

Bostadsrättsföreningen Jasminen nr 10

Årsredovisning 2024



Bostadsrättsföreningen Jasminen nr 10

Org.nr: 716439-6892

Årsredovisning 2024

Räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31

Innehållsförteckning	Sida
Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	8
Balansräkning	9
Kassaflödesanalys	11
Noter	12
Underskrifter	16



Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Bostadsrättsföreningen Jasminen nr 10, 716439-6892, med säte i Lomma kommun, får härmed upprätta årsredovisning för 2024-01-01 - 2024-12-31. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningens ändamål

Bostadsrättsföreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i bostadsrättsföreningens hus upplåta bostadslägenheter och lokaler till nyttjande och utan tidsbegränsning. Upplåtelsen får även omfatta mark som ligger i anslutning till bostadsrättsföreningens hus, om marken ska användas som komplement till bostadslägenhet eller lokal.

Bostadsrättsföreningen registrerades 1993-03-18. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 1997-12-29 och nuvarande stadgar registrerades 2021-08-14 hos Bolagsverket.

Då föreningens verksamhet till klart övervägande del består i att åt sina medlemmar tillhandahålla bostäder i byggnader som ägs av föreningen beskattas föreningen som ett privatbostadsföretag.

Föreningen har ingen del i en samfällighet.

Styrelsen, revisorer och övriga funktionärer

Ordförande	Ulrika Andersson
Ledamot	Max Hersner
Ledamot	Sally Brodin

Vald t.o.m. föreningsstämman

2025
2025
2025

Revisor

Extern revisor	Camilla Rask Örestads Redovisnings och Konsultbyrå
----------------	---

Valberedning

Valberedningen har bestått av:
Matilda Andersson och Lisbeth Jörgensson

Firmateckning

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen i sin helhet av styrelsens ledamöter, två i förening.



Fastighetsuppgifter

Föreningen äger fastigheten Lomma Vinstorp 27:10 i Lomma kommun med därpå uppförda byggnader med 12 lägenheter. Byggnaderna är uppförda 1998. Fastigheternas adresser är Akaciagatan 2 A-M.

Föreningen upplåter 12 lägenheter med bostadsrätt.

Lägenhetsfördelning

3 rok	4 rok
5 st	7 st

Total tomtarea:	2 998	kvm
Total bostadsarea:	1 123	kvm
- varav bostadsrättsarea:	1 123	kvm

Fastighetsinformation

Fastighetens energideklaration är utförd 2019-05-10.

Försäkring

Fastigheten är fullvärdesförsäkrad i Trygg Hansa.

I försäkringen ingår ansvarsförsäkring för styrelsen samt kollektivt bostadsrättstillägg för medlemmarna.



Förvaltning och väsentliga avtal

Bredablick har biträtt styrelsen med föreningens ekonomiska förvaltning enligt tecknat avtal.

Avtal	Leverantör
Avfallshantering	Stena Recycling
Elavtal avseende volym	Fortum
Fjärrvärme	Kraftringen Nät
Skadedjursbekämpning	Anticimex
Serviceavtal värme	Kraftringen Nät

Reparationer och Underhåll

Årets reparationer och underhåll

Föreningen har under räkenskapsåret utfört reparationer för 23 317 kr (5 825 kr 2023) och planerat underhåll för 38 981 kr (inga planerade underhåll 2023). Reparationskostnader respektive underhållskostnader specificeras närmare i not 4 i resultaträkningen.

Underhållsplan och kommande års underhåll

Styrelsen följer en underhållsplan som upprättades 2023-05-30 av Sustend. Underhållsplanen sträcker sig över 50 år.

Enligt av styrelsen antagen underhållsplan avsätts det 286 000 kr under räkenskapsåret för kommande års underhåll, detta motsvarar 255 kr per kvm.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Allmänt

Föreningen har under året hållit ordinarie föreningsstämma den 2024-05-05. Styrelsen har under året kontinuerligt hållit protokollförda sammanträden.



Medlemsinformation

Överlåtelse

Under året har 2 överlåtelse av bostadsrätter skett (2023 skedde 1 överlåtelse).

Överlåtelse- och pantsättningsavgifter tas ut enligt föreningens stadgar. Överlåtelseavgift betalas av köpare samt pantsättningsavgift av pantsättare.

Medlemmar

Vid årets ingång hade föreningen 17 medlemmar.

5 tillkommande medlemmar under räkenskapsåret.

5 avgående medlemmar under räkenskapsåret.

Vid årets utgång hade föreningen 17 medlemmar.

Anledningen till att antalet medlemmar kan överstiga antalet bostadsrätter är att mer än en medlem kan bo i samma lägenhet. Dock skall noteras att vid föreningsstämman har en bostadsrätt endast en röst oavsett antalet innehavare.

Föreningen förändrade årsavgifterna senast den 2025-01-01 då avgifterna höjdes med 5 %.

I årsavgiften ingår värme och vatten.



Flerårsöversikt

	2024	2023	2022	2021
Rörelsens intäkter, tkr	1 013	846	805	806
Resultat efter finansiella poster, tkr	139	69	145	- 627
Förändring av underhållsfond	247	225	107	-310
Resultat efter fondförändringar, exklusive avskrivningar	-57	-105	98	-266
Sparande kr/kvm	204	107	175	234
Soliditet, %	40	40	39	39
Årsavgift kr/kvm upplåten med bostadsrätt	898	748	713	713
Årsavgifternas andel av totala rörelseintäkter (%)	100	99	99	99
Grundårsavgift bostadsrätter kr/kvm	898	748	713	713
Driftkostnad kr/kvm	375	371	348	311
Energikostnad kr/kvm	310	275	273	254
Ränta kr/kvm	204	151	80	80
Avsättning till underhållsfond kr/kvm	255	200	95	93
Skuldsättning kr/kvm	7 413	7 520	7 600	7 627
Skuldsättning bostadsrätter kr/kvm	7 413	7 520	7 600	7 627
Räntekänslighet (%)	8	10	11	11
Snittränta, (%)	2.76	2.01	1.05	1.05

Nyckeltal är beräknade enligt vägledning BFAR 2023:1.

Årsavgiftsnivå för bostadsrätter i kr/kvm har bostadsrättsarean som beräkningsgrund. Driftskostnad i kr/kvm, energikostnad i kr/kvm, ränta i kr/kvm, avsättning till underhållsfond i kr/kvm samt skuldsättning kr/kvm har fastighetens totala area som beräkningsgrund.

Sparande anger överskott efter återläggning av avskrivningar, årets underhåll samt övriga justeringar och visar årets likviditetsöverskott före amorteringar och har fastighetens totala area som beräkningsgrund.

Soliditet anger hur stor andel av tillgångarna som är finansierade med eget kapital, dvs eget kapital dividerat med balansomslutning.

Energikostnad anger total kostnad för el, värme samt VA.

Räntekänslighet anger hur årsavgifterna påverkas av en räntehöjning på en (1 %) procentenhet, dvs en procent av total låneskuld dividerat med årsavgiften.

Upplysning vid förlust

Föreningen uppvisar ett negativt resultat för räkenskapsåret, för att säkerställa sina framtida ekonomiska åtaganden har föreningen valt att höja årsavgiften 2025-01-01. Ytterligare höjningar kan bli aktuella.



Förändringar i eget kapital

	Medlemsinsatser	Underhållsfond	Balanserat resultat	Årets resultat
Vid årets början	4 492 800	331 800	861 960	69 116
Disposition enligt föreningsstämma			69 116	-69 116
Avsättning till underhållsfond		286 000	-286 000	
Ianspråktagande av underhållsfond		-38 981	38 981	
Årets resultat				138 997
Vid årets slut	4 492 800	578 819	684 057	138 997

Resultatdisposition

Till föreningsstämmans förfogande finns följande medel (kr)

Balanserat resultat	931 076
Årets resultat före fondändring	138 997
Årets avsättning till underhållsfond enligt underhållsplan	-286 000
Årets ianspråkstagande av underhållsfond	38 981
Summa över/underskott	823 054

Styrelsen föreslår följande disposition till föreningsstämman:

Att balansera i ny räkning	823 054
Totalt	823 054

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.



Resultaträkning

1 januari - 31 december

Not

2024

2023

RÖRELSEINTÄKTER

Årsavgifter och hyror

2

1 008 696

840 564

Övriga rörelseintäkter

3

3 892

5 815

Summa rörelseintäkter

1 012 588

846 379

RÖRELSEKOSTNADER

Fastighetskostnader

4

-483 862

-422 769

Övriga kostnader

5

-78 933

-102 097

Personalkostnader

6

-35 483

-35 483

Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar

7

-51 377

-51 373

Summa rörelsekostnader

-649 655

-611 722

RÖRELSERESULTAT

362 933

234 657

FINANSIELLA POSTER

Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

5 703

4 536

Räntekostnader och liknande resultatposter

-229 639

-170 077

Summa finansiella poster

-223 936

-165 541

RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER

138 997

69 116

RESULTAT FÖRE SKATT

138 997

69 116

ÅRETS RESULTAT

138 997

69 116



Balansräkning

TILLGÅNGAR	Not	2024-12-31	2023-12-31
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	8 , 9	13 951 917	14 003 294
Summa materiella anläggningstillgångar		13 951 917	14 003 294
Finansiella anläggningstillgångar			
Fordringar hos koncernföretag		2 000	2 000
Summa finansiella anläggningstillgångar		2 000	2 000
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		13 953 917	14 005 294
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Övriga fordringar		6 934	7 022
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	10	35 952	17 033
Summa kortfristiga fordringar		42 886	24 055
Kassa och bank			
Kassa och bank	11	479 728	392 279
Summa kassa och bank		479 728	392 279
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		522 614	416 334
SUMMA TILLGÅNGAR		14 476 531	14 421 628



Balansräkning

EGET KAPITAL OCH SKULDER	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		4 492 800	4 492 800
Underhållsfond		578 819	331 800
Summa bundet eget kapital		5 071 619	4 824 600
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		684 057	861 961
Årets resultat		138 997	69 116
Summa fritt eget kapital		823 054	931 077
SUMMA EGET KAPITAL		5 894 673	5 755 677
LÅNGFRISTIGA SKULDER			
Fastighetslån	12 , 13	5 114 406	2 800 000
Summa långfristiga skulder		5 114 406	2 800 000
SUMMA LÅNGFRISTIGA SKULDER		5 114 406	2 800 000
KORTFRISTIGA SKULDER			
Kortfristig del av långfristiga skulder till kreditinstitut	12 , 13	3 210 198	5 644 604
Leverantörsskulder		41 431	56 536
Skatteskulder		1 886	2 455
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	14	213 937	162 356
Summa kortfristiga skulder		3 467 452	5 865 951
SUMMA KORTFRISTIGA SKULDER		3 467 452	5 865 951
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		14 476 531	14 421 628



Kassaflödesanalys

Not	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN		
Rörelseresultat	362 933	234 657
Avskrivningar	51 377	51 373
Summa	414 310	286 030
Erhållen ränta	5 703	4 536
Erlagd ränta	-229 639	-170 077
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	190 374	120 489
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital		
Ökning av rörelsefordringar	-18 832	-3 102
Ökning av rörelseskulder	35 906	40 735
Kassaflöde från den löpande verksamheten	207 448	158 122
FINANSIERINGSVERKSAMHETEN		
Upptagna lån	2 434 406	3 300 198
Amortering av låneskulder	-2 554 406	-3 390 198
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-120 000	-90 000
Årets kassaflöde	87 448	68 122
Likvida medel vid årets början	392 279	324 157
Likvida medel vid årets slut	479 727	392 279



Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2016:10 Årsredovisning i mindre företag (K2).

Belopp i SEK om inget annat anges.

Underhåll/underhållsfond

Underhåll utfört enligt underhållsplanen benämns som planerat underhåll. Reparationer avser löpande underhåll som ej finns med i underhållsplanen.

Enligt anvisning från Bokföringsnämnden redovisas underhållsfonden som en del av bundet eget kapital. Avsättningar enligt plan och ianspråktagande för genomförda åtgärder sker genom överföring mellan fritt och bundet eget kapital efter beslut av styrelsen. Avsättning utöver plan sker genom disposition på föreningsstämma.

Årets underhållskostnader redovisas i resultaträkningen inom årets resultat.

Värderingsprinciper m.m.

Tillgångar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Fordringar

Fordringar har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och beräknad nyttjandeperiod. Nedskrivning sker vid bestående värdenedgång.

Anläggningstillgång

Nyttjandeperiod (år)

Byggnader

10-250

Not 2. Årsavgifter och hyror

Årsavgifter

Årsavgifter bostäder

Totalt årsavgifter och hyror

2024

2023

1 008 696

840 564

1 008 696

840 564



Not 3. Övriga rörelseintäkter	2024	2023
Övriga rörelseintäkter		
Överlåtelseavgifter	2 746	0
Övriga intäkter	1 146	5 815
	3 892	5 815
Totalt övriga rörelseintäkter	3 892	5 815

Not 4. Fastighetskostnader	2024	2023
Driftskostnader		
El	20 735	21 802
Uppvärmning	228 206	215 439
Vatten och avlopp	98 725	71 229
Avfallshantering	22 707	17 852
Sotning	0	17 115
Serviceavtal	6 423	6 616
Besiktningsskostnader	0	24 990
Försäkringar	20 264	20 116
Förbrukningsmaterial	4 944	2 718
Fastighetsavgift/fastighetsskatt	19 560	19 068
	421 564	416 944
Reparationer		
Huskropp	10 774	0
Vattenskador	9 578	0
Övrigt, gemensamma utrymmen	2 965	0
Värme, installationer	0	5 825
	23 317	5 825
Planerat underhåll		
Huskropp, fasader	-10 299	0
P-platser/garage	36 500	0
VA & sanitet, installationer	12 780	0
	38 981	0
Totalt fastighetskostnader	483 862	422 769

Not 5. Övriga kostnader	2024	2023
Förvaltningskostnader		
Revision	56 171	50 379
Tele och post	5 250	6 550
Jurist- och advokatkostnader	618	743
Bankkostnader	12 494	0
Övriga externa tjänster	581	350
Övriga externa kostnader	3 019	43 275
	800	800
Totalt övriga kostnader	78 933	102 097



Not 6. Personalkostnader	2024	2023
Löner och arvoden		
Styrelsearvoden	27 000	27 000
Övriga personalkostnader		
Sociala kostnader	8 483	8 483
Totalt personalkostnader	35 483	35 483

Föreningen har ej haft några anställda under verksamhetsåret. Styrelsen har beviljats arvode.

Not 7. Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	2024	2023
Avskrivningar		
Byggnader	51 377	51 373
Totalt av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	51 377	51 373

Not 8. Ställda säkerheter	2024-12-31	2023-12-31
Fastighetsinteckningar till säkerhet för fastighetslån	10 827 200	10 827 200
Summa:	10 827 200	10 827 200

Not 9. Byggnader och mark	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden		
Byggnader	13 906 396	13 906 396
Mark	1 800 000	1 800 000
Markanläggningar	31 250	31 250
Utgående anskaffningsvärden	15 737 646	15 737 646
Ingående avskrivningar		
Byggnader	- 1 703 102	- 1 651 729
Markanläggningar	- 31 250	- 31 250
Årets avskrivning på byggnader	- 51 377	- 51 373
Utgående avskrivningar	-1 785 729	-1 734 352
Utgående redovisat värde	13 951 917	14 003 294
<i>Varav</i>		
Byggnader	12 151 917	12 203 294
Mark	1 800 000	1 800 000
Markanläggningar	-31 250	-31 250
Taxeringsvärden		
Taxeringsvärde byggnader	14 200 000	14 200 000
Taxeringsvärde mark	3 931 000	3 931 000
	18 131 000	18 131 000
Uppdelning av taxeringsvärde		
Bostäder	18 131 000	18 131 000
	18 131 000	18 131 000

Not 10. Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2024-12-31	2023-12-31
Förutbetalda kostnader	35 952	17 033
Summa	35 952	17 033



Not 10. Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter			2024-12-31	2023-12-31
Not 11. Kassa och bank			2024-12-31	2023-12-31
Transaktionskonto Handelsbanken			479 727	392 279
Summa			479 727	392 279
Not 12. Förfall fastighetslån			2024-12-31	2023-12-31
Förfaller inom ett år från balansdagen			3 210 198	1 804 406
Förfaller 2-5 år från balansdagen			5 114 406	6 760 198
Förfaller senare än fem år från balansdagen			0	0
Summa			8 324 604	8 564 604
Not 13. Skulder till kreditinstitut				
	Villkors- ändringsdag	Räntesats 2024-12-31	Belopp 2024-12-31	Belopp 2023-12-31
Stadshypotek	2027-09-01	2,89 %	1 684 406	0
Stadshypotek	2026-04-30	3,95 %	750 000	0
Stadshypotek	2026-07-30	0,98 %	2 800 000	2 800 000
Stadshypotek*	2025-01-30	3,83 %	3 090 198	3 210 198
Stadshypotek	Löst	1,17 %	0	1 684 406
Stadshypotek	Löst	1,05 %	0	750 000
Summa skulder till kreditinstitut			8 324 604	8 444 604
Kortfristig del av skulder till kreditinstitut			-3 210 198	-5 644 604
			5 114 406	2 800 000
Ovan tabell visar slutbetalningsdag för föreningens fastighetslån, dock är finansieringen av långfristig karaktär och lånen förlängs normalt vid slutbetalningsdag.				
* Lånet har efter balansdagen lagts om med 3 års bindningstid tom 2028-01-30 och en fast ränta på 3,03 %.				
Not 14. Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter			2024-12-31	2023-12-31
Upplupna löner och arvoden samt sociala avgifter			35 483	35 483
Upplupna räntekostnader			23 025	17 774
Förutbetalda intäkter			94 062	55 164
Upplupna revisionsarvoden			5 500	5 500
Upplupna kostnader			55 866	48 435
Summa			213 936	162 356



Underskrifter

Lomma enligt de datum som framgår av våra elektroniska underskrifter.

Ulrika Andersson
Ordförande

Max Hersner
Ledamot

Sally Brodin
Ledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats enligt det datum som framgår av vår elektroniska underskrift.

Örestads Redovisnings och Konsultbyrå
Camilla Rask
Extern revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:

05.05.2025 15:39

SENT BY OWNER:

Kristoffer Melander • 25.04.2025 09:53

DOCUMENT ID:

BkG40k6ukle

ENVELOPE ID:

rygEukTuyxl-BkG40k6ukle

DOCUMENT NAME:

Årsredovisning 2024 Bostadsrättsföreningen Jasminen nr 10.pdf
16 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
Anna Ulrika Andersson	Signed	28.04.2025 15:38	eID	
	Authenticated	25.04.2025 10:46	Low	
MAX HERSNER	Signed	30.04.2025 13:52	eID	
	Authenticated	25.04.2025 11:07	Low	
Sally Cecilia Brodin	Signed	30.04.2025 16:39	eID	
	Authenticated	28.04.2025 11:54	Low	
CAMILLA RASK	Signed	05.05.2025 15:39	eID	
	Authenticated	05.05.2025 15:38	Low	

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

Revisionsberättelse

Till årsmötet i Brf Jasminen nr 10 (716439-6892)

Rapport om årsredovisningen

Jag har granskat årsredovisningen för Brf Jasminen nr 10.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att upprätta en årsredovisning som ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och för den interna kontroll som styrelsen bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig de beror på oegentligheter eller på fel.

Revisorns ansvar

Mitt ansvar är att uttala mig om årsredovisningen på grundval av min revision. Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Jag har planerat och utfört revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter. En revision innefattar att genom olika åtgärder inhämta revisionsbevis om belopp och annan information i årsredovisningen. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur föreningen upprättar årsredovisningen för att ge en rättvisande bild i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i föreningens interna kontroll. En revision innefattar också en utvärdering av ändamålsenligheten i de redovisningsprinciper som har använts och av rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen, liksom en utvärdering av den övergripande presentationen i årsredovisningen.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Uttalanden

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen.

Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar. Jag tillstyrker därför att årsmötet fastställer resultat- och balansräkningen. Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar samt stadgar

Utöver revisionen av årsredovisningen har jag även reviderat styrelsens förvaltning för BrF Jasminennr 10 för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen.

Revisorns ansvar

Mitt ansvar är att med rimlig säkerhet uttala mig om förvaltningen på grundval av min revision. Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige.

Som underlag för mitt uttalande om ansvarsfrihet har jag utöver revisionen av årsredovisningen granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i föreningen för att kunna bedöma om någon styrelseledamot har företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mitt uttalande.

Uttalanden

Styrelsens ledamöter har enligt min uppfattning inte handlat i strid med föreningens stadgar.

Jag tillstyrker därför att föreningens årsmöte beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Bjärred 2025-04-24

Camilla Rask

Följande handlingar har undertecknats den 25 april 2025



Revisionsberättelse 2024 - Brf Jasminen nr
10.pdf
(315003 byte)
SHA-512: 04f387af75508656fd174a4bfd4e432358431
02bd61cd860fbd47b8b57d8c91ad9f8b4d32e48f40b5f4
b7138799e44859f003626b8fee72eb2b5468d504c07f6

Underskrifter

2025-04-25 13:06:47 (CET)



Camilla Rask

Undertecknat med e-legitimation (BankID)



Undertecknandet intygas av Assently



Revisionsberättelse 2024

Verifiera äktheten och integriteten av detta undertecknade dokument genom att skanna QR-koden till vänster.
Du kan också göra det genom att besöka <https://app.assently.com/case/verify>

SHA-512:
a97754f99e8ea90ddcf5204652d38426ca5eaa46b7d631a121ae8c48462230e195e2659260a9fd85161bb8a96a01a94d236ae349d740a92c4ad0810e26a2
d4c9



Om detta kvitto

Dokumentet är elektroniskt undertecknat genom e-signeringsplattformen Assently i enlighet med eIDAS, Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 910/2014. En elektronisk underskrift får inte förvägras rättslig verkan eller giltighet som bevis vid rättsliga förfaranden enbart på grund av att underskriften har elektronisk form eller inte uppfyller kraven för kvalificerade elektroniska underskrifter. En kvalificerad elektronisk underskrift ska ha motsvarande rättsliga verkan som en handskreven underskrift. Assently tillhandahålls av Assently AB, org. nr. 556828-8442, Sverige.

Ordlista

Anläggningstillgång

Tillgång som föreningen avser använda under en längre tid. De vanligaste anläggnings-tillgångarna är föreningens byggnader samt dess mark.

Avskrivning

Bokföringsmässig värdeminskning av tillgång genom att tillgångens ursprungliga värde fördelas som kostnader över de år som tillgången nyttjas. De vanligaste avskrivningarna i bostadsrättsförening är avskrivningar av föreningens byggnad respektive installationer. Mark skrivs inte av.

Balanserat resultat

Är summeringen av de årliga resultaten för samtliga föreningens tidigare räkenskapsår. Det balanserade resultatet är en del av föreningens fria egna kapital.

Balansräkning

Sammanställning över föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. Balansräkningen är uppdelad i en del som består av föreningens tillgångar och en annan med eget kapital och skulder vilket visar hur föreningens tillgångar har finansierats.

Bostadsrättsförening

En bostadsrättsförening är en ekonomisk förening utan vinstsyfte som har för avsikt att upplåta lägenheter och eventuellt lokaler med bostadsrätt i föreningens hus. Föreningen ansvarar för det yttre underhållet av föreningens hus medan det inre underhållet är respektive bostadsrättshavare ansvar. Vem som ansvarar för vad regleras i föreningens stadgar och bostadsrättslagen.

Föreningsstämma

Föreningsstämman är föreningens högsta beslutande organ där föreningens samtliga medlemmar demokratiskt fattar beslut. Exempel på beslut som fattas är styrelsesammansättning, disposition av resultat samt väsentliga förändringar såsom nybyggnationer.

Förutbetalda intäkter och upplupna kostnader

Förutbetalda intäkter uppstår till exempel om föreningens medlemmar betalar in årsavgiften före räkenskapsårets slut för period som avser nästa räkenskapsår. En upplupen kostnad uppkommer om det efter räkenskapsårets slut inkommer fakturor som avser föregående räkenskapsår. Vanliga upplupna kostnader är kostnader för el, fjärrvärme och vatten som faktureras i efterskott.

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

Förutbetalda kostnader uppstår när en faktura inkommer före räkenskapsårets slut men avser nästföljande år som tex försäkring som vanligen betalas i förskott innan perioden den avser. Upplupna intäkter uppkommer om föreningen väntar sig en intäkt som ännu inte realiserats, normalt tex intäkter gällande El och vatten.

Kassaflöde

Visar flödet av in- och utbetalningar och redovisas i en kassaflödesanalys i årsredovisningen. Föreningens kassaflöde från den löpande verksamheten bör vara tillräckligt för att täcka det långsiktiga underhållsbehovet av fastigheten. Kassaflödet är ett viktigt mått på föreningens välmående och visar tydligare än årets resultat om föreningen har tillräckliga intäkter.

Kortfristiga skulder

Är de skulder föreningen har som förfaller inom ett år från bokslutsdatumet. Vanliga kortfristiga skulder är leverantörsskulder och amorteringar som väntas ske inom det närmsta året. Här redovisas även de fastighetslån som förfaller under kommande räkenskapsår. Dessa lån förnyas normalt till nya villkor.

Medlemsinsatser

Innefattar de betalningar som erläggs av de första innehavarna av lägenheterna i föreningen i samband med att de upplåts.

Resultaträkning

Sammanställning över föreningens intäkter och kostnader för en viss period som mynnar ut i årets resultat för räkenskapsåret. Resultaträkningen nollställs för varje nytt räkenskapsår.

Revisor

Väljs årligen av föreningens medlemmar på en föreningsstämma för att granska räkenskaperna och styrelsens arbete. I bostadsrättsföreningar är det krav på revisor och eventuella auktoriseringskrav på revisorn regleras i föreningens stadgar.

Stadgar

I stadgarna redogörs de regler som gäller för föreningens verksamhet. Stadgarna är giltiga från och med det datum de registreras hos Bolagsverket och får inte innehålla bestämmelser som strider mot lagen.

Ställda säkerheter

Utgörs vanligtvis av inteckningar i föreningens fastighet. Banker kräver säkerhet för sina lån vilket de får genom pantbrev som kommer till via inteckningar i föreningens fastighet.

Underhållsfond

Kallas även yttre fond. I enlighet med föreningens stadgar görs årligen en avsättning till föreningens underhållsfond för att täcka det långsiktiga underhållsbehovet för fastigheten. När underhållsarbete utförs ianspråk tas medel ur fonden. Det långsiktiga underhållsbehovet bör framgå av föreningens underhållsplan.

Underhållsplan

Är ett dokument som ska beskriva de underhållsåtgärder som ligger inom bostadsrättsföreningens ansvarsområde samt kostnadsuppskatta dessa åtgärder. Underhållsplanen visar ett uppskattat långsiktigt underhållsbehov för att hålla fastigheten i gott skick.

Årets resultat

Är det slutliga resultatet för räkenskapsåret efter sammanställning av föreningens intäkter och kostnader för perioden.

Årsavgift

Avgift som erläggs av föreningens medlemmar för att täcka löpande driftskostnader, ränta och för att säkerställa det långsiktiga underhållet av fastigheten. Årsavgiften betalas vanligen månadsvis och kallas därför ofta för månadsavgift.

Årsredovisning

Innehåller förutom balans- och resultaträkningen kompletterande upplysningar i form av noter. Sådant som inte redovisas i balans- och resultaträkningen samt noter återges i förvaltningsberättelsen för att ge en översikt av föreningens verksamhet samt en rättvisande bild av dess ekonomiska ställning och utveckling.

BREDABLICK



info@bredablickforvaltning.se | 010-177 59 00 | bredablickforvaltning.se

