

Årsredovisning 2022

BRF KLIPPAN 10

716419-2606



14

VÄLKOMMEN TILL ÅRSREDOVISNINGEN FÖR BRF KLIPPAN 10

Styrelsen upprättar härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2022-01-01 - 2022-12-31.

INNEHÅLL:	SIDA:
Förvaltningsberättelse	4
Resultaträkning	9
Balansräkning	10
Noter	12

Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i tusental kronor (TSEK).



KORT GUIDE TILL LÄSNING AV ÅRSREDOVISNINGEN

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Förvaltningsberättelsen innehåller bland annat en allmän beskrivning av bostadsrättsföreningen och fastigheten. Du hittar också styrelsens beskrivning med viktig information från det gångna räkenskapsåret samt ett förslag på hur årets vinst eller förlust ska behandlas, som föreningsstämman beslutar om. En viktig uppgift som ska framgå i förvaltningsberättelsen är om bostadsrättsföreningen är äkta eller oäkta eftersom det senare medför skattekonsekvenser för den som äger en bostadsrätt.

RESULTATRÄKNING

I resultaträkningen kan du se om föreningen har gått med vinst eller förlust under räkenskapsåret. Du kan också se var föreningens intäkter kommit ifrån, och vad som har kostat pengar. Avskrivningar innebär att man inte bokför hela kostnaden på en gång, utan fördelar den över en längre tidsperiod. Avskrivningar innebär alltså inte något utflöde av pengar. Många nybildade föreningar gör stora underskott i resultaträkningen varje år vilket vanligtvis beror på att avskrivningarna från köpet av fastigheten är så höga.

BALANSRÄKNING

Balansräkningen är en spegling av föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. I en årsredovisning är det alltid räkenskapsårets sista dag. I balansräkningen kan du se föreningens tillgångar, skulder och egna kapital. I en bostadsrättsförening består eget kapital oftast av insatser (och ibland upplåtelseavgifter), underhållsfond och ackumulerade ("balanserade") vinster eller förluster. I en balansräkning är alltid tillgångarna exakt lika stora som summan av skulderna och det egna kapitalet. Det är det som är "balansen" i balansräkning.

NOTER

I vissa fall räcker inte informationen om de olika posterna i resultat- och balansräkningen till för att förklara vad siffrorna innebär. För att du som läser årsredovisningen ska få mer information finns noter som är mer specifika förklaringar till resultat- och balansräkning. Om det finns en siffra bredvid en rad i resultat- eller balansräkningen betyder det att det finns en not för den posten. Här kan man till exempel få information om investeringar som gjorts under året och en mer detaljerad beskrivning över lånen, hur stora de är, vilken ränta de har och när det är dags att villkorsändra dem.

GILTIGHET

Årsredovisningen är styrelsens dokument. Föreningsstämman beslutar om att fastställa Resultat- och Balansräkningen, samt styrelsens förslag till resultatdisposition. I dessa delar gäller dokumentet efter det att stämman fattat beslut avseende detta.

4

Förvaltningsberättelse

VERKSAMHETEN

ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

Föreningen har till ändamål att främja medlemmars ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostadsrättslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

FÖRENINGEN HAR REGISTRERATS HOS BOLAGSVERKET

Föreningen registrerades 1985-01-28.

ÄKTA FÖRENING

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

FASTIGHETEN

Föreningen äger och förvaltar fastigheten och Hovingsberg 2 på adressen Hästholmsvägen 10 i Stockholm. Föreningen har 45 bostadsrätter om totalt 2 171 kvm, 2 st lokaler om 23 kvm samt 13 st parkeringsplatser.

FÖRSÄKRING

Fastigheten är försäkrad hos Brandkontoret.

STYRELSENS SAMMANSÄTTNING

Niklas Asplund	Ordförande
Aaron Stiby	Kassör
Daniel Nilsson	Ordinarie
Peter Fredborg	Ordinarie
Mikael Blomquist	Vice ordförande
Dolly Sandgren	Suppleant, vice sekreterare
Fredrik Ajnefors	Suppleant
Gabriella Kumlin	Suppleant, Sekreterare

4

VALBEREDNING

Emma Jidinger, Carl-Olof Berg och Rikard Rådvik.

FIRMATECKNING

Firman tecknas av styrelsen. Firman tecknas två i förening av ledamöterna.

REVISORER

Mats Lehtipalo Godkänd revisor Adeco

SAMMANTRÄDEN OCH STYRELSEMÖTEN

Ordinarie föreningsstämma hölls 2022-04-26. Styrelsen har under verksamhetsåret haft 14 protokollförda sammanträden.

UTFÖRDA HISTORISKA UNDERHÅLL

2021 Stamspolning
2021 Rengöring av värmesystem inkl. installation av filtersystem
2019 Renovering av trapphus
2019 Omläggning av gräsmatta
2017 Byte balkongplattor och balkongräcken
2017 Omläggning av tak
2016 Ny ventilationsfläkt samt justering av ventilation
2013 Byte fönster och balkongdörrar
2004 Stambyte
1999 Renovering hiss

PLANERADE UNDERHÅLL

2023 Byte av el-
 stigare
2023 Asfaltering
 garageuppfart

AVTAL MED LEVERANTÖRER

Ekonomisk förvaltning Nabo
Service av hiss Hissen AB
Trapphusstädning Städpoolen

4

Fjärrvärme	Stockholm Exergi
Vatten och avlopp	Stockholm Vatten AB
El	Fortum Ellevio
Fastighetsjour	Dygnnet Runt Service Fastighetsjour
TV och bredband	Tele2

ÖVRIG VERKSAMHETSINFORMATION

Trädgårdsgruppen

Styrelsen har haft hjälp av trädgårdsgruppen som sköter om vår trädgård.

Dolly Sandgren, Carl Olof Berg, Therese Dahlfors, Patrik Ekeroth, Peter Fredborg, Isac Hellman, Emma Jidinger, Gabriella Kumlin, Lars Rosendal, Fanny Rådvik och Aaron Stiby.

Lokalgruppen

Styrelsen har haft hjälp av lokalgruppen som berett olika frågor under året.

Mikael Blomquist.

Garagegruppen

Styrelsen har haft hjälp av garagegruppen som berett olika frågor under året.

Fredrik Ajnefors och Christer Larsson.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Service av våra fönster genomfördes under februari månad.

Sophantering; Under året gjordes arbete med att flytta ut sophantering från vårt soprum med tillhörande sopnedkast till sopkärlskåp placerade på framsidan av vårt hus. I samband med detta etablerades också matavfallsinsamling som är ett krav från 1 jan 2023. I början av oktober skedde skiftet

Total kostnad för projektet: 215 000 kr

Gästrummet; Under året har arbete gjorts med att färdigställa vårt gästrum. Förutom avlopp och el har arbetet gjorts av oss själva. Projektet blev helt klart feb 2023.

Total kostnad för projektet: 116 000 kr (varav 41 000 kr för bytt avlopp)

OVK genomfördes under november månad.

Övriga händelser:

Vårstädnings genomfördes 14-15 maj. Bra uppslutning och ett bra arbete gjordes som vanligt.

Den 26 april hölls ordinarie föreningsstämma. I år återgick vi till att ha en mer vanlig stämma inomhus i vår

uy

samlingslokal, pannrummet.

Under augusti satte vi upp vår hjärtstartare i entrén och registrerade den i hjärtstartarregistret.

Beredskapsgruppen som etablerades efter föreningsstämman 2022 gjorde en inventering av föreningens lokaler och har tagit fram råd och dokumentation för beredskap i kris eller krig. Dokumenten finns tillgängliga på Nabo.

Höstens städdagar gick av stapeln 15-16 oktober. Precis som vårstämningen med bra engagemang och ett mycket gott arbete.

MEDLEMSINFORMATION

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets början var 67 st. Tillkommande medlemmar under året var 10 och avgående medlemmar under året var 12. Vid räkenskapsårets slut fanns det 65 medlemmar i föreningen. Det har under året skett 4 överlåtelser.

FLERÅRSÖVERSIKT

	2022	2021	2020	2019
Nettoomsättning	1 379	1 392	1 407	1 412
Resultat efter fin. poster	-149	36	240	-522
Soliditet, %	84	83	83	81

Soliditet % definieras som: Justerat eget kapital / totalt kapital

FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

	2021-12-31	Disp av föreg års resultat	Disp av övriga poster	2022-12-31
Insatser	5 117	-	-	5 117
Upplåtelseavgifter	10 824	-	-	10 824
Fond, yttre underhåll	1 466	-	-	1 466
Balanserat resultat	-71	36	-	-35
Årets resultat	36	-36	-149	-149
Eget kapital	17 372	0	-149	17 223

4

RESULTATDISPOSITION

Till föreningsstämmans förfogande står följande medel:

Balanserat resultat	-35
Årets resultat	-149
Totalt	<u>-184</u>

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande

Reservering fond för yttre underhåll	149
Att från yttre fond i anspråk ta	-231
Balanseras i ny räkning	-102
	<u><u>-184</u></u>

Föreningens ekonomiska ställning i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt noter.

4

Resultaträkning

	Not	2022-01-01 - 2022-12-31	2021-01-01 - 2021-12-31
RÖRELSEINTÄKTER	2		
Nettoomsättning		1 379	1 392
Rörelseintäkter		4	0
Summa rörelseintäkter		1 382	1 392
RÖRELSEKOSTNADER			
Driftskostnader	3-7	-1 071	-913
Övriga externa kostnader	8	-121	-114
Personalkostnader	9	-59	-59
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-221	-230
Summa rörelsekostnader		-1 472	-1 316
RÖRELSERESULTAT		-90	76
FINANSIELLA POSTER			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		4	1
Räntekostnader och liknande resultatposter	10	-63	-41
Summa finansiella poster		-59	-41
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		-149	36
ÅRETS RESULTAT		-149	36

4

Balansräkning

	Not	2022-12-31	2021-12-31
TILLGÅNGAR			
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnad och mark	11	19 572	19 782
Markanläggningar	12	27	34
Maskiner och inventarier	13	40	44
Pågående projekt		140	0
Summa materiella anläggningstillgångar		19 779	19 860
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		19 779	19 860
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Kund- och avgiftsfordringar		23	20
Övriga fordringar	14	24	26
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	15	53	49
Summa kortfristiga fordringar		100	96
Kassa och bank			
Kassa och bank		828	863
Summa kassa och bank		828	863
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		928	959
SUMMA TILLGÅNGAR		20 707	20 819

u

Balansräkning

	Not	2022-12-31	2021-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		15 941	15 941
Fond för yttre underhåll		1 466	1 466
Summa bundet eget kapital		17 407	17 407
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-35	-71
Årets resultat		-149	36
Summa fritt eget kapital		-184	-35
SUMMA EGET KAPITAL		17 223	17 372
Långfristiga skulder			
Summa långfristiga skulder		0	0
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut		3 100	3 100
Leverantörsskulder		81	61
Skatteskulder		7	8
Övriga kortfristiga skulder		3	3
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	17	293	274
Summa kortfristiga skulder		3 484	3 447
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		20 707	20 819

4

Noter

NOT 1, REDOVISNINGSG- OCH VÄRDERINGS-PRINCIPER

Årsredovisningen för Brf Klippan 10 har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd 2016:10 (K2), årsredovisning i mindre företag.

Redovisning av intäkter

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnad	1 %
Markanläggningar	5 %
Maskiner och inventarier	10 %

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning. Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

Omsättningstillgångar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Föreningens fond för yttre underhåll

Reservering till föreningens fond för yttre underhåll ingår i styrelsens förslag till resultatdisposition. Efter att beslut tagits på föreningsstämma sker överföring från balanserat resultat till fond för yttre underhåll och redovisas som bundet eget kapital.

Fastighetsavgift och fastighetsskatt

Fastighetsavgiften på bostadsdelen består av en avgift på 1 519 SEK per lägenhet. Fastighetsskatten utgår med 1 % av gällande taxeringsvärde på lokaler.

Fastighetslån

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som kortfristiga skulder.

4

NOT 2, RÖRELSEINTÄKTER	2022	2021
Hysesintäkter, lokaler	35	34
Årsavgifter, bostäder	1 242	1 242
Årsavgifter, lokaler	0	17
Övriga intäkter	8	4
Övriga årsavgifter	98	95
Summa	1 382	1 392

NOT 3, FASTIGHETSSKÖTSEL	2022	2021
Besiktning och service	45	21
Fastighetsskötsel	1	0
Städning	39	39
Trädgårdsarbete	9	13
Summa	94	73

NOT 4, REPARATIONER	2022	2021
Bostäder	4	0
Dörrar och lås/porttele	18	0
Gård/markytor	113	0
Lokaler	16	0
Reparationer	7	44
Soprum	103	0
Tvättstuga	5	0
Summa	265	44

NOT 5, PLANERADE UNDERHÅLL	2022	2021
Rengöring värmesystem	0	58
Stamspolning	0	45
Summa	0	103

4

NOT 6, TAXEBUNDNA KOSTNADER	2022	2021
Fastighetsel	70	49
Sophämtning	57	48
Uppvärmning	344	366
Vatten	71	65
Summa	541	529

NOT 7, ÖVRIGA DRIFTSKOSTNADER	2022	2021
Bredband	7	7
Fastighetsförsäkringar	38	37
Fastighetsskatt	76	73
Kabel-TV	50	48
Summa	171	165

NOT 8, ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER	2022	2021
Förbrukningsmaterial	17	8
Kameral förvaltning	61	59
Konsultkostnader	0	7
Revisionsarvoden	17	16
Övriga förvaltningskostnader	26	24
Summa	121	114

NOT 9, PERSONALKOSTNADER	2022	2021
Sociala avgifter	12	11
Styrelsearvoden	47	47
Summa	59	59

NOT 10, RÄNTEKOSTNADER OCH LIKNANDE RESULTATPOSTER	2022	2021
Räntekostnader avseende skulder till kreditinstitut	63	41
Summa	63	41

4

NOT 11, BYGGNAD OCH MARK	2022-12-31	2021-12-31
Ingående ackumulerat anskaffningsvärde	24 431	24 431
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	24 431	24 431
Ingående ackumulerad avskrivning	-4 649	-4 429
Årets avskrivning	-210	-221
Utgående ackumulerad avskrivning	-4 859	-4 649
Utgående restvärde enligt plan	19 572	19 782
<i>I utgående restvärde ingår mark med</i>	2 238	2 238
Taxeringsvärde		
Taxeringsvärde byggnad	30 775	19 708
Taxeringsvärde mark	54 000	30 000
Summa	84 775	49 708

NOT 12, MARKANLÄGGNINGAR	2022	2021
Ingående ackumulerat anskaffningsvärde	133	133
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	133	133
Ingående ackumulerad avskrivning	-99	-92
Årets avskrivning	-7	-7
Utgående ackumulerad avskrivning	-106	-99
Utgående restvärde enligt plan	27	34

NOT 13, MASKINER OCH INVENTARIER	2022-12-31	2021-12-31
Ingående ackumulerat anskaffningsvärde	80	33
Inköp	0	47
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	80	80
Ingående ackumulerad avskrivning	-35	-33
Avskrivningar	-5	-2
Utgående ackumulerad avskrivning	-40	-35
Utgående restvärde enligt plan	40	44
NOT 14, ÖVRIGA FORDRINGAR	2022-12-31	2021-12-31
Skattefordringar	3	3
Skattekonto	21	23
Summa	24	26
NOT 15, FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER	2022-12-31	2021-12-31
Bredband	1	1
Försäkringspremier	13	12
Förvaltning	16	15
Kabel-TV	14	12
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	10	8
Summa	53	49

NOT 16, SKULDER TILL KREDITINSTITUT	Villkorsändringsdag	Räntesats 2022-12-31	Skuld 2022-12-31	Skuld 2021-12-31
Swedbank	2023-03-30	3,16 %	3 100	3 100
Summa			3 100	3 100
<i>Varav kortfristig del</i>			<i>3 100</i>	

Enligt föreningens redovisningsprinciper, som anges i not 1, ska de delar av lånen som har slutbetalningsdag inom ett år redovisas som kortfristiga tillsammans med den amortering som planeras att ske under nästa räkenskapsår.

Lån med slutbetalningsdag under 2023 omsätts vid förfall.

NOT 17, UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER	2022-12-31	2021-12-31
Beräknat revisionsarvode	15	15
El	10	7
Förutbetalda avgifter/hyror	116	115
Löner	48	47
Sociala avgifter	15	15
Uppvärmning	52	53
Utgiftsräntor	17	7
Vatten	13	11
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	5	4
Summa	293	274

NOT 18, STÄLLDA SÄKERHETER	2022-12-31	2021-12-31
Fastighetsinteckning	4 000	4 000
Summa	4 000	4 000

NOT 19, VÄSENTLIGA HÄNDELSER EFTER VERKSAMHETSÅRET

Från 1 mars 2023 höjs månadsavgiften med 8%

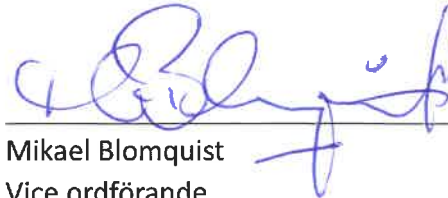
4

Underskrifter

Stockholm, 2023 - 03 - 23


Ort och datum


Daniel Nilsson

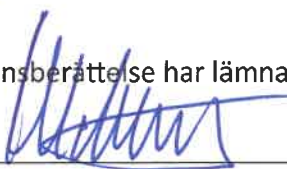

Mikael Blomquist
Vice ordförande


Niklas Asplund
Ordförande


Peter Fredborg


Aaron Stiby
Kassör

Vår revisionsberättelse har lämnats 2023 - 03 - 23


Adeco
Mats Lehtipalo
Extern revisor

REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i Bostadsrättsföreningen Klippan 10
Org.nr. 716419-2606

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Bostadsrättsföreningen Klippan 10 för år 2022. Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar. Jag tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att upphöra med verksamheten.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

4

**Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar
Uttalanden**

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Bostadsrättsföreningen Klippan 10 för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att föreningsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Stockholm den 23 mars 2023

Mats Lehtipalo
Godkänd revisor / Medlem i FAR