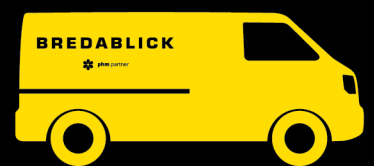


Bostadsrättsföreningen Fågelmannen

Årsredovisning 2025



BREDABLICK



Bostadsrättsföreningen Fågelmannen

Org.nr: 716438-4930

Årsredovisning 2025

Räkenskapsåret 2025-01-01 - 2025-12-31

Innehållsförteckning	Sida
Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	10
Balansräkning	11
Kassaflödesanalys	13
Noter	14
Underskrifter	19



Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Bostadsrättsföreningen Fågelmannen, 716438-4930, med säte i Lund, får härmed upprätta årsredovisning för 2025-01-01 - 2025-12-31. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningens ändamål

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostadslägenheter och lokaler till nyttjande och utan tidsbegränsning. Upplåtelse får även omfatta mark som ligger i anslutning till bostadsrättsföreningens hus, om marken ska användas som komplement till bostadslägenhet och lokal.

Bostadsrättsföreningen registrerades 1987-07-03. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 2000-07-05 och nuvarande stadgar registrerades 2024-07-30 hos Bolagsverket.

Då föreningens verksamhet till klart övervägande del består i att åt sina medlemmar tillhandahålla bostäder i byggnader som ägs av föreningen beskattas föreningen som ett privatbostadsföretag.

Föreningen har ingen del i en samfällighet.

Styrelse

Ordförande	Ulla Mårtensson	2026
Ledamot	Olof Frödin	2026
Ledamot	Göran Neckmar	2027
Ledamot	Céline Hampf	2027
Ledamot	Helena Cervin	2026
Suppleant	Madeleine Jarl	2027

Vald t.o.m. föreningsstämma

Revisor

Auktoriserad revisor	Erik Mauritzson
Intern revisor	Tora Friberg
Revisorssuppleant	Lennart Enge

Valberedning

Valberedningen har bestått av:

Ulla Stenfors Virenfeldt (sammankallande), Pauline Mattson och Marianne Green.

Firmateckning

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen i sin helhet av styrelsens ledamöter, två i förening av Olof Frödin, Madeleine Jarl, Ulla Mårtensson och Göran Neckmar.



Fastighetsuppgifter

Föreningen äger fastigheten Lund Zettervall 3 i Lunds kommun med därpå uppförd byggnad med 71 lägenheter. Byggnaden är uppförd 1961. Fastighetens adress är Thomanders väg 2 A-C.

Föreningen upplåter 71 lägenheter med bostadsrätt samt 41 parkeringsplatser med hyresrätt.

Lägenhetsfördelning

1 rok	2 rok	3 rok	4 rok	5 rok
14	2	4	33	18

Total tomtarea:	3 329	kvm
Total bostadsarea:	5 831	kvm
- varav bostadsrättsarea:	5 831	kvm
Total lokalarea:	16	kvm

Lokaler

Lokalhyresgäster	Yta (kvm)	Avtalstid
Net4Mobility HB	Mastplats	2034-12-31
On Tower Sweden AB	Mastplats	2027-12-31

Fastighetsinformation

Fastighetens energideklaration är utförd 2019-09-26.

Försäkring

Fastigheten är fullvärdesförsäkrad i Trygg Hansa.

I försäkringen ingår ansvarsförsäkring för styrelsen dock ej kollektivt bostadsrättstillägg för medlemmarna.



Förvaltning och väsentliga avtal

Bredablick har biträtt styrelsen med föreningens ekonomiska och tekniska förvaltning enligt tecknat avtal.

Avtal	Leverantör
Teknisk förvaltning	Bredablick Teknisk Förvaltning
Kabel-TV	Ownit
Bredband	Ownit
Avfallshantering	Lunds renhållningsverk
Elavtal avseende volym	Fortum
Fjärrvärme	Kraftringen
SBA (Systematiskt Brandskyddsarbete)	Firesafe
Skadedjursbekämpning	Rentokil
Serviceavtal hiss	Cibes Kalea
Serviceavtal värme	Kraftringen
Serviceavtal tvättstugor	EP-Service

Reparationer och Underhåll

Årets reparationer och underhåll

Föreningen har under räkenskapsåret utfört reparationer för 160 191 kr (218 338 kr 2024) och planerat underhåll för 80 651 kr (119 209 kr 2024). Reparationskostnader respektive underhållskostnader specificeras närmare i not 4 i resultaträkningen.

Underhållsplan och kommande års underhåll

Styrelsen följer en underhållsplan som upprättades 2024 av Sustend(Börja gälla från 2025). Underhållsplanen sträcker sig över 50 år.

Enligt av styrelsen antagen underhållsplan avsätts det 234 000 kr under räkenskapsåret för kommande års underhåll, detta motsvarar 40 kr per kvm.

Föreningen följer K3-regelverket vilket innebär att större investeringar aktiveras på balansräkningen och belastar föreningen genom årliga avskrivningar medan de delar som inte bedöms aktiverbara avsätts till underhållsfonden. Enligt av styrelsen antagen underhållsplan uppgår det totala genomsnittliga långsiktiga investerings- och underhållsbehovet till 1 059 000 kr, detta motsvarar 182 kr per kvm.



Tidigare utfört underhåll

År

Obligatorisk ventilationskontroll, OVK	2025
Inköp av ny tvättmaskin	2025
Renovering tak	2025
Algbehandling fasad	2025
Mindre relining lägenhet	2025
Elrevision, åtgärder samt demontering av antennsystem	2024
Utbyte av värmeväxlare	2024
Laddstolpar, 10 st, har installerats	2023
Nya hissdörrar i A- och C-trappan	2023
Underhållsspolning av avloppsrören	2023
Nya hissdörrar i B-trappan	2022
Fönsterbyte, ej i trapphusen	2021-2022
Nytt torkskåp	2020
Underhållsfria trädgårdsmöbler har inköpts	2020
Brandtätning i källarutrymme	2019
Ledstång utanför A-trappans ingång	2019
Nya dörrar på baksidan av huset samt till cykelförrådet/skyddsrummet	2019
Skyddsrum, åläggande från Myndigheten för samhällsskydd och beredskap	2019
Energianalys	2019
Nya fläktar i A- och B-trappan	2019
Obligatorisk ventilationskontroll, OVK	2019
Rivning av redskapsskjul på baksidan av huset	2018
TV samt bredband, byte till ownit Broadband AB	2018
Brandsäkra dörrar till förstugorna till lägenheter i bottenplanen A- och C-trappan	2018
Nytt gästrum	2017
Nybyggnad av staket runt miljöstation	2017
Nya cykelställ framför A-trappan	2017
Ommålning av trapphus	2017
Fasadtvätt	2017
Avloppsstammar under huset, översyn	2016
Dränering runt delar av huset	2016
Relining av stammarna i huset	2016
Programmering av alla lägenhetsnycklar	2015
Energianalys	2014
Byte av termostater	2014
Erbjudande om säkerhetsklassad lägenhetsdörr	2014,2017

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Allmänt

Föreningen har under året hållit ordinarie föreningsstämma den 21 maj 2025. Styrelsen har under året kontinuerligt hållit protokollförda sammanträden.



Styrelsens ord

Under året har flera viktiga åtgärder genomförts för att långsiktigt ta hand om fastigheten och förbättra boendekvaliteten för föreningens medlemmar.

Ett nytt papptak har lagts, och tack vare gynnsamma väderförhållanden kunde arbetet genomföras smidigt och enligt plan.

Föreningen har ökat intäkterna genom uthyrning av plats för ytterligare mobilmaster. Utöver de befintliga masterna för Tre, har plats hyrts ut till Telenor. Samtidigt har äldre master, som inte längre används, tagits bort.

En omförhandling av avtalet med Ownit har resulterat i högre internethastigheter samt nya tjänster, bland annat möjligheten för medlemmar att ta med sina tv-kanaler till exempelvis sommarstugan. Det nya avtalet har inneburit en lägre kostnad för medlemmarna, vilket styrelsen ser som mycket positivt.

Ett nytt serviceavtal för tvättstugorna har tecknats under året. I samband med detta har även en utsliten tvättmaskin ersatts med en ny och modern maskin, vilket bidrar till bättre funktion och driftsäkerhet. Brandsäkerheten i tvättstugorna har förbättrats och godkänts genom installation av brandvarnare och kompletterande utrustning.

På fastighetens norra gavel har alger konstaterats, och en algtvätt har därför genomförts för att bevara fasadens skick. Även framsidorna på balkongerna närmast gavlarna har behandlats.

Under året har även byte av teknisk förvaltning beslutats, och föreningen samarbetar nu med SBC fr om den 1 januari 2026. Styrelsen ser fram emot ett gott samarbete och hoppas att detta ska bidra till fortsatt effektiv och professionell förvaltning.

Styrelsen har påbörjat planering för framtida modernisering av hissarna. Arbetet befinner sig i ett inledande skede. Syftet är att säkerställa driftsäkerhet, tillgänglighet och långsiktig funktion.

Tyvärr drabbades föreningen av en vattenskada till följd av ett läckande inre stuprör. Skadan påverkade entrén i B-trappan samt en lägenhet. Åtgärder har vidtagits för att hantera skadan och förebygga framtida problem.

För att underlätta användningen av gästlägenheten har en nyckelbox installerats.

OVK, obligatorisk ventilationskontroll, har genomförts i alla lägenheter. Luftflödet i fastigheten behöver dock justeras innan OVK kan godkännas. Justeringen kommer att genomföras i februari 2026.

Arbetet med att ta fram en ny hemsida för föreningen har pågått under året och närmar sig nu sitt färdigställande.

Föreningens trädgårdsgrupp har varit mycket aktiv under året. Gruppen har bland annat planterat nya rosor och andra växter samt vattnat vid behov. Styrelsen vill särskilt uttrycka sin uppskattning för gruppens engagemang och det arbete som lagts ned för att hålla vår gemensamma trädgård välskött och trivsamt.

Det sociala engagemanget i föreningen har varit fortsatt gott. Två trädgårdsdagar har arrangerats där föreningen bjöd på grillad korv och kaffe. Vid vårens trädgårdsdag fanns även en container tillgänglig så att medlemmarna kunde slänga grovsopor. Den traditionella glöggmingeln i december genomfördes som vanligt och var välbesökt och uppskattad.

Styrelsen vill avslutningsvis rikta ett stort tack till alla medlemmar som på olika sätt bidragit till föreningens gemenskap och utveckling under året.



Medlemsinformation

Överlåtelse

Under året har 1 överlåtelse av bostadsrätt skett (2024 skedde 8 överlåtelse).

Beviljade andrahandsuthyrningar 2025-12-31 : 1 st (antal andrahandsuthyrningar 2024-12-31: 3 st).

Överlåtelse- och pantsättningsavgifter tas ut enligt föreningens stadgar. Överlåtelseavgift betalas av köpare samt pantsättningsavgift av pantsättare.

Medlemmar

Vid årets ingång hade föreningen 117 medlemmar.

2 tillkommande medlemmar under räkenskapsåret.

2 avgående medlemmar under räkenskapsåret.

Vid årets utgång hade föreningen 117 medlemmar.

Anledningen till att antalet medlemmar kan överstiga antalet bostadsrätter är att mer än en medlem kan bo i samma lägenhet. Dock skall noteras att vid föreningsstämman har en bostadsrätt endast en röst oavsett antalet innehavare.

Avgifter

Föreningen förändrade årsavgifterna senast den 1 januari 2026 då avgifterna höjdes med 3 %.

I årsavgiften ingår värme och vatten. Utöver årsavgiften debiteras samtliga lägenheter för bredband och kabel-tv. Föreningen har avläsning av el vilket debiteras respektive objekt efter förbrukning.



Flerårsöversikt

	2025	2024	2023	2022
Rörelsens intäkter, tkr	4 844	4 659	4 641	4 266
Resultat efter finansiella poster, tkr	- 447	- 4	73	- 899
Förändring av underhållsfond, tkr	204	104	115	-150
Resultat efter fondförändringar, tkr	-651	-246	-43	-749
Sparande kr/kvm	71	149	154	175
Soliditet (%)	9	10	10	10
Årsavgift upplåten med bostadsrätt kr/kvm	778	753	718	684
Årsavgifternas andel av totala rörelseintäkter (%)	94	94	90	93
Grundårsavgift bostadsrätter kr/kvm	713	679	629	588
Driftskostnad kr/kvm	394	361	372	376
Energikostnad kr/kvm	236	212	215	226
Ränta kr/kvm	190	167	135	92
Avsättning till underhållsfond kr/kvm	39	38	37	203
Skuldsättning kr/kvm	7 058	7 089	7 119	7 253
Skuldsättning bostadsrätter kr/kvm	7 077	7 106	7 137	7 253
Räntekänslighet (%)	9	10	10	12
Snittränta (%)	2.70	2.35	1.89	1.27

Nyckeltal är beräknade enligt vägledning BFAR 2023:1.

Årsavgiftsnivå för bostadsrätter i kr/kvm har bostadsrättsarean som beräkningsgrund. Driftskostnad i kr/kvm, energikostnad i kr/kvm, ränta i kr/kvm, avsättning till underhållsfond i kr/kvm samt skuldsättning kr/kvm har fastighetens totala area som beräkningsgrund.

Sparande anger överskott efter återläggning av avskrivningar, årets underhåll samt övriga justeringar och visar årets likviditetsöverskott före amorteringar och har fastighetens totala area som beräkningsgrund.

Soliditet anger hur stor andel av tillgångarna som är finansierade med eget kapital, dvs eget kapital dividerat med balansomslutning.

Energikostnad anger total kostnad för el, värme samt VA. Föreningen har gemensamt inköp av el till medlemmar och hyresgäster.

Räntekänslighet anger hur årsavgifterna påverkas av en räntehöjning på en (1 %) procentenhet, dvs en procent av total låneskuld dividerat med årsavgiften.

Upplysning vid förlust

Föreningen uppvisar ett negativt resultat för räkenskapsåret, vilket till stor del förklaras av de utrangeringar av tidigare komponenter som genomförts i samband med årets investeringar och övergång till nya komponenter i anläggningsregistret. Dessa kostnader är av engångskaraktär och har uppstått då äldre komponenter ersatts av nya investeringar.

För att säkerställa föreningens framtida ekonomiska åtaganden har föreningen valt att höja årsavgiften från och med den 1 januari 2026. Ytterligare justeringar av årsavgiften kan komma att bli aktuella framöver.



Förändringar i eget kapital

	Medlemsinsatser	Underhållsfond	Balanserat resultat	Årets resultat
Vid årets början	11 148 319	2 206 606	- 8 461 553	- 4 048
Disposition enligt föreningsstämma			-4 048	4 048
Avsättning till underhållsfond		234 000	-234 000	
Anspråktagande av underhållsfond		-80 651	80 651	
Balanseras i ny räkning				
Årets resultat				- 446 738
Vid årets slut	11 148 319	2 359 955	- 8 618 950	- 446 738

Till föreningsstämmans förfogande finns följande medel (kr)

Balanserat resultat	- 8 465 601
Årets resultat före fondförändring	- 446 738
Årets avsättning till underhållsfond enligt underhållsplan	- 234 000
Anspråktagande av underhållsfond	80 651
Summa över/underskott	- 9 065 688

Styrelsen föreslår följande disposition till föreningsstämman:

Balanseras i ny räkning	- 9 065 688
Totalt	- 9 065 688

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.



Resultaträkning

1 januari - 31 december

Not

2025

2024

RÖRELSEINTÄKTER

Årsavgifter och hyror

2

4 428 104

4 160 639

Övriga rörelseintäkter

3

416 216

498 550

Summa rörelseintäkter

4 844 320

4 659 189

RÖRELSEKOSTNADER

Reparationer

4

-160 191

-218 338

Planerat underhåll

5

-80 651

-119 209

Driftskostnader

6

-2 304 359

-2 103 627

Övriga kostnader

7

-201 107

-347 527

Personalkostnader

8

-162 000

-180 248

Avskrivning av anläggningstillgångar

9

-780 576

-747 218

Utrangering av byggnader

-503 406

0

Summa rörelsekostnader

-4 192 290

-3 716 167

RÖRELSERESULTAT

652 030

943 022

FINANSIELLA POSTER

Ränteintäkter

14 959

27 442

Räntekostnader

-1 113 727

-974 512

Summa finansiella poster

-1 098 768

-947 070

RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER

-446 738

-4 048

RESULTAT FÖRE SKATT

-446 738

-4 048

ÅRETS RESULTAT

-446 738

-4 048



Balansräkning

TILLGÅNGAR	Not	2025-12-31	2024-12-31
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	10, 11	44 445 155	44 609 279
Maskiner och andra tekniska anläggningar	12	108 000	121 500
Pågående nyanläggningar	10	0	448 375
Summa materiella anläggningstillgångar		44 553 155	45 179 154
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		44 553 155	45 179 154
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Övriga fordringar		279 351	285 270
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	13	302 991	355 900
Summa kortfristiga fordringar		582 342	641 170
Kassa och bank			
Kassa och bank	14	2 087 194	1 736 791
Summa kassa och bank		2 087 194	1 736 791
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		2 669 536	2 377 961
SUMMA TILLGÅNGAR		47 222 691	47 557 115



Balansräkning

EGET KAPITAL OCH SKULDER	Not	2025-12-31	2024-12-31
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		13 508 274	13 354 925
Summa bundet eget kapital		13 508 274	13 354 925
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-8 618 950	-8 461 553
Årets resultat		-446 738	-4 048
Summa fritt eget kapital		-9 065 688	-8 465 601
SUMMA EGET KAPITAL		4 442 586	4 889 324
LÅNGFRISTIGA SKULDER			
Fastighetslån	15 , 16	21 493 750	26 768 750
Summa långfristiga skulder		21 493 750	26 768 750
SUMMA LÅNGFRISTIGA SKULDER		21 493 750	26 768 750
KORTFRISTIGA SKULDER			
Kortfristig del av långfristiga skulder till kreditinstitut	15 , 16	19 775 000	14 675 000
Leverantörsskulder		379 169	305 531
Skatteskulder		15 009	11 511
Övriga skulder		16 858	-3 464
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	17	1 100 319	910 463
Summa kortfristiga skulder		21 286 355	15 899 041
SUMMA KORTFRISTIGA SKULDER		21 286 355	15 899 041
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		47 222 691	47 557 115



Kassaflödesanalys

Not	2025-01-01 2025-12-31	2024-01-01 2024-12-31
DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN		
Rörelseresultat	652 030	943 021
Avskrivningar	780 576	747 218
Utrangering av byggnader	503 406	0
Summa	1 936 012	1 690 239
Erhållen ränta	14 959	27 442
Erlagd ränta	-1 113 728	-974 511
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	837 243	743 170
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital		
Förändring av rörelsefordringar	58 829	-53 269
Förändring av rörelseskulder	287 314	-89 568
Kassaflöde från den löpande verksamheten	1 183 386	600 333
INVESTERINGSVERKSAMHETEN		
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	-657 983	-305 875
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-657 983	-305 875
FINANSIERINGSVERKSAMHETEN		
Upptagna lån	12 500 000	5 000 000
Amortering av låneskuld	-12 675 000	-5 175 000
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-175 000	-175 000
Årets kassaflöde	350 403	119 458
Likvida medel vid årets början	1 736 791	1 617 332
Likvida medel vid årets slut	2 087 194	1 736 791



Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2016:10 Årsredovisning i mindre företag (K3).

Belopp i SEK om inget annat anges.

Underhåll/underhållsfond

Underhåll utfört enligt underhållsplanen benämns som planerat underhåll. Reparationer avser löpande underhåll som ej finns med i underhållsplanen.

Enligt anvisning från Bokföringsnämnden redovisas underhållsfonden som en del av bundet eget kapital. Avsättningar enligt plan och ianspråktagande för genomförda åtgärder sker genom överföring mellan fritt och bundet eget kapital efter beslut av styrelsen. Avsättning utöver plan sker genom disposition på föreningsstämma.

Årets underhållskostnader redovisas i resultaträkningen inom årets resultat.

Värderingsprinciper m.m.

Tillgångar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Fordringar

Fordringar har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och beräknad nyttjandeperiod. Nedskrivning sker vid bestående värdenedgång.

Anläggningstillgång	Nyttjandeperiod (år)
Byggnader	40-120
Inventarier, maskiner och installationer	10

Not 2. Årsavgifter och hyror

	2025	2024
Årsavgifter bostäder	4 157 784	3 959 844
Hyror lokaler	127 271	61 305
Hyror p-platser/garage	143 049	139 490
Totalt årsavgifter och hyror	4 428 104	4 160 639



Not 3. Övriga rörelseintäkter

Andrahandsuthyrningsavgifter
Övernattningslägenhet/gemensamhetslokal
El
Överlåtelseavgifter
Övriga intäkter
Kommunikation
Totalt övriga rörelseintäkter

2025	2024
4 508	17 236
6 000	12 400
230 235	269 489
1 433	12 777
22 810	25 619
151 230	161 029
416 216	498 550

Not 4. Reparationer

Besiktningsskostnader
Huskropp
Reparation hiss
Armaturer, gemensamma utrymmen
Tvättutrustning, gemensamma utrymmen
Dörrar/portar/lås, gemensamma utrymmen
Övrigt, gemensamma utrymmen
VA & sanitet, installationer
Värme, installationer
Ventilation, installationer
El, installationer
Tele/TV/porttelefon, installationer
Totalt reparationer

2025	2024
23 125	0
0	25 336
114 326	64 031
4 641	4 799
7 861	5 139
9 304	8 703
0	4 770
934	52 874
0	3 862
0	17 449
0	1 485
0	29 891
160 191	218 338

Not 5. Planerat underhåll

Huskropp, balkonger
El, installationer
Värme, installationer
VA & sanitet, installationer
Fasad
Totalt planerat underhåll

2025	2024
0	-25 000
0	65 084
0	79 125
30 363	0
50 288	0
80 651	119 209

Not 6. Driftskostnader

El
Uppvärmning
Vatten och avlopp
Avfallshantering
Teknisk förvaltning
Serviceavtal
Besiktningsskostnader
Systematiskt brandskyddsarbete
Snöröjning
Övriga utgifter för köpta tjänster
Bredband
Kabel-TV
Försäkringar
Förbrukningsmaterial
Fastighetsavgift/fastighetsskatt
Totalt driftskostnader

2025	2024
414 048	410 640
748 929	652 562
233 189	174 040
109 933	120 822
265 877	252 100
42 441	38 092
14 171	7 791
38 839	31 347
59 603	49 676
20 437	25 633
74 337	80 940
87 889	84 404
48 858	48 063
16 563	11 307
129 244	116 210
2 304 359	2 103 627



Not 7. Övriga kostnader

	2025	2024
Förvaltningskostnader	138 196	146 248
Revision	33 937	32 913
Tele och post	7 096	3 994
Jurist- och advokatkostnader	0	5 738
Förbrukningsinventarier och förbrukningsmaterial	0	11 500
Kontorsmateriel och trycksaker	0	350
Bankkostnader	1 570	1 500
IT-tjänster	3 909	4 889
Övriga externa tjänster	9 149	32 826
Övriga externa kostnader	4 647	800
Kostnader av engångskaraktär	0	106 771
Övriga kostnader	2 604	0
Totalt övriga kostnader	201 107	347 527

Not 8. Personalkostnader

	2025	2024
Styrelsearvoden	117 600	133 381
Utbildning	3 500	23 994
Föreningsvald revisor	3 000	3 000
Sociala kostnader	37 900	19 874
Totalt personalkostnader	162 000	180 248

Not 9. Avskrivning av anläggningstillgångar

	2025	2024
Byggnader	767 076	726 218
Inventarier, maskiner och installationer	13 500	21 000
Totalt avskrivning av anläggningstillgångar	780 576	747 218



Not 10. Byggnader och mark	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden		
Byggnader	46 436 711	46 436 711
Mark	11 498 715	11 498 715
Pågående nyanläggningar	0	448 375
Årets anskaffning byggnader	1 106 358	0
Försäljningar/utrangeringar	- 503 406	- 0
Utgående anskaffningsvärden	58 538 378	58 383 801
Ingående avskrivningar		
Byggnader	- 13 326 147	- 12 599 929
Årets avskrivning på byggnader	- 767 076	- 726 218
Utgående avskrivningar	-14 093 223	-13 326 147
Utgående redovisat värde	44 445 155	45 057 654
<i>Varav</i>		
Byggnader	32 802 829	33 110 564
Mark	11 498 715	11 498 715
Pågående nyanläggningar	0	448 375
Taxeringsvärden		
Taxeringsvärde byggnader	81 684 000	64 048 000
Taxeringsvärde mark	53 000 000	61 000 000
	134 684 000	125 048 000
Uppdelning av taxeringsvärde		
Bostäder	134 000 000	125 000 000
Lokaler	684 000	48 000
	134 684 000	125 048 000

Not 11. Ställda säkerheter	2025-12-31	2024-12-31
Fastighetsinteckningar	42 723 000	42 723 000
Summa:	42 723 000	42 723 000

Not 12. Maskiner och andra tekniska anläggningar	2025-12-31	2024-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden		
Ingående anskaffningsvärden	546 925	689 425
Inköp	0	-142 500
Utgående anskaffningsvärden	546 925	546 925
Akkumulerade avskrivningar		
Ingående avskrivningar	- 425 425	- 404 425
Årets avskrivningar	- 13 500	- 21 000
Utgående avskrivningar	-438 925	-425 425
Utgående redovisat värde	108 000	121 500

Not 13. Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2025-12-31	2024-12-31
Upplupna intäkter	151 028	140 467
Förutbetalda kostnader	151 963	215 433
Summa	302 991	355 900



Not 14. Kassa och bank

	2025-12-31	2024-12-31
Transaktionskonto Handelsbanken	2 087 194	1 736 791
Summa	2 087 194	1 736 791

Not 15. Förfall fastighetslån

	2025-12-31	2024-12-31
Förfaller inom ett år från balansdagen	19 775 000	14 675 000
Förfaller 2-5 år från balansdagen	21 493 750	20 600 000
Förfaller senare än fem år från balansdagen	0	6 168 750
Summa	41 268 750	41 443 750

Not 16. Skulder till kreditinstitut

	Villkors- ändringsdag	Räntesats 2025-12-31	Belopp 2025-12-31	Belopp 2024-12-31
Fastighetslån SBAB	2031-03-13	1,60 %	6 168 750	6 343 750
Fastighetslån SBAB	2026-07-17	1,09 %	11 600 000	11 600 000
Fastighetslån Stadshypotek	2026-12-30	3,63 %	5 000 000	5 000 000
Fastighetslån Stadshypotek*	2027-12-30	2,90 %	2 000 000	2 000 000
Fastighetslån Stadshypotek	2027-07-30	2,69 %	3 000 000	3 000 000
Fastighetslån Stadshypotek**	2026-02-19	3,00 %	7 500 000	0
Fastighetslån Swedbank	2028-08-25	2,61 %	5 000 000	0
Fastighetslån Nordea	Löst	4,68 %	0	5 000 000
Fastighetslån Nordea	2026-09-16	4,75 %	1 000 000	1 000 000
Fastighetslån Nordea	Löst	1,05 %	0	7 500 000
Summa skulder till kreditinstitut			41 268 750	41 443 750
Kortfristig del av skulder till kreditinstitut			-19 775 000	-14 675 000
			21 493 750	26 768 750

Ovan tabell visar slutbetalningsdag för föreningens fastighetslån, dock är finansieringen av långfristig karaktär och lånen förlängs normalt vid slutbetalningsdag.

* Lånet är kapitalbundet till angivet datum. Ränta följer Stibor 3M under bindningstiden.

** Lånet lades om till Swedbank och bands till 2028-08-25 med en ränta om 2,61 %.

Not 17. Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2025-12-31	2024-12-31
Upplupna löner och arvoden samt sociala avgifter	177 552	146 463
Upplupna räntekostnader	94 362	90 950
Förutbetalda intäkter	592 929	467 044
Upplupna revisionsarvoden	32 600	29 663
Upplupna kostnader	202 876	176 343
Summa	1 100 319	910 463



Underskrifter

Lund enligt de datum som framgår av våra elektroniska underskrifter.

Årsredovisningens innehåll blev klart 2026-05-10

Ulla Mårtensson
Ordförande

Olof Frödin
Ledamot

Göran Neckmar
Ledamot

Céline Hampf
Ledamot

Helena Cervin
Ledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats enligt det datum som framgår av vår elektroniska underskrift.

Erik Mauritzson
Auktoriserad revisor

Tora Friberg
Intern revisor



Document history

Document summary

COMPLETED BY ALL:

20.05.2026 10:09

SENT BY OWNER:

Anna Munck af Rosenschöld • 19.05.2026 08:54

DOCUMENT ID:

HkSGttKkfx

ENVELOPE ID:

SkrGYtFkzx-HkSGttKkfx

DOCUMENT NAME:

Årsredovisning 2025 Bostadsrättsföreningen Fågelmannen.pdf

19 pages

SHA-512:

312ab3ff73dabbbaa7b76a7d93f9c22ae6e1f5b619e0c0477ff48ae04abd1bc5610c68fd2d3f7225510893beb238e65724dd000824ea24216bac3bc718e7c02c

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

🕒 Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
ULLA KRISTINA MÅRTENS SON	 Signed	19.05.2026 09:06	eID	Swedish BankID (DOB: 1953/02/08)
	Authenticated	19.05.2026 08:58	Low	
OLOF FRÖDIN	 Signed	19.05.2026 09:08	eID	Swedish BankID (DOB: 1977/07/27)
	Authenticated	19.05.2026 09:06	Low	
CÉLINE CANDERUD HAMPF	 Signed	19.05.2026 11:32	eID	Swedish BankID (DOB: 2001/11/12)
	Authenticated	19.05.2026 11:32	Low	
GÖRAN NECKMAR	 Signed	19.05.2026 18:29	eID	Swedish BankID (DOB: 1956/10/04)
	Authenticated	19.05.2026 18:19	Low	
HELENA CERVIN	 Signed	19.05.2026 19:04	eID	Swedish BankID (DOB: 1967/01/08)
	Authenticated	19.05.2026 19:04	Low	
TORA FRIBERG	 Signed	20.05.2026 09:40	eID	Swedish BankID (DOB: 1945/12/12)
	Authenticated	20.05.2026 09:38	Low	
ERIK MAURITZSON	 Signed	20.05.2026 10:09	eID	Swedish BankID (DOB: 1982/07/16)
	Authenticated	20.05.2026 07:25	Low	

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

 Attachments

No attachments related to this document

 Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR compliant



eIDAS standard



PAdES sealed

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Bostadsrättsföreningen Fågelmannen, org.nr 716438-4930

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Bostadsrättsföreningen Fågelmannen, för år 2025.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten *De auktoriserade revisorernas ansvar* samt *Den förtroendevalde revisorns ansvar*.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

De auktoriserade revisorernas ansvar

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige.

Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Den förtroendevalde revisorns ansvar

Jag har att utföra en revision enligt revisionslagen och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning av Bostadsrättsföreningen Fågelmannen, för år 2025 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige.

Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Vi som auktoriserade revisorer har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett trygghetssätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder de auktoriserade revisorerna professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på de auktoriserade revisorernas professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Malmö, den dag som framgår av elektronisk signatur

Ernst & Young AB

Erik Mauritzson
Auktoriserad revisor

Tora Friberg
Förtroendevald revisor

Följande handlingar har undertecknats den 20 maj 2026



Revisionsberättelse Brf Fågelmannen.pdf

(102856 byte)
SHA-512: b922529779cd1fe0f119611a69bcf12234bd9
f4bde996d877a3bb8bf15fcd319e2cb6c3abd53d2ffda
a1455e75dee449976faf72dfdce68bf815c290122b0e

Underskrifter

2026-05-20 09:41:54 (CET)



Tora Friberg

Undertecknat med e-legitimation (BankID)

2026-05-20 10:09:03 (CET)



Erik Mauritzson

Undertecknat med e-legitimation (BankID)



Undertecknandet intygas av Assently



Revisionsberättelse - Brf Fågelmannen 2025

Verifiera äktheten och integriteten av detta undertecknade dokument genom att skanna QR-koden till vänster.
Du kan också göra det genom att besöka <https://app.assently.com/case/verify>

SHA-512:
f3738c6904cd334336605f23ffd63c98be4aa7c2cf8dd1b96f62a2bf3f1b37182b384c9581cfe462ec814f45687358aab04a230f76a35a20583cd9d983de3705



Om detta kvitto

Dokumentet är elektroniskt undertecknat genom e-signeringsplattformen Assently. Assently tillhandahålls av Assently AB, organisationsnummer 556828-8442, Sverige.

Ordlista

Anläggningstillgång

Tillgång som föreningen avser använda under en längre tid. De vanligaste anläggningstillgångarna är föreningens byggnader samt dess mark.

Avskrivning

Bokföringsmässig värdeminskning av en tillgång genom att tillgångens ursprungliga värde fördelas som kostnader över de år som tillgången nyttjas. Den vanligaste avskrivningen i bostadsrättsföreningar är avskrivningar på föreningens byggnad. Mark skrivs inte av.

Balanserat resultat

Är summeringen av de årliga resultaten för samtliga föreningens tidigare räkenskapsår. Det balanserade resultatet är en del av föreningens fria egna kapital.

Balansräkning

Sammanställning över föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. Balansräkningen är uppdelad i en del som består av föreningens tillgångar, och en del med eget kapital och skulder, vilket visar hur föreningens tillgångar har finansierats.

Bostadsrättsförening

En bostadsrättsförening är en ekonomisk förening utan vinstsyfte som har för avsikt att upplåta lägenheter och eventuellt lokaler med bostadsrätt i föreningens hus. Föreningen ansvarar för det yttre underhållet av huset, medan det inre underhållet är respektive bostadsrättshavare ansvar. Vem som ansvarar för vad regleras i föreningens stadgar och bostadsrättslagen.

Föreningsstämma

Föreningsstämman är föreningens högsta beslutande organ där samtliga medlemmar demokratiskt fattar beslut. Exempel på beslut som fattas är styrelsesammansättning, disposition av årets resultat samt väsentliga förändringar, till exempel nybyggnationer.

Förutbetalda intäkter och upplupna kostnader

Förutbetalda intäkter uppstår när medlemmar betalar in årsavgiften före räkenskapsårets slut för period som avser nästa räkenskapsår. Upplupna kostnader uppkommer om det efter räkenskapsårets slut inkommer fakturor som avser det föregående räkenskapsår. Vanliga upplupna kostnader är el, fjärrvärme och vatten som faktureras i efterskott.

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

Förutbetalda kostnader uppstår när en faktura inkommer före räkenskapsårets slut men avser nästföljande år, till exempel försäkring som oftast betalas i förskott. Upplupna intäkter uppkommer om föreningen väntar sig en intäkt som ännu inte realiserats.

Kassaflöde

Visar flödet av in- och utbetalningar under en viss period och redovisas i en kassaflödesanalys i årsredovisningen. Föreningens kassaflöde från den löpande verksamheten ska vara tillräckligt för att täcka fastighetens långsiktiga underhållsbehov. Kassaflödet är ett viktigt mått på föreningens ekonomiska välmående och visar tydligare än årets resultat om föreningen har tillräckliga intäkter.

Kortfristiga skulder

Är de skulder föreningen har som förfaller inom ett år från bokslutsdatumet. Vanliga kortfristiga skulder är leverantörsskulder och amorteringar som förfaller inom det närmaste året. Här redovisas även fastighetslån som förfaller under kommande räkenskapsår. Dessa lån förnyas normalt till nya villkor.

Medlemsinsatser

Innefattar de betalningar som erläggs av de första innehavarna av lägenheterna i samband med att de upplåts.

Resultaträkning

En sammanställning över föreningens intäkter och kostnader för en viss period som mynnar ut i årets resultat. Resultaträkningen nollställs vid varje nytt räkenskapsår.

Revisor

Väljs årligen av föreningens medlemmar på föreningsstämman för att granska räkenskaperna och styrelsens arbete. I bostadsrättsföreningar är det krav på revisor och eventuella krav på auktorisation regleras i föreningens stadgar.

Sparande

Sparande anger överskottet efter återläggning av avskrivningar, årets underhåll samt övriga justeringar. Det visar årets likviditetsöverskott före amorteringar och beräknas utifrån fastighetens totala area.

Stadgar

I stadgarna redogörs för de regler som gäller för föreningens verksamhet. Stadgarna är giltiga från och med det datum de registreras hos Bolagsverket och får inte innehålla bestämmelser som strider mot lagen.

Ställda säkerheter

Utgörs vanligtvis av inteckningar i föreningens fastighet. Banker kräver säkerhet för sina lån, vilket de får genom pantbrev som uppkommer via inteckningar i föreningens fastighet.

Underhållsfond

Kallas även yttre fond. I enlighet med föreningens stadgar görs årligen en avsättning till föreningens underhållsfond för att täcka fastighetens långsiktiga underhållsbehov. När underhållsarbete utförs ianspråk tas medel ur fonden. Det långsiktiga underhållsbehovet bör framgå av föreningens underhållsplan.

Underhållsplan

Är ett dokument som ska ta upp och beskriva de underhållsåtgärder som ligger inom bostadsrättsföreningens ansvarsområde och kostnadsuppskatta dessa. Underhållsplanen visar ett uppskattat långsiktigt underhållsbehov för att hålla fastigheten i gott skick.

Årets resultat

Är det slutliga resultatet för räkenskapsåret efter sammanställning av föreningens intäkter och kostnader.

Årsavgift

Avgift som erläggs av föreningens medlemmar för att täcka löpande driftskostnader, ränta och för att säkerställa fastighetens långsiktiga underhåll. Årsavgiften betalas vanligen månadsvis och kallas därför ofta månadsavgift.

Årsredovisning

Innehåller, förutom balans- och resultaträkning, kompletterande upplysningar i form av noter. Sådant som inte redovisas i balans- och resultaträkningen eller noterna återges i förvaltningsberättelsen för att ge en översikt av föreningens verksamhet samt en rättvisande bild av dess ekonomiska ställning och utveckling.

BREDABLICK



info@bredablickforvaltning.se | 010-177 59 00 | bredablickforvaltning.se

