags att villkorsändra dem.

Giltighet

Årsredovisningen är styrelsens dokument. Föreningsstämman beslutar om att fastställa Resultat- och Balansräkningen, samt styrelsens förslag till resultatdisposition. I dessa delar gäller dokumentet efter det att stämman fattat beslut avseende detta.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmars ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostadsrättslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

Föreningen har sitt säte i Trelleborg.

Registreringsdatum

Bostadsrättsföreningen registrerades 1941-10-31. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 1941-10-31 och nuvarande stadgar registrerades 2018-09-14 hos Bolagsverket.

Äkta förening

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Fastigheten

Föreningen äger och förvaltar fastigheten nedan:

Fastighetsbeteckning	Förvärv	Kommun
BECKASINEN 5	1941	Trelleborg

Marken innehas med äganderätt.

Fastigheten är försäkrad hos Länsförsäkringar Skåne.

Byggnadsår och ytor

Fastigheten bebyggdes 1942 och består av 1 flerbostadshus

Värdeåret är 1942

Föreningen har 15 bostadsrätter om totalt 690 kvm. Byggnadernas totalyta är 690 kvm.

Styrelsens sammansättning

Annika Liselott Persson	Ordförande
Matilda Hansson	Styrelseledamot
Per Emil Kvist	Styrelseledamot
Linda Andersson	Suppleant
Linus Stridh	Suppleant
Stefan Delcomyn	Suppleant

Firmateckning

Firman tecknas av styrelsen

Revisorer

Lars Ljungström Extern revisor

Sammanträden och styrelsemöten

Ordinarie föreningsstämma hölls 2024-06-17.

Styrelsen har under verksamhetsåret haft 4 protokollförda sammanträden.

Teknisk status

Föreningen följer en underhållsplan som upprättades 2016 och sträcker sig fram till 2035. Underhållsplanen uppdaterades 2016.

Utförda historiska underhåll

2024	●	Relining källare
2023	●	Tvättstugan - Byte av maskiner
2020	●	Stamspolning
2019-2020	●	Fiber - Påbörjat 2019, planerat klart våren 2020
2019	●	Källargångar - Fräschat upp väggar och målat dörrkarmar Tvättstugan - Renovering av tvättstugans ytskikt
2018	●	Värmesystem - Felsökning Källarutrymme - Putsning av flera trasiga väggar i källaren
2017	●	Elarbete - Byte av elarmaturer Renovering av tappvattensrör - Byte av tappvattenstammar Dränering - Fuktsanering
2016	●	Belysning källaren - Byte till nya armaturer samt rörelsevakter.
2014	●	Fönsterbyte - Byte till underhållsfria fönster i lägenheterna
2013	●	Relining - Relining av avloppsstammar
2011	●	Skärmtak, balkong - Byte av skärmtak över balkongerna på tredje våningen
2010	●	Tvättstugan - Renovering
2008	●	Trapphus & Trädgård - Målning i trapphus och uppfräschning av trädgårdsytorna
2001	●	Säkerhetsdörrar
1986	●	Plåtfasad Fönsterbyte

Avtal med leverantörer

Städ/underhåll Alert Senior

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Ekonomi

Enligt styrelsens beslut justerades årsavgifterna 2024-02-01 med 3%.

Medlemsinformation

Antalet medlemmar i föreningen vid räkenskapsårets början och slut var 17 st. Tillkommande och avgående medlemmar under året var 1. Det har under året skett 1 överlåtelse.

Flerårsöversikt

Nyckeltal	2024	2023	2022	2021
Nettoomsättning	790 264	763 046	704 813	725 476
Resultat efter fin. poster	-336 937	903	119 378	214 037
Soliditet (%)	0	0	0	0
Yttre fond	767 023	718 020	586 686	455 352
Taxeringsvärde	8 372 000	8 372 000	8 372 000	6 625 000
Årsavgift per kvm upplåten bostadsrätt, kr	1 105	1 066	-	-
Årsavgifternas andel av totala rörelseintäkter (%)	96,6	95,2	-	-
Skuldsättning per kvm upplåten bostadsrätt, kr	5 158	5 228	5 305	5 368
Skuldsättning per kvm totalyta, kr	5 165	5 236	5 305	5 368
Sparande per kvm totalyta, kr	52	150	203	347
Elkostnad per kvm totalyta, kr	32	32	48	30
Värmekostnad per kvm totalyta, kr	169	137	136	144
Vattenkostnad per kvm totalyta, kr	84	70	48	47
Energikostnad per kvm totalyta, kr	285	239	233	222
Genomsnittlig skuldränta (%)	4,15	3,63	-	-
Räntekänslighet (%)	4,67	4,91	-	-

Soliditet (%) - justerat eget kapital / totalt kapital.

Nyckeltalet anger hur stor del av föreningens tillgångar som är finansierat med det egna kapitalet.

Skuldsättning - räntebärande skulder / kvadratmeter bostadsrättsyta respektive totalyta.

Nyckeltalet visar hur högt belånad föreningen är per kvadratmeter. Nyckeltalet används för att bedöma möjlighet till nyupplåning.

Sparande - (årets resultat + avskrivningar + kostnadsfört planerat underhåll) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningens intäkter genererar som kan användas till framtida underhåll. Nyckeltalet bör sättas i relation till behovet av sparande.

Energikostnad - (kostnad för el + vatten + värme) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningen betalar i energikostnader.

Kostnader för medlemmarnas elförbrukning ingår inte i årsavgiften.

Räntekänslighet (%) - räntebärande skulder / ett års årsavgifter.

Nyckeltalet visar hur många % årsavgiften behöver höjas för att bibehålla kassaflödet om den genomsnittliga skuldräntan ökar med 1 procentenhet.

Totalyta - bostadsyta och lokalyta inkl. garage (för småhus ingår även biyta).

Årsavgifter - alla obligatoriska avgifter som debiteras ytor som är upplåtna med bostadsrätt och som definieras som årsavgift enligt bostadsrättslagen.

Upplysning vid förlust

Summan av avskrivningar och underhåll överstiger det negativa resultatet.

Förändringar i eget kapital

	2023-12-31	Disponering av föregående års resultat	Disponering av övriga poster	2024-12-31
Insatser	33 120	-	-	33 120
Fond, yttre underhåll	718 020	-82 331	131 334	767 023
Balanserat resultat	-3 066 213	83 234	-131 334	-3 114 314
Årets resultat	903	-903	-336 937	-336 937
Eget kapital	-2 314 171	0	-336 937	-2 651 108

Resultatdisposition

Till föreningsstämman förfogande står följande medel:

Balanserat resultat före reservering till fond för yttre underhåll	-2 982 979
Årets resultat	-336 937
Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar	-131 334
Totalt	-3 451 250

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Av fond för yttre underhåll ianspråktas	352 236
Balanseras i ny räkning	-3 099 014

Den ekonomiska ställningen i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tillhörande noter.

Resultaträkning

1 januari - 31 december	Not	2024	2023
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	2	790 264	763 046
Övriga rörelseintäkter	3	0	10 199
Summa rörelseintäkter		790 264	773 245
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	4, 5, 6, 7, 8	-748 709	-506 080
Övriga externa kostnader	9	-147 780	-59 345
Personalkostnader	10	-75 298	-69 196
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-20 472	-20 472
Summa rörelsekostnader		-992 259	-655 092
RÖRELSERESULTAT		-201 995	118 153
Finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		13 975	14 662
Räntekostnader och liknande resultatposter	11	-148 917	-131 912
Summa finansiella poster		-134 942	-117 250
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		-336 937	903
ÅRETS RESULTAT		-336 937	903

Balansräkning

Tillgångar	Not	2024-12-31	2023-12-31
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnad och mark	12, 18	518 057	538 529
Maskiner och inventarier	13	0	0
Summa materiella anläggningstillgångar		518 057	538 529
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		518 057	538 529
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Kund- och avgiftsfordringar		10 314	8 630
Övriga fordringar	14	445 995	899 418
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	15	32 327	0
Summa kortfristiga fordringar		488 636	908 048
Kassa och bank			
Kassa och bank		71 821	70 409
Summa kassa och bank		71 821	70 409
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		560 457	978 457
SUMMA TILLGÅNGAR		1 078 514	1 516 986

Balansräkning

Eget kapital och skulder	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		33 120	33 120
Fond för yttre underhåll		767 023	718 020
Summa bundet eget kapital		800 143	751 140
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-3 114 314	-3 066 213
Årets resultat		-336 937	903
Summa fritt eget kapital		-3 451 251	-3 065 311
SUMMA EGET KAPITAL		-2 651 108	-2 314 171
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	16, 18	965 000	1 324 920
Summa långfristiga skulder		965 000	1 324 920
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	16, 18	2 599 073	2 287 709
Leverantörsskulder		35 395	43 635
Skatteskulder		5 070	5 381
Övriga kortfristiga skulder		-2	0
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	17	125 086	169 512
Summa kortfristiga skulder		2 764 622	2 506 237
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		1 078 514	1 516 986

Kassaflödesanalys

1 januari - 31 december	2024	2023
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	-201 995	118 153
Justering av poster som inte ingår i kassaflödet		
Årets avskrivningar	20 472	20 472
	-181 523	138 625
Erhållen ränta	13 975	14 662
Erlagd ränta	-151 150	-120 109
Kassaflöde från löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	-318 698	33 178
Förändring i rörelsekapital		
Ökning (-), minskning (+) kortfristiga fordringar	-37 973	22 395
Ökning (+), minskning (-) kortfristiga skulder	-50 746	59 816
Kassaflöde från den löpande verksamheten	-407 417	115 388
Investeringsverksamheten		
Kassaflöde från investeringsverksamheten	0	0
Finansieringsverksamheten		
Amortering av lån	-48 556	-47 556
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	-48 556	-47 556
ÅRETS KASSAFLÖDE	-455 973	67 832
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS BÖRJAN	973 789	905 957
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT	517 816	973 789

Klientmedel klassificeras som likvida medel i kassaflödesanalysen.

Noter

NOT 1, REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

Årsredovisningen för Brf Liljan har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd 2016:10 (K2), årsredovisning i mindre företag och 2023:1, kompletterande upplysningar m.m. i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Från och med 2024-01-01 tillämpas inte längre förenklingsregeln gällande periodisering av leverantörsfakturor. Detta kan påverka jämförbarheten mellan åren för vissa kostnader.

Samma värderingsprinciper har använts som föregående år.

Redovisning av intäkter

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.

I årsavgiften ingår kostnader för bredband, vatten och värme.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnad	1,5 - 5 %
---------	-----------

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning. Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

Omsättningstillgångar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Föreningens fond för yttre underhåll

Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar görs i årsbokslutet. Förslag till ianspråkstagande av fond för yttre underhåll för årets periodiska underhåll lämnas i resultatdispositionen.

Skatter och avgifter

Fastighetsavgiften för hyreshus är 1 630 kr per bostadslägenhet, dock blir avgiften högst 0,30 % av taxeringsvärdet för bostadshus med tillhörande tomtmark.

Fastighetslån

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som kortfristiga skulder.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen har upprättats enligt indirekt metod.

Klientmedel klassificeras som likvida medel.

NOT 2, NETTOOMSÄTTNING

	2024	2023
Årsavgifter bostäder	706 548	682 455
Intäkter kabel-TV	56 805	54 000
Städavgifter	23 088	23 088
Överlåtelseavgift	1 433	0
Andrahandsuthyrning	2 390	3 504
Öres- och kronutjämning	0	-1
Summa	790 264	763 046

NOT 3, ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER

	2024	2023
Elstöd	0	7 415
Återbäring försäkringsbolag	0	2 784
Summa	0	10 199

NOT 4, FASTIGHETSSKÖTSEL

	2024	2023
Fastighetsskötsel gård utöver avtal	8 684	16 173
Städning enligt avtal	60 132	68 931
Energideklarationer	0	6 900
Brandskydd	599	0
Gårdkostnader	1 115	313
Gemensamma utrymmen	900	0
Snöröjning/sandning	2 561	6 709
Förbrukningsmaterial	412	2 559
Summa	74 403	101 584

NOT 5, REPARATIONER

	2024	2023
Tvättstuga	7 444	523
Dörrar och lås/porttele	3 399	321
VVS	7 606	0
Värmeanläggning/undercentral	0	7 750
Skador/klotter/skadegörelse	0	6 694
Summa	18 449	15 288

NOT 6, PLANERADE UNDERHÅLL

	2024	2023
Tvättstuga	0	82 331
VVS	352 236	0
Summa	352 236	82 331

NOT 7, TAXEBUNDNA KOSTNADER

	2024	2023
El	22 003	22 309
Uppvärmning	116 550	94 413
Vatten	57 900	48 124
Sophämtning/renhållning	37 102	40 630
Summa	233 555	205 476

NOT 8, ÖVRIGA DRIFTSKOSTNADER

	2024	2023
Fastighetsförsäkringar	0	22 092
Skadedjursförsäkring	2 266	2 185
Bredband	43 350	52 020
Fastighetsskatt	24 450	23 835
Korr. fastighetsskatt	0	1 269
Summa	70 066	101 401

NOT 9, ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER

	2024	2023
Tele- och datakommunikation	1 997	0
Revisionsarvoden extern revisor	4 200	4 200
Föreningskostnader	2 037	0
Förvaltningsarvode enl avtal	40 590	38 950
Överlåtelsekostnad	2 006	0
Administration	59 450	10 586
Konsultkostnader	37 500	1 269
Bostadsrätterna Sverige	0	4 340
Summa	147 780	59 345

NOT 10, PERSONALKOSTNADER

	2024	2023
Styrelsearvoden	57 300	52 500
SPP/tjänstepension/FORA	0	200
Arbetsgivaravgifter	17 998	16 496
Summa	75 298	69 196

NOT 11, RÄNTEKOSTNADER OCH LIKNANDE RESULTATPOSTER

	2024	2023
Räntekostnader fastighetslån	148 808	131 912
Kostnadsränta skatter och avgifter	109	0
Summa	148 917	131 912

NOT 12, BYGGNAD OCH MARK

	2024-12-31	2023-12-31
Akkumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	1 465 356	1 465 356
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	1 465 356	1 465 356
Akkumulerad avskrivning		
Ingående	-926 827	-906 355
Årets avskrivning	-20 472	-20 472
Utgående ackumulerad avskrivning	-947 299	-926 827
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	518 057	538 529
Taxeringsvärde		
Taxeringsvärde byggnad	5 600 000	5 600 000
Taxeringsvärde mark	2 772 000	2 772 000
Summa	8 372 000	8 372 000

NOT 13, MASKINER OCH INVENTARIER

	2024-12-31	2023-12-31
Akkumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	63 203	63 203
Utgående anskaffningsvärde	63 203	63 203
Akkumulerad avskrivning		
Ingående	-63 203	-63 203
Utgående avskrivning	-63 203	-63 203
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	0	0

NOT 14, ÖVRIGA FORDRINGAR

	2024-12-31	2023-12-31
Skattekonto	0	-3 962
Transaktionskonto	91 594	76 535
Borgo räntekonto	354 401	826 844
Summa	445 995	899 418

NOT 15, FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

	2024-12-31	2023-12-31
Förutbet försäkr premier	23 657	0
Förutbet bredband	8 670	0
Summa	32 327	0

NOT 16, SKULDER TILL KREDITINSTITUT

	Villkors- ändringsdag	Räntesats 2024-12-31	Skuld 2024-12-31	Skuld 2023-12-31
Handelsbanken	2025-03-03	4,05 %	905 073	921 629
Handelsbanken	2025-03-03	4,05 %	955 000	965 000
Handelsbanken	2025-01-02	4,50 %	385 000	389 000
Handelsbanken	2025-09-30	5,78 %	344 000	352 000
Handelsbanken	2027-06-01	4,15 %	975 000	985 000
Summa			3 564 073	3 612 629
Varav kortfristig del			2 599 073	2 287 709

Om fem år beräknas skulden till kreditinstitut uppgå till 3 321 293 kr.

Enligt föreningens redovisningsprinciper, som anges i not 1, ska de delar av lånen som har slutbetalningsdag inom ett år redovisas som kortfristiga tillsammans med den amortering som planeras att ske under nästa räkenskapsår.

NOT 17, UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna kostnader	112	0
Uppl kostn el	1 712	0
Uppl kostnad Värme	13 604	0
Uppl kostn räntor	13 721	15 954
Uppl kostnad arvoden	20 390	68 350
Beräknade uppl. sociala avgifter	6 407	21 478
Förutbet hyror/avgifter	69 140	63 730
Summa	125 086	169 512

NOT 18, STÄLLDA SÄKERHETER

	2024-12-31	2023-12-31
Fastighetsinteckning	3 821 000	3 821 000

NOT 19, VÄSENTLIGA HÄNDELSER EFTER VERKSAMHETSÅRET

Efter verksamhetsåret har endast löpande underhåll utförts.

Underskrifter

Denna årsredovisning är elektroniskt signerad den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Trelleborg

Annika Liselott Persson
Ordförande

Matilda Hansson
Styrelseledamot

Per Emil Kvist
Styrelseledamot

Min revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Lars Ljungström
Revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:

27.03.2025 09:44

SENT BY OWNER:

SBC Digital signering • 25.03.2025 09:49

DOCUMENT ID:

rkW07Cyx61l

ENVELOPE ID:

ByU7Akxp1x-rkW07Cyx61l

DOCUMENT NAME:

Brf Liljan, 747000-0733 - Årsredovisning 2024.pdf
18 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. Annika Liselott Persson mosterannika63@yahoo.se	 Signed Authenticated	25.03.2025 15:35 25.03.2025 15:31	eID Low	Swedish BankID IP: 81.235.184.15
2. Per Emil Kvist emilo133@gmail.com	 Signed Authenticated	25.03.2025 15:42 25.03.2025 15:40	eID Low	Swedish BankID IP: 94.234.64.88
3. MATILDA HANSSON matilda_hansson@hotmail.com	 Signed Authenticated	27.03.2025 09:08 27.03.2025 09:02	eID Low	Swedish BankID IP: 172.226.50.63
4. LARS LJUNGSTRÖM lars.ljungstrom@telia.com	 Signed Authenticated	27.03.2025 09:44 27.03.2025 09:43	eID Low	Swedish BankID IP: 95.203.50.18

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i
bostadsrättsföreningen Liljan, org. nr
747000-0733

Rapport om årsredovisningen

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för
Bostadsrättsföreningen Liljan för 2024.

Styrelsens ansvar för årsredovisningen

Det är styrelsen som har ansvaret för att upprätta en
årsredovisning som ger en rättvisande bild enligt
årsredovisningslagen och för den interna kontroll som
styrelsen bedömer är nödvändig för att upprätta en
årsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter,
vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Revisorns ansvar

Mitt ansvar är att uttala mig om årsredovisningen på
grundval av min revision. Jag har utfört revisionen enligt
god revisionssed i Sverige. Det innebär att jag har planerat
och utfört revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att
årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är
tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina
uttalanden.

Uttalanden

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i
enlighet med årsredovisningslagen och ger i alla väsentliga
avseenden en rättvisande bild av Brf Liljan:s finansiella
ställning per den 31 december 2024.

*Jag tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer
resultat – och balansräkningen*

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört
en revision av förslaget till disposition beträffande
föreningens resultat samt styrelsens förvaltning för 2024.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till
dispositioner beträffande föreningens resultat, och det är
styrelsen som har ansvaret för förvaltningen enligt
bostadsrättslagen.

Revisorns ansvar

Mitt ansvar är att med rimlig säkerhet uttala mig om
förslaget till disposition av föreningens resultat och om
förvaltningen på grundval av min revision. Revisionen är
utförd enligt god revisionssed i Sverige.

Som underlag till mitt uttalande om styrelsens förslag till
dispositioner har jag använt bostadsrättslagen och
föreningens stadgar.

Som underlag för mitt uttalande om ansvarsfrihet har jag
utöver min revision av årsredovisningen granskat väsentliga
beslut, åtgärder och förhållanden i föreningen för att kunna
bedöma om någon styrelseledamot är ersättningsskyldig
mot föreningen. Jag har även granskat om någon
styrelseledamot på annat sätt har handlat i strid med
bostadsrättslagen, årsredovisningslagen eller föreningens
stadgar. Jag anser att de revisionsbevis jag inhämtat är
tillräckliga och ändamålsenliga för mina uttalanden.

Uttalanden

*Jag tillstyrker att föreningsstämman disponerar årets
resultat och tidigare års balanserade förlust enligt förslaget i
förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsen ansvarsfrihet
för räkenskapsåret*

Äre 2025-03

Lars Ljungström



Document history

COMPLETED BY ALL:

27.03.2025 09:44

SENT BY OWNER:

SBC Digital signering · 25.03.2025 09:49

DOCUMENT ID:

H10X0kga1l

ENVELOPE ID:

rJvMA1l6Jl-H10X0kga1l

DOCUMENT NAME:

Liljan 2024 rev.pdf

1 page

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. LARS LJUNGSTRÖM	 Signed	27.03.2025 09:44	eID	Swedish BankID
lars.ljungstrom@telia.com	Authenticated	27.03.2025 09:44	Low	IP: 95.203.50.18

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed