

fastum



ÅRSREDOVISNING 2024

BRF Slottet 12

Denna årsredovisning är producerad av Fastum

Innan du deltar i föreningens årsstämma eller inför lägenhetsköp, är det klokt att läsa och förstå bostadsrättsföreningens årsredovisning. Den visar föreningens ekonomi och ger dig en överblick över förra årets ekonomiska historia.

Guide – Så tolkar du årsredovisningen

Årsredovisningen är uppdelad i flera avsnitt. Nedan följer en förklaring av vad de olika avsnitten innehåller, så att du lättare kan förstå och använda informationen i dokumentet.

- **Förvaltningsberättelse:** Ger en allmän beskrivning av föreningen och dess fastigheter, samt en beskrivning om väsentliga händelser under året. Här hittar du också ett antal nyckeltal.
- **Resultaträkning:** Här kan du se föreningens intäkter och kostnader, alltså hur pengar från avgifter och hyror används till alla föreningens kostnader. Jämför gärna siffrorna med föregående år. Resultatet kan variera kraftigt beroende på underhållskostnader.
Om det finns ett underskott, försök att exkludera underhållskostnaderna och se om resultatet då blir positivt. Kom ihåg att en bostadsrättsförening ska följa självkostnadsprincipen, vilket innebär att intäkterna så nära som möjligt ska täcka kostnaderna.
- **Balansräkning:** Här ser du föreningens tillgångar och skulder vid räkenskapsårets slut. Du kan se hur mycket pengar som finns i kassan. Jämför detta med förra årets siffror. Om det finns en stor minskning, ta reda på varför. Det kan bero på större underhåll som har genomförts.
- **Noter:** I resultat- och balansräkningen finns hänvisningar till noter. Dessa ger detaljerad information om de olika posterna och jämför dem med föregående år.

Ordlista

Anläggningstillgångar: Tillgångar som är avsedda att stadigvarande användas i föreningen.

Avskrivning: När en anskaffningsutgift för en tillgång inte kostnadsförs direkt utan periodiseras, dvs fördelas på så många år som är den beräknade ekonomiska livslängden.

Balansräkning: En sammanställning över föreningens tillgångar, skulder och eget kapital.

Förvaltningsberättelse: Del i årsredovisningen där styrelsen redovisar verksamheten i text.

Inre reparationsfond: Fond avsedd för utgifter för reparationer i en bostadsrättslägenhet.

Insats: Den kapitalinsats som bostadsrättens första ägare gjorde.

Kapitaltillskott: Då föreningens medlemmar betalar mer insatser. Detta kan göras för att t.ex. betala av på föreningens lån eller reparera huset. Tillskottet kan användas för att minska reavinstskatten.

Kortfristiga skulder: Skulder som förfaller till betalning inom ett år.

Likviditet: Föreningens betalningsförmåga på kort sikt.

Långfristiga skulder: Skulder som förfaller till betalning efter mer än ett år.

Omsättningstillgångar: Tillgångar som är avsedda för omsättning eller förbrukning.

Resultaträkning: En sammanställning på föreningens intäkter och kostnader under räkenskapsåret.

Soliditet: Föreningens betalningsförmåga på lång sikt.

Underhållsfond: Fond för framtida reparationer och underhåll som föreningen gör avsättning till årligen. Storleken på avsättningen styrs dels av stadgarna dels av årsstämman. Kallas även yttre reparationsfond. Fonden innehåller inga pengar i sig, utan motsvarar reserverade medel i föreningens balansräkning.

Upplupna intäkter: Intäkter för räkenskapsåret utan skickad faktura eller erhållen betalning.

Upplupna kostnader: Kostnader som tillhör räkenskapsåret utan skickad faktura eller erhållen betalning.

Upplåtelse: Sker då en bostadsrätt skapas första gången vid nyproduktion eller ombildning.

Upplåtelseavgift: En avgift som föreningen kan ta ut tillsammans med insatsen när en bostadsrätt upplåts. Tas ibland ut om föreningen upplåter en bostadsrätt först då föreningen har varit i gång en tid.

Upplåtelseavtal: Avtal mellan föreningen och bostadsrättens köpare då bostadsrätten köps för första gången.

Årsavgift: Avgiften som bostadsrättsägare betalar till föreningen för att täcka föreningens kostnader.

Årsstämma: Föreningens högsta beslutande organ.

Styrelsen för Brf Slottet 12, med säte i Värmdö kommun, får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2024. Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Bostadsrättsföreningen är ett privatbostadsföretag i Gustavsberg, dvs äkta bostadsrättsförening. Föreningens huvudsakliga ändamål är att i föreningens hus upplåta bostadslägenheter för permanent boende åt föreningens medlemmar.

Föreningen registrerades hos Bolagsverket 24 november 2010. Föreningens nuvarande ekonomiska plan upprättades den 4 januari 2012 och nuvarande stadgar registrerades den 16 oktober 2018.

Fakta om vår fastighet

Föreningens fastighet har förvärvats enligt nedan:

Fastighetsbeteckning	Kommun	Förvärv
Ösby 1:48	Värmdö	2012

Fastigheten är fullvärdesförsäkrad genom Länsförsäkringar.

Fastigheten består av ett bostadshus i två plan med fem lägenheter, med tillhörande mark och parkeringsplatser. Fastighetens bostadsareal uppgår till 377 kvm, varav hela utgör lägenhetsyta. Taxeringsvärdet är totalt 6 218 000 kr varav markvärdet 1 978 000 kr och byggnadsvärdet 4 240 000 kr. Fastigheten är upplåten med äganderätt.

Lägenheter

Föreningen upplåter fem bostadslägenheter (55-92 kvm) om 2-4 rum och kök.

Lägenhetsfördelning:

2 st 2 r o k

2 st 3 r o k

1 st 4 r o k

I Föreningen finns även följande gemensamma utrymmen och anläggningar:

- Tvättstuga
- Förråd
- Gräsyta på baksidan mellan parkering och tomtgräns samt en asfalterad yta på framsidan
- Parkering

Från och med den 1 januari 2008 betalar bostadsrättsföreningar ingen fastighetsskatt på bostadsdelen av fastigheten utan endast en kommunal fastighetsavgift om 1 630 (1 589) kr per bostadslägenhet eller maximalt 0,3 % av taxeringsvärdet. Fastighetsavgiften uppräknas årligen med ett index.

Underhållsplan

Föreningens underhållsplan är under utförande.

Väsentliga händelser under och före räkenskapsåret

2012 - 2013 Felsökning och reparation av värmestyrning.

2014 - Omdragning och kvalitetssäkring ventilation påbörjades.
Staket på framsidan sattes upp. Ny rördragning badrum till källare i lgh 12B.

2015 - OVK besiktning. Slutintyg byggnadstekniskt brandskydd.

2015 - Adressändring så alla lägenheter har en unik adress.
Ny vindstrappa. Kontroll och lagning/ersättning av takpannor.

2016 - Kvalitetssäkring ventilation avslutas och slutbesiktning utförd. Mögeltvätt av fasad.

2017 - Torkskåp installeras Radonmätning utförs med värden under riktvärdet.
Ny rördragning från kök lgh 12B till tvättstuga. Tätning källarförråd lgh 12A.
Nytt innertak och belysning i tvättstuga. Brandutrustning byts ut i trapphus.

2018 - Renovering gemensam trappuppgång. Målning staket.
Renovering stentrappor och husgrund påbörjad.

2019 - Byte tvättmaskin och torktumlare inkl eluttag. Ny arbetsbänk tvättstuga.
Fortsatt renovering av stentrappor och husgrund.

2020 - Renovering av balkong lgh 12D
Målning av träfasad lgh 12C
Målning gemensam förrådsbyggnad

2021 - Inga väsentliga händelser att rapportera.

2022 - Inga väsentliga händelser att rapportera.

2023 - Renovering av en medlems fönster är gjorda under 2023.

2024 - Revisionskostnader ej bokfört 2021-2022-2023. 18000kr uppbokat i augusti 2024.
Rättegångskostnader tvist 25 000 kr
Del av OVK 29 413 kr

MEDLEMSINFORMATION

Medlemmar

Av föreningens medlemslägenheter har under året 0 (1) överlåtits.

Antalet medlemmar vid årets slut 7 (7).

Flera av bostäderna har mer än en medlem per bostad. Därför kan medlemsantalet vara högre än antalet bostäder och förändras vid köp/sälj.

Dock har varje lägenhet endast en röst vid stämmobeslut.

Andrahandsuthyrning får endast ske med styrelsens samtycke.

Under året har styrelsen beviljat 1 (0) andrahandsuthyrningar.

Överlåtelse- och pantsättningsavgift tas ut enligt stadgar med 2,5 % respektive 1 % av gällande prisbasbelopp. Överlåtelseavgift betalas av förvärvare och pantsättningsavgift betalas av pantsättaren.

Förvaltning

Den ekonomiska förvaltningen har under året handhåfts av Fastum AB, som även sköter föreningens lägenhetsregister.

Föreningens fastighetslån

Föreningens banklån framgår av not 8.

Styrelsen

Vid föreningens ordinarie föreningsstämma 2024-06-29 valdes följande styrelse:

Tommy Vallgren	Ordförande
Mårten Ekdal	Ledamot (avliden)
Mathilde Wirf	Ledamot
Tommy Hagberg	Ledamot
Karin Oljelund	Ledamot

Tina Hagberg Björn Suppleant

Föreningens firma tecknas, förutom av styrelsen, av 2 stycken ledamöter i förening. Styrelsen har under året avhållit 3 (3) protokollförda sammanträden.

Revisor

Till föreningens revisor valdes Henrik Sundström.

Flerårsöversikt (Tkr)	2024	2023	2022	2021
Nettoomsättning	360	291	280	274
Resultat efter finansiella poster	73	-287	-14	7
Soliditet (%)	75,9	75,4	77,1	77,2
Årsavgift per kvm upplåten med bostadsrätt (kr/kvm)	888	705	677	677
Skuldsättning per kvm (kr/kvm)	8 700	8 183	8 183	8 223
Skuldsättning per kvm upplåten med bostadsrätt (kr/kvm)	8 700	8 183	8 183	8 223
Sparande per kvm (kr/kvm)	127	113	135	212
Räntekänslighet (%)	9,8	11,6	12,1	12,2
Energikostnad per kvm (kr/kvm)	146	152	184	163
Årsavgifternas andel i % av totala rörelseintäkter	93,0	91,3	91,0	93,1

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader, men före extraordinära intäkter och kostnader.

Soliditet (%)

Eget kapital i relation till balansomslutning.

Årsavgift/kvm upplåten med bostadsrätt (kr)

Föreningens totala årsavgifter dividerat med total yta upplåten med bostadsrätt.

Skuldsättning/kvm(kr)

Föreningens totala fastighetslån dividerat med total yta av föreningens fastighet.

Skuldsättning/kvm upplåten med bostadsrätt (kr)

Föreningens totala fastighetslån dividerat med total yta upplåten med bostadsrätt.

Sparande/kvm (kr)

Justerat resultat (årets resultat + årets avskrivningar + årets utrangeringar + kostnadsfört planerat underhåll + väsentliga kostnader som inte är en del av den normala verksamheten väsentliga intäkter som inte är en del av den normala verksamheten) dividerat med total yta av föreningens fastighet.

Räntekänslighet, (%)

Föreningens räntebärande skulder x 0,01 dividerat med föreningens intäkter från årsavgifter.

Energikostnad/kvm (kr)

Föreningens kostnader för el, uppvärmning, vatten dividerat med total yta av föreningens fastighet. Kostnad för medlemmarnas hushållsel ingår ej i årsavgiften.

Årsavgifternas andel av totala rörelseintäkter (%)

Föreningens årsavgifter dividerat med totala rörelseintäkter.

Förändringar i eget kapital

	Medlems- insatser	Upplåtelse- avgift	Fond för yttre underhåll	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	10 179 000	1 206 000	96 250	-828 657	-287 433	10 365 160
Disposition av föregående års resultat:			25 000	-312 433	287 433	0
Årets resultat					72 904	72 904
Belopp vid årets utgång	10 179 000	1 206 000	121 250	-1 141 090	72 904	10 438 064

Förslag till behandling av ansamlad förlust

Styrelsen föreslår att den ansamlade förlusten (kronor):

ansamlad förlust	-1 141 090
årets vinst	72 904
	-1 068 186

behandlas så att	
reservering fond för yttre underhåll	25 000
i ny räkning överföres	-1 093 186
	-1 068 186

Föreningens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tilläggsupplysningar.

Resultaträkning

	Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	2	359 957	290 867
Övriga rörelseintäkter		71	251
Summa rörelseintäkter		360 028	291 118
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	3	-19 248	-291 221
Övriga externa kostnader	4	-2 676	-46 259
Avskrivningar		-65 263	-65 263
Summa rörelsekostnader		-87 187	-402 743
Rörelseresultat		272 841	-111 625
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		308	256
Räntekostnader och liknande resultatposter		-200 245	-176 064
Summa finansiella poster		-199 937	-175 808
Resultat efter finansiella poster		72 904	-287 433
Årets resultat		72 904	-287 433

Balansräkning	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	5	13 488 680	13 553 943
Summa materiella anläggningstillgångar		13 488 680	13 553 943
Summa anläggningstillgångar		13 488 680	13 553 943
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		24 183	-59
Övriga fordringar	6	51 576	174 418
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	7	22 148	20 674
Summa kortfristiga fordringar		97 908	195 032
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		171 520	1 304
Summa kassa och bank		171 520	1 304
Summa omsättningstillgångar		269 428	196 336
SUMMA TILLGÅNGAR		13 758 108	13 750 279

Balansräkning

Not

2024-12-31

2023-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Bundet eget kapital

Medlemsinsatser

11 385 000

11 385 000

Fond för yttre underhåll

121 250

96 250

Summa bundet eget kapital

11 506 250

11 481 250

Fritt eget kapital

Balanserat resultat

-1 141 090

-828 657

Årets resultat

72 904

-287 433

Summa fritt eget kapital

-1 068 186

-1 116 090

Summa eget kapital

10 438 064

10 365 160

Kortfristiga skulder

Övriga skulder till kreditinstitut

8

3 280 000

3 085 000

Leverantörsskulder

11 421

174 756

Skatteskulder

16 095

15 540

Övriga skulder

134

59

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

9

12 394

109 764

Summa kortfristiga skulder

3 320 044

3 385 119

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

13 758 108

13 750 279

Kassaflödesanalys

Not

2024-01-01
-2024-12-31

2023-01-01
-2023-12-31

Den löpande verksamheten

Resultat efter finansiella poster

72 904

-287 433

Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet

65 263

65 263

**Kassaflöde från den löpande verksamheten före
förändring av rörelsekapital**

138 167

-222 170

Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet

Förändring av kortfristiga fordringar

-18 688

-2 290

Förändring av kortfristiga skulder

-260 075

221 975

Kassaflöde från den löpande verksamheten

-140 596

-2 485

Finansieringsverksamheten

Förändring av långfristiga skulder

195 000

0

Kassaflöde från finansieringsverksamheten

195 000

0

Årets kassaflöde

54 404

-2 485

Likvida medel och avräkningskonto

Likvida medel och avräkningskonto vid årets början

168 036

170 522

Likvida medel och avräkningskonto vid årets slut

222 440

168 037

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) /K2/ om årsredovisning i mindre företag.

Anläggningstillgångar

Tillämpade avskrivningstider:

Byggnader 200 år

Not 2 Nettoomsättning

	2024	2023
Årsavgifter	334 817	265 727
Kabel-TV och bredband	25 140	25 140
	359 957	290 867

I årsavgiften ingår det fastighetsel och vatten.

Not 3 Driftskostnader

	2024	2023
Gemensamhetsanläggning	3 248	4 060
Reparationer	249	4 100
Planerat underhåll*	-90 187	179 422
Fastighetsel	32 341	29 252
Vatten och avlopp	22 523	27 988
Avfallshantering	12 566	10 120
Försäkringskostnader	13 283	11 055
Bredband	25 224	25 224
	19 247	291 221

* Årets belopp uppgår till -90 187 kr pga en kreditering av en faktura om 119 600 kr som hör till 2023.

Not 4 Övriga externa kostnader

	2024	2023
Fastighetsavgift	8 150	7 945
Revisionsarvode	-24 000	6 000
Ekonomisk förvaltning	20 114	20 490
Bankkostnader	1 760	1 740
Övriga poster	-3 348	7 600
Bygglovsavgifter	0	2 484
	2 676	46 259

Not 5 Byggnader och mark

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	13 052 643	13 052 643
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	13 052 643	13 052 643
Ingående avskrivningar	-747 507	-682 244
Årets avskrivningar	-65 263	-65 263
Utgående ackumulerade avskrivningar	-812 770	-747 507
Bokfört värde mark	1 248 807	1 248 807
Utgående värde mark	1 248 807	1 248 807
Utgående redovisat värde	13 488 680	13 553 943

Not 6 Övriga fordringar

	2024-12-31	2023-12-31
Skattekonto	0	7 685
Avräkningskonto förvaltare	50 920	166 733
Andra kortfristiga fordringar	656	0
	51 576	174 418

Not 7 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Länsförsäkringar	10 904	9 649
Fastum AB	4 939	4 719
Bahnhof AB	6 306	6 306
	22 149	20 674

Not 8 Skulder till kreditinstitut

Långgivare	Räntesats %	Datum för ränteändring	Lånebelopp 2024-12-31	Lånebelopp 2023-12-31
SEB	4,27	2025-04-28	2 782 500	2 782 500
SEB	4,27	2025-04-28	302 500	302 500
SEB	4,29	2025-10-28	195 000	0
			3 280 000	3 085 000
Kortfristig del av långfristig skuld			3 280 000	3 085 000

Föreningen har lån som förfaller till betalning under kommande räkenskapsår, varför de i bokslutet redovisas som kortfristiga skulder. Till sin karaktär är finansieringen långfristig och styrelsens bedömning är att lånen kommer förlängas vid förfall.

Kortfristig del av långfristig skuld:
Lån som förfaller inom ett år: 3 280 000 kr

Not 9 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Räntekostnader	763	897
Sociala avgifter	0	3 836
Revision	0	-24 000
Fastighetsel	3 755	3 187
Förutbetalda avgifter och hyror	7 876	18 022
Underhåll	0	59 822
	12 394	61 764

Not 10 Ställda säkerheter

	2024-12-31	2023-12-31
Fastighetsinteckningar	4 000 000	4 000 000
	4 000 000	4 000 000

Gustavsberg den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Tommy Vallgren
Ordförande

Mathilde Wirf

Tommy Hagberg

Karin Oljelund

Min revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska signatur

Henrik Sundström
Revisor

Kvittens - elektronisk signatur



Filnamn: Årsredovisning_2024_BRF_Slottet_12.pdf

Kvittensen skapad: 2025-05-03 18:29:53

Dokumentet är undertecknat av:

	HENRIK SUNDSTRÖM (19470321XXXX) Revisor	2025-05-03 18:29:53
	MATHILDE MARGIT CHRISTINA WIRF (19680821XXXX) Styrelsemedlem	2025-04-30 07:44:04
	Tommy Jonas Vallgren (19610824XXXX) Styrelsemedlem	2025-04-30 13:46:55
	KARIN OLJELUND (19441125XXXX) Ledamot	2025-05-03 15:30:11
	TOMMY HAGBERG (19760221XXXX) Styrelsemedlem	2025-04-30 08:55:58



 VERIFIERA DOKUMENT

Verifieringskod för undertecknad handling (SHA512):
Årsredovisning_2024_BRF_Slottet_12.pdf (878005 byte)

24FEE17077ED72E7503ED75AC76BB6B0DE182DD35E7144ECAA5A1681DBC09505A0787C628EE0D45B3C26
A7765A0F6A1D82FF9629BF2E1271247347D8A5833F66

<https://esign.summera.support/verify>

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i BRF Slottet 12, org. nr 769622-3812

Rapport om årsredovisningen

Undertecknad har reviderat årsredovisningen för **BRF Slottet 12** för räkenskapsåret 2024.

Styrelsens ansvar för årsredovisningen

Det är styrelsen som har ansvaret för att upprätta en årsredovisning som ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och för den interna kontroll som styrelsen bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Revisorns ansvar

Revisorns ansvar är att uttala sig om årsredovisningen på grundval av revisionen. En revision innefattar att genom olika åtgärder inhämta revisionsbevis om belopp och annan information i årsredovisningen. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga fel i årsredovisningen. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur föreningen upprättat årsredovisningen för att ge en rättvisande bild. Syftet med granskningsåtgärderna är inte att uttala sig om effektiviteten i föreningens interna kontroll. Jag anser att de revisionsbevis jag inhämtat är tillräckliga som grund för mitt uttalande.

Uttalande

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med god sed och ger i alla väsentliga avseenden en rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per 31 december 2024 och av dess finansiella resultat för året.

Jag **tillstyrker** därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Saltsjö-Boo, den dag som framgår av den elektroniska underskriften

Henrik Sundström

Förtroendevald revisor

Förvaltning

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som ansvarar för föreningens förvaltning enligt lagen om förvaltning av samfälligheter likaså för förslag till dispositioner beträffande resultatet.

Revisorns ansvar

Revisorns ansvar är att med rimlig säkerhet uttala sig om förvaltningen på grundval av revisionen. Revisionen är utförd enligt god revisionsmetod i Sverige.

Som underlag för mitt uttalande om ansvarsfrihet har jag utöver revisionen av årsredovisningen granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i föreningen för att kunna bedöma om någon styrelseledamot har företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet. Har också granskat om någon styrelseledamot på annat sätt har handlat i strid med lagen om förvaltning av samfälligheter, årsredovisningslagen eller föreningens stadgar.

Jag anser att de revisionsbevis jag inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mitt uttalande.

Uttalande

Jag tillstyrker att föreningsstämman behandlar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2024.

Kvittens - elektronisk signatur

fastum

Filnamn: Revisionsberättelse.pdf

Kvittensen skapad: 2025-05-04 06:04:03

Dokumentet är undertecknat av:

 HENRIK SUNDSTRÖM (19470321XXXX) Revisor

2025-05-04 06:04:03



 VERIFIERA DOKUMENT

Verifieringskod för undertecknad handling (SHA512):
Revisionsberättelse.pdf (48985 byte)

A0BFEC7A32A8355B864D3BCA9E8DF03E6C93F7AF9AD325FCFAFD51AE6DA7EE59E08FBB00ABDC33E8BCC7
4AF2D313B96E3EA9C36F3F4091954F7151A234227EC8

<https://esign.summera.support/verify>

Tjänsten för e-signatur levereras av Summera Support® Ärendehantering - www.summera.support

 summera support