

Årsredovisning

2023-01-01 – 2023-12-31

RB BRF Ringen 1
Org nr: 769629-8178



DAGORDNING VID ORDINARIE FÖRENINGSTÄMMA

- a) Stämmans öppnande
- b) Fastställande av röstlängd
- c) Val av stämмоordförande
- d) Anmälan av stämмоordförandens val av protokollförare
- e) Val av en person som jämte stämмоordföranden ska justera protokollet
- f) Val av rösträknare
- g) Fråga om stämman blivit i stadgeenlig ordning utlyst
- h) Framläggande av styrelsens årsredovisning
- i) Framläggande av revisorernas berättelse
- j) Beslut om fastställande av resultat- och balansräkning
- k) Beslut om resultatdisposition
- l) Fråga om ansvarsfrihet för styrelseledamöterna
- m) Beslut angående antalet styrelseledamöter och suppleanter
- n) Fråga om arvoden åt styrelseledamöter och suppleanter, revisorer och valberedning
- o) Beslut om stämman ska utse styrelseordförande samt i förekommande fall val av styrelseordförande
- p) Val av styrelseledamöter och suppleanter
- q) Val av revisorer och revisorssuppleanter
- r) Val av valberedning
- s) Av styrelsen till stämman hänskjutna frågor samt av medlemmar anmälda ärenden (motioner) som angetts i kallelsen

Stämmans avslutande



Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse.....	2
Resultaträkning.....	8
Balansräkning.....	9
Kassaflödesanalys.....	11
Noter.....	12

Bilagor

Ordlista

Styrelsens ord



Förvaltningsberättelse

Styrelsen för RB BRF Ringen 1 får
härmed upprätta årsredovisning för
räkensårsåret
2023-01-01 till 2023-12-31

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus, mot ersättning, till föreningens medlemmar upplåta bostadslägenheter för permanent boende om inte annat särskilt avtalats, och i förekommande fall lokaler, till nyttjande utan begränsning i tiden. Upplåtelse får även omfatta mark som ligger i anslutning till föreningens hus, om marken ska användas som komplement till bostadslägenhet eller lokal.

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening. Föreningens underskottsavdrag uppgår vid räkenskapsårets slut till 0 kr.

Bostadsrättsföreningen registrerades 2015-03-26. Nuvarande ekonomiska plan registrerades 2016-11-17 och nuvarande stadgar registrerades 2020-02-11.

Föreningen har sitt säte i Umeå kommun.

Antagen budget för kommande verksamhetsår ger ej full kostnadstäckning. Kassaflödet beräknas däremot att bli positivt.

Föreningens likviditet har under året förändrats från 15% till 216%.

I resultatet ingår avskrivningar med 592 tkr, exkluderar man avskrivningarna blir resultatet 346 tkr. Avskrivningar påverkar inte föreningens likviditet.

Fastighetsuppgifter

Föreningen äger fastigheten Älvringen 1 i Umeå Kommun. På fastigheten finns 1 byggnad med 33 lägenheter. Byggnaden är uppförd 2015. Fastighetens adress är Sagovägen 1,3,5 i Umeå.

Fastigheten är fullvärdeförsäkrad i: Nordeuropa Försäkring

I försäkringen ingår styrelseansvarsförsäkring.

Hemförsäkring bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna och bostadsrättstillägget ingår i föreningens fastighetsförsäkring.



Lägenhetsfördelning

1 r.o.k.	2 r.o.k.	3 r.o.k.	4 r.o.k.	Summa
4	8	17	4	33

Dessutom tillkommer

Användning	Antal
Antal p-platser	18
Antal garage	17

Total tomtarea	4 940 m ²
Total bostadsarea	2 276 m ²

Riksbyggen har biträtt styrelsen med föreningens förvaltning enligt tecknat avtal.

Bostadsrättsföreningen är medlem i Intresseförening för Riksbyggens bostadsrättsföreningar i Södra Västerbotten. Bostadsrättsföreningen äger via garantikapitalbevis andelar i Riksbyggen ekonomisk förening. Genom intresseföreningen kan bostadsrättsföreningen utöva inflytande på Riksbyggens verksamhet samt ta del av eventuell utdelning från Riksbyggens resultat. Utöver utdelning på andelar kan föreningen även få återbäring på köpta tjänster från Riksbyggen. Storleken på återbäringen beslutas av Riksbyggens styrelse. Under året har utdelning utgått med 4752 kronor och återbäring med 3100 kr.

Teknisk status

Årets reparationer och underhåll: För att bevara föreningens hus i gott skick utförs löpande reparationer av uppkomna skador samt planerat underhåll av normala förslitningar. Föreningen har under verksamhetsåret utfört reparationer för 58 tkr och planerat underhåll för 0 tkr. Eventuella underhållskostnader specificeras i avsnittet "Årets utförda underhåll".

Underhållsplan:

Föreningens underhållsplan används för att kunna planera kommande underhåll tidsmässigt och kostnadsmässigt. Underhållsplanen används också för att beräkna storleken på det belopp som årligen ska reserveras (avsättas) till underhållsfonden. För de närmaste 10 åren uppgår föreningens underhållskostnader till 1 612 tkr. Det motsvarar en årlig genomsnittlig kostnad på 161 tkr. För de närmaste 30 åren uppgår föreningens underhållskostnader till 10 458 tkr. Det motsvarar en årlig genomsnittlig kostnad på ca 349 tkr.

Reservering (avsättning) till underhållsfonden har för verksamhetsåret gjorts med 357 tkr, vilket är i linje med den rekommenderade fondavsättningen på 30 års sikt. Styrelsen bedömer att de har en aktuell och uppdaterad underhållsplan.



Efter senaste stämman och därpå följande konstituerande har styrelsen haft följande sammansättning

Styrelse

Ordinarie ledamöter	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Gustav Wågström	Ordförande	2024
Halima Pettersson	Ledamot	2024
Fredrik Wärn	Ledamot	2024
Joakim Lundberg	Ledamot	2024
Mikael Edström	Ledamot Riksbyggen	2024

Styrelsesuppleanter	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Malgorzata Kulczycka	Suppleant	2024
Sandra Wiig	Suppleant	2024

Revisorer och övriga funktionärer

Ordinarie revisorer	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
KPMG AB	Auktoriserad revisor	

Valberedning	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Alexander Elving	2024
Pontus Montell	2024

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen i sin helhet av styrelsens ledamöter, två i förening.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under räkenskapsåret har inga händelser inträffat som påverkar föreningens ekonomi på ett sätt som väsentligt skiljer sig från den normala verksamhetens påverkan på ekonomin.

Medlemsinformation

Vid räkenskapsårets början uppgick föreningens medlemsantal till 49 personer. Årets tillkommande medlemmar uppgår till 5 personer. Årets avgående medlemmar uppgår till 5 personer. Föreningens medlemsantal på bokslutsdagen uppgår till 49 personer.

Senaste förändringen av årsavgiften gjordes 2023-01-01 då den höjdes med 5,0%.

Efter att ha antagit budgeten för det kommande verksamhetsåret har styrelsen beslutat om höja årsavgiften med 12,5 % från och med 2024-01-01.

Årsavgiften för 2023 uppgick i genomsnitt till 694 kr/m²/år.

I begreppet årsavgift ingår inte IMD-avgifter eller andra obligatoriska avgifter, vilket kan medföra skillnader i ovan information jämfört med nyckeltal i flerårsöversikten.

Baserat på kontraktsdatum har under verksamhetsåret 5 överlåtelse av bostadsrätter skett (föregående år 10 st.)

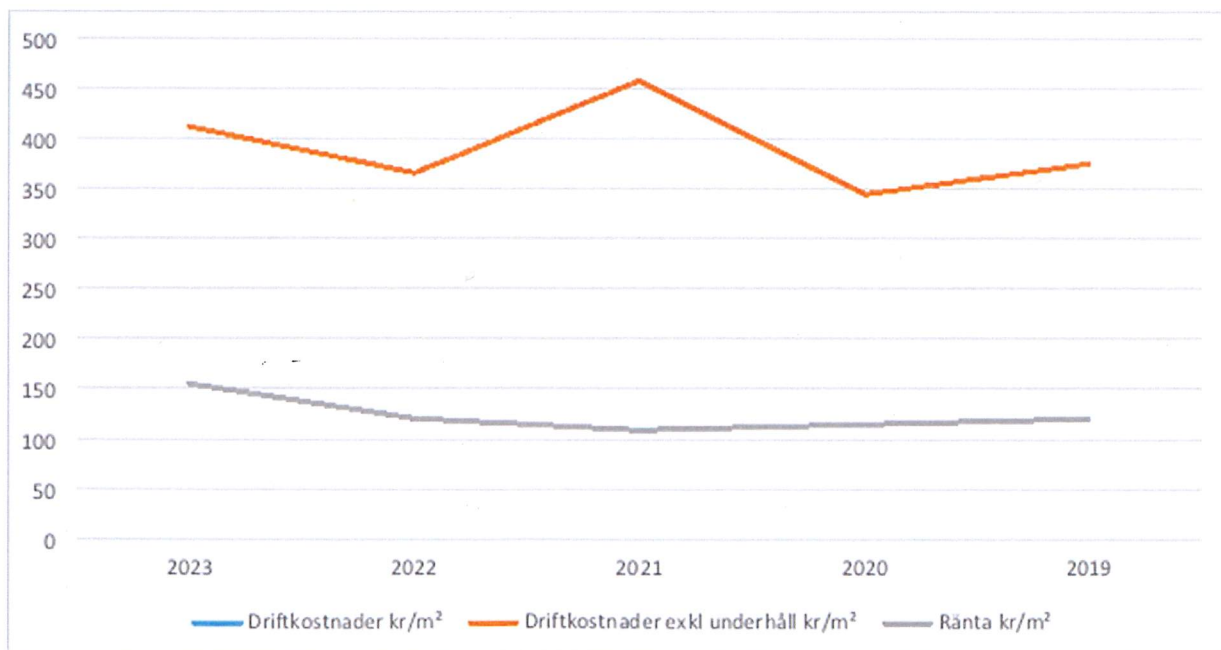


Flerårsöversikt

Resultat och ställning - 5 årsöversikt

Nyckeltal i tkr	2023	2022	2021	2020	2019
Nettoomsättning*	1 820	1 715	1 669	1 632	1 597
Resultat efter finansiella poster*	-246	-158	-255	-164	-209
Årets resultat	-246	-158	-255	-164	-209
Resultat exkl avskrivningar	346	434	323	402	357
Resultat exkl avskrivningar men inkl reservering till underhållsfond	-11	104	203	302	239
Soliditet %*	73	73	72	72	72
Likviditet %	216	15	11	13	168
Årsavgift andel i % av totala rörelseintäkter*	91	91	85	91	92
Årsavgift kr/kvm upplåten med bostadsrätt*	783	740	726	712	696
Driftkostnader kr/kvm	411	365	457	344	376
Driftkostnader exkl underhåll kr/kvm	411	365	457	344	376
Energikostnad kr/kvm*	193	187	197	183	203
Underhållsfond kr/kvm	498	342	197	144	100
Reservering till underhållsfond kr/kvm	157	145	53	44	52
Sparande kr/kvm*	152	191	142	177	157
Ränta kr/kvm	154	121	108	114	120
Skuldsättning kr/kvm*	8 672	8 765	8 858	8 951	9 044
Skuldsättning kr/kvm upplåten med bostadsrätt*	8 672	8 765	8 858	8 951	9 044
Räntekänslighet %*	11,1	11,8	12,2	12,6	13,0

* obligatoriska nyckeltal



Förklaring till nyckeltal

Nettoomsättning:

Intäkter från årsavgifter, hyresintäkter m.m som ingår i föreningens normala verksamhet med avdrag för lämnade rabatter.

Resultat efter finansiella poster:

Är resultatet som återstår efter att man har dragit bort alla kostnader, exkl eventuella skatter. Se resultaträkning.

Soliditet:

Beräknas som eget kapital i procent av balansomslutningen. Soliditeten talar om hur stor del av föreningens totala tillgångar som har finansierats av eget kapital. Det är ett mått på föreningens betalningsförmåga på lång sikt.

Årsavgift andel i % av totala rörelseintäkter:

Beräknas på totala årsavgifter (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften) för bostäder delat med totala intäkter i bostadsrättsföreningen (%). Visar på hur stor del av föreningens intäkter som kommer från årsavgifterna (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften).

Årsavgift kr/kvm upplåten med bostadsrätt:

Beräknas på totala intäkter från årsavgifter (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften) delat på totalytan som är upplåten med bostadsrätt. Visar ett genomsnitt av medlemmarnas årsavgifter (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften) per kvm för yta upplåten med bostadsrätt.

I begreppet årsavgift ingår eventuella andra obligatoriska avgifter.

Energikostnad kr/kvm:

Är den totala energikostnaden delat på den totala intäktsytan i föreningen. I energikostnaden ingår vatten, värme och el.

Sparande:

Beräknas på årets resultat med återläggning av avskrivningar, kostnader för planerat underhåll, eventuella utrangeringar samt eventuella exceptionella/jämförelsestörande poster delat med kvadratmeter för den totala ytan. Nyckeltalet visar på föreningens utrymme för sparande för ett långsiktigt genomsnittligt underhåll per kvadratmeter.

Skuldsättning kr/kvm:

Beräknas på totala räntebärande skulder (banklån och ev andra skulder som medför räntekostnader) per kvadratmeter för den totala intäktsytan. Måttet visar hur stora lån föreningen har per kvadratmeter.

Skuldsättning kr/kvm upplåten med bostadsrätt:

Beräknas på totala räntebärande skulder (banklån och ev andra skulder som medför räntekostnader) per kvadratmeter för ytan som är upplåten med bostadsrätt.

Räntekänslighet:

Beräknas på totala räntebärande skulder (banklån och ev andra skulder som medför räntekostnader) delat med totala årsavgifter (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften). Visar på hur en procentenhet förändring av räntan kan påverka årsavgifter, om allt annat lika.

Upplysning vid förlust

För att bedöma föreningens kapacitet att finansiera kommande planerat underhåll, jämförs sparandet per kvadratmeter med det rekommenderade sparandet enligt underhållsplanen. För närvarande ligger föreningens sparande på 152 kr/kvm, vilket är lägre än det rekommenderade sparandet på 157 kr/kvm. Det indikerar att föreningen inte uppfyller sitt sparande enligt den 30-åriga underhållsplanen.

För att säkerställa en fortsatt god likviditet beslutades det under budgetarbetet hösten 2023 att genomföra en avgiftshöjning med 12,5% fr o m 1 januari 2024. För att behålla det rekommenderade sparandet enligt underhållsplanen, samt att klara ett positivt kassaflöde med hänsyn till ökade räntekostnader, kommer föreningen under det kommande budgetarbetet för 2025 att granska och eventuellt justera både intäkter och kostnader ytterligare.



Förändringar i eget kapital

Eget kapital i kr	Bundet				Fritt	
	Medlemsinsatser	Upplåtelse- avgifter	Uppskrivnings- fond	Underhålls- fond	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets början	51 455 600	3 066 630		777 367	-1 703 385	-158 011
Extra reservering för underhåll enl. stämmobeslut						
Disposition enl. årsstämmobeslut					-158 011	158 011
Reservering underhållsfond				357 000	-357 000	
Ianspråktagande av underhållsfond						
Nya insatser och upplåtelseavgifter						
Överföring från uppskrivningsfonden						
Årets resultat						-245 995
Vid årets slut	51 455 600	3 066 630		1 134 367	-2 218 396	-245 995

Resultatdisposition

Till årsstämmans behandling finns följande underskott i kr

Balanserat resultat	-1 861 396
Årets resultat	-245 995
Årets fondreservering enligt stadgarna	-357 000
Summa	-2 464 392

Styrelsen föreslår följande behandling av den ansamlade förlusten:

Reservering till underhållsfonden	0
Ianspråktagande av underhållsfonden	0
Att balansera i ny räkning i kr	- 2 464 392

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.

Resultaträkning

Belopp i kr	2023-01-01		2022-01-01	
	2023-12-31		2022-12-31	
Rörelseintäkter m.m.				
Nettoomsättning	Not 2	1 819 763	1 715 397	
Övriga rörelseintäkter	Not 3	130 916	142 312	
Summa rörelseintäkter		1 950 679	1 857 709	
Rörelsekostnader				
Driftskostnader	Not 4	-936 070	-831 288	
Övriga externa kostnader	Not 5	-274 006	-266 042	
Personalkostnader	Not 6	-61 424	-61 114	
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	Not 7	-591 701	-591 701	
Summa rörelsekostnader		-1 863 202	-1 750 145	
Rörelseresultat		87 477	107 564	
Finansiella poster				
Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar	Not 8	990	4 752	
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	Not 9	16 738	6 129	
Räntekostnader och liknande resultatposter	Not 10	-351 200	-276 456	
Summa finansiella poster		-333 472	-265 575	
Resultat efter finansiella poster		-245 995	-158 011	
Årets resultat		-245 995	-158 011	



Balansräkning

Belopp i kr		2023-12-31	2022-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	Not 11	71 818 172	72 384 256
Inventarier, verktyg och installationer	Not 12	193 086	218 703
Summa materiella anläggningstillgångar		72 011 258	72 602 959
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga fordringar	Not 13	49 500	49 500
Summa finansiella anläggningstillgångar		49 500	49 500
Summa anläggningstillgångar		72 060 758	72 652 459
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kund-, avgifts- och hyresfordringar		-300	0
Övriga fordringar	Not 14	56	1 221
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 15	74 134	71 782
Summa kortfristiga fordringar		73 890	73 003
Kassa och bank			
Kassa och bank	Not 16	1 149 524	972 085
Summa kassa och bank		1 149 524	972 085
Summa omsättningstillgångar		1 223 415	1 045 088
Summa tillgångar		73 284 173	73 697 547



Balansräkning

Belopp i kr	2023-12-31	2022-12-31	
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser	54 522 230	54 522 230	
Fond för yttre underhåll	1 134 367	777 367	
Summa bundet eget kapital	55 656 597	55 299 597	
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat	-2 218 396	-1 703 385	
Årets resultat	-245 995	-158 011	
Summa fritt eget kapital	-2 464 392	-1 861 396	
Summa eget kapital	53 192 205	53 438 201	
SKULDER			
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 17	19 526 373	13 158 694
Summa långfristiga skulder		19 526 373	13 158 694
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 17	211 668	6 791 015
Leverantörsskulder		117 858	104 330
Övriga skulder	Not 18	27 041	645
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 19	209 027	204 662
Summa kortfristiga skulder		565 594	7 100 652
Summa eget kapital och skulder		73 284 173	73 697 547



Kassaflödesanalys

Belopp i kr	2023-12-31	2022-12-31	
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster	Not 20	-245 995	-158 011
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, m.m.			
Avskrivningar	591 701	591 701	
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	345 706	433 690	
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital			
Kortfristiga fordringar (ökning -, minskning +)	-887	-4 461	
Kortfristiga skulder (ökning +, minskning -)	44 289	4 442	
Kassaflöde från den löpande verksamheten	389 108	433 671	
Investeringsverksamheten			
Investeringar i inventarier	0	0	
Summa kassaflöde från investeringsverksamheten	0	0	
Finansieringsverksamheten			
Förändring av skuld	-211 668	-211 668	
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-211 668	-211 668	
Årets kassaflöde	177 440	222 003	
Likvidamedel vid årets början	972 085	750 082	
Likvidamedel vid årets slut	1 149 525	972 085	
Uppllysning om betalda räntor			
För erhållen och betald ränta se notförteckning			



Noter

Not 1 Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Redovisning av intäkter

Årsavgifter och hyror aviseras i förskott men redovisas så att endast den del som belöper på räkenskapsåret redovisas som intäkter. Ränta och utdelning redovisas som en intäkt när det är sannolikt att föreningen kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen samt att inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Avskrivningstider för anläggningstillgångar

Anläggningstillgångar	Avskrivningsprincip	Antal år
Byggnader	Linjär	100
Installationer	Linjär	10

Mark är inte föremål för avskrivningar.



Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Not 2 Nettoomsättning

	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Årsavgifter, bostäder	1 579 056	1 496 844
Hyrer, p-platser	160 200	160 261
Hyses- och avgiftsbortfall, p-platser	-3 520	-10 706
Elavgifter	84 027	68 998
Summa nettoomsättning	1 819 763	1 715 397

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Kabel-tv-avgifter	118 404	118 404
Övriga ersättningar	12 096	22 892
Rörelsens sidointäkter & korrigeringar	-4	-4
Övriga rörelseintäkter	420	1 020
Summa övriga rörelseintäkter	130 916	142 312

Not 4 Driftskostnader

	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Reparationer	-58 429	-64 744
Försäkringspremier	-37 696	-35 212
Kabel- och digital-TV	-131 889	-131 780
Återbäring från Riksbyggen	2 300	3 100
Serviceavtal	-16 353	0
Obligatoriska besiktningar	-24 446	-4 903
Bevakningskostnader	-1 125	-1 688
Snö- och halkbekämpning	-155 531	-95 358
Vatten	-121 327	-120 308
Fastighetsel	-150 408	-151 243
Uppvärmning	-166 594	-154 036
Sophantering och återvinning	-72 853	-59 634
Förvaltningsarvode drift	-1 719	-15 481
Summa driftskostnader	-936 070	-831 288



Not 5 Övriga externa kostnader

	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Förvaltningsarvode administration	-221 749	-214 873
IT-kostnader	-219	-1 462
Arvode, yrkesrevisorer	-27 500	-17 188
Övriga förvaltningskostnader	-8 230	-1 566
Kreditupplysningar	-170	0
Pantförskrivnings- och överlåtelseavgifter	-9 188	-20 670
Representation	0	-122
Kontorsmateriel	0	-229
Telefon och porto	-1 541	-1 598
Medlems- och föreningsavgifter	-2 640	-2 640
Konsultarvoden	170	0
Bankkostnader	-2 769	-4 800
Övriga externa kostnader	-170	-895
Summa övriga externa kostnader	-274 006	-266 042

Not 6 Personalkostnader

	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Styrelsearvoden	0	-17 503
Sammanträdesarvoden	-24 000	-29 000
Övriga ersättningar	-1 067	0
Arvode till övriga förtroendevalda och uppdragstagare	-21 672	0
Sociala kostnader	-14 685	-14 611
Summa personalkostnader	-61 424	-61 114

Not 7 Av- och nedskrivningar av materiella- och immateriella anläggningstillgångar

	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Avskrivning Byggnader	-566 084	-566 084
Avskrivning Installationer	-25 617	-25 617
Summa av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	-591 701	-591 701

Not 8 Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar

	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Ränteintäkter från långfristiga fordringar hos och värdepapper i andra företag	990	4 752
Summa resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar	990	4 752



Not 9 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Ränteintäkter från bankkonton	16 680	4 049
Ränteintäkter från likviditetsplacering	0	2 014
Ränteintäkter från hyres/kundfordringar	58	66
Summa övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	16 738	6 129

Not 10 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Räntekostnader för fastighetslån	-350 792	-275 846
Övriga räntekostnader	-178	-250
Övriga finansiella kostnader	-230	-360
Summa räntekostnader och liknande resultatposter	-351 200	-276 456

Not 11 Byggnader och mark

Anskaffningsvärden

	2023-12-31	2022-12-31
Vid årets början		
Byggnader	67 957 238	67 957 238
Mark	7 682 000	7 682 000
	75 639 238	75 639 238
Årets anskaffningar		
Byggnader	0	0
Mark	0	0
	0	0
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	75 639 238	75 639 238

Akkumulerade avskrivningar enligt plan

Vid årets början

Byggnader	-3 254 982	-2 688 898
	-3 254 982	-2 688 898

Årets avskrivningar

Årets avskrivning byggnader	-566 084	-566 084
	-566 084	-566 084

Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut

	-3 821 066	-3 254 982
--	-------------------	-------------------

Restvärde enligt plan vid årets slut

	71 818 172	72 384 256
--	-------------------	-------------------

Varav

Byggnader	64 136 172	64 702 256
Mark	7 682 000	7 682 000

Taxeringsvärden

Totalt taxeringsvärde	45 800 000	45 800 000
<i>varav byggnader</i>	<i>39 000 000</i>	<i>39 000 000</i>
<i>varav mark</i>	<i>6 800 000</i>	<i>6 800 000</i>



Not 12 Inventarier, verktyg och installationer
Anskaffningsvärden

	2023-12-31	2022-12-31
Vid årets början		
Installationer	256 174	256 174
	256 174	256 174
Årets anskaffningar		
Installationer	0	0
	0	0
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	256 174	256 174
Akkumulerade avskrivningar enligt plan		
Vid årets början		
Installationer	37 471	11 854
	37 471	11 854
Årets avskrivningar		
Installationer	25 617	25 617
	25 617	11 854
Akkumulerade avskrivningar		
Installationer	63 089	37 471
	63 089	37 471
Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut	63 089	37 471
Restvärde enligt plan vid årets slut	193 806	218 703
Varav		
Installationer	193 806	218 703

Not 13 Andra långfristiga fordringar

	2023-12-31	2022-12-31
Andra långfristiga fordringar	49 500	49 500
	49 500	49 500

99 andelar i Riksbyggen genom Garantikapitalbevis via Intresseföreningen

Not 14 Övriga fordringar

	2023-12-31	2022-12-31
Skattekonto	56	56
Momsfordringar	0	1 165
	56	1 221



Not 15 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2023-12-31	2022-12-31
Förutbetalda försäkringspremier	3 158	2 953
Förutbetalt förvaltningsarvode	55 437	53 718
Förutbetald kabel-tv-avgift	11 740	11 740
Förutbetald kostnad bredbandsanslutning	3 435	2 925
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	364	447
Summa förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	74 134	71 782

Not 16 Kassa och bank

	2023-12-31	2022-12-31
Bankmedel	819 832	303 794
Transaktionskonto	329 693	668 291
Summa kassa och bank	1 149 524	972 085

Not 17 Övriga skulder till kreditinstitut

	2023-12-31	2022-12-31
Inteckningslån	19 738 041	19 949 709
Nästa års amortering på långfristiga skulder till kreditinstitut	-211 668	-141 112
Nästa års omförhandlingar på långfristiga skulder till kreditinstitut	0	-6 649 903
Långfristig skuld vid årets slut	19 526 373	13 158 694

Tabell och kommentar nedan anges i hela kronor.

Kreditgivare	Räntesats*	Villkorsändringsdag	Ing.skuld	Nya lån/ Omsatta lån	Årets amorteringar	Utg.skuld
SEB	1,22%	2023-09-28	6 649 903,00	-6 596 986,00	52 917,00	0,00
SEB	1,22%	2025-03-28	6 649 903,00	0,00	70 556,00	6 579 347,00
SBAB	4,52%	2026-09-15	0,00	6 596 986,00	17 639,00	6 579 347,00
SBAB	2,54%	2027-04-16	6 649 903,00	0,00	70 556,00	6 579 347,00
Summa			19 949 709,00	0,00	211 668,00	19 738 041,00

*Senast kända räntesatser

Föreningen måste redovisa skulder som förfaller inom ett år efter balansdagen som kortfristiga skulder. Föreningen har inga lån att redovisa som kortfristig skuld.

Not 18 Övriga skulder

	2023-12-31	2022-12-31
Skuld för moms	-1 665	645
Skuld sociala avgifter och skatter	28 706	0
Summa övriga skulder	27 041	645



Not 19 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2023-12-31	2022-12-31
Upplupna räntekostnader	0	1 958
Upplupna driftskostnader	2 620	17 145
Upplupna elkostnader	16 867	16 445
Upplupna värmekostnader	24 700	22 103
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	4 088	0
Förutbetalda hyresintäkter och årsavgifter	160 751	147 011
Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	209 027	204 662

Not 20 Tilläggsupplysning till kassaflödesanalysen

	2023-12-31	2022-12-31
Erhållen ränta	16 738	6 129
Erlagd ränta	350 792	276 456

Not 21 Ställda säkerheter

	2023-12-31	2022-12-31
Fastighetsinteckningar	21 167 000	21 167 000

Not 22 Eventualförpliktelser

Föreningen har inte identifierat några eventualförpliktelser

Not 23 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

Sedan räkenskapsårets utgång har inga händelser, som i väsentlig grad påverkar föreningens ekonomiska ställning, inträffat.



Styrelsens underskrifter

Ort och datum

Digital signering, *se bilaga*

Gustav Wågström

Digital signering, *se bilaga*

Fredrik Wärm

Digital signering, *se bilaga*

Joakim Lundberg

Digital signering, *se bilaga*

Halima Pettersson

Digital signering, *se bilaga*

Mikael Edström

Vår revisionsberättelse har lämnats

Digital signering, *se bilaga*

Frida Lundgren, KPMG AB
Auktoriserad revisor



Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Riksbyggen Brf Ringen 1, org. nr 769629-8178

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Riksbyggen Brf Ringen 1 för år 2023.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den utvärderar, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilda eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Riksbyggen Brf Ringen 1 för år 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisionsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöppande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försumelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsred i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Umeå den dag som framgår av min elektroniska underskrift

KPMG AB

Frida Lundgren

Auktoriserad revisor

Ordlista

Anläggningstillgångar

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med byggnader.

Avskrivning

Kostnaden för inventarier fördelas över flera år. Normal avskrivningstid för maskiner och inventarier är 5 - 10 år och den årliga avskrivningskostnaden blir då mellan 10 - 20 % av anskaffningsvärdet. Byggnader skrivs av under en betydligt längre period, 120 år är en vanlig period för nybyggda flerfamiljshus.

Balansräkning

Visar föreningens ekonomiska ställning vid verksamhetsårets slut. Den ena sidan av balansräkningen (den s.k. aktivsidan) visar föreningens tillgångar (kontanter, fordringar, fastigheter, inventarier m.m.) Den andra sidan av balansräkningen (den s.k. passivsidan) visar finansieringen, d.v.s. hur tillgångarna finansierats (genom upplåning och eget kapital). Verksamhetens resultat (enligt resultaträkningen) påverkar det egna kapitalets storlek (föreningens förmögenhet).

Bränsletillägg

En separat avgift som föreningen kan ta ut och som skall motsvara kostnaderna för uppvärmningen av föreningens hus. Bränsletillägget fördelas efter varje lägenhets storlek eller annan lämplig fördelningsgrund och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar.

Ekonomisk förening

En företagsform som har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att bedriva någon form av ekonomisk verksamhet. En bostadsrättsförening är en typ av ekonomisk förening.

Folkrörelse

En sammanslutning som arbetar för att främja ett gemensamt intresse bland medlemmarna. En folkrörelse har en utvecklad idé om hur samhället bör utvecklas, man bildar opinion, arbetar demokratiskt och utan vinstintresse. En folkrörelse har stor anslutning, geografisk spridning och medlemskapet är frivilligt.

Fond för inre underhåll

Fonder, som i de fall de finns, är bostadsrättshavarnas individuella underhållsfonder och medel i fonden disponeras av bostadsrättshavaren för underhåll och förbättringar i respektive lägenhet. Den årliga avsättningen påverkar föreningens resultaträkning som en kostnad. Fondbeloppet enligt balansräkningen visar summan av samtliga bostadsrätters tillgodohavanden. Uppgift för den enskilde bostadsrättshavaren lämnas i samband med aviseringen varje kvartal.

Fond för yttre underhåll

Enligt föreningens stadgar skall en årlig reservering göras till föreningens gemensamma underhållsfond. Fonden får utnyttjas för underhållsarbeten. Kostnadsnivån för underhåll av föreningens fastighet (långsiktig underhållsplan ska finnas) och behovet att värdesäkra tidigare fonderade medel, påverkar storleken på det belopp som reserveras.

Förlagsinsats

Förlagsinsats är en kapitalinsats som icke medlemmar tillför en ekonomisk förening.

Genom förlagsinsatser kan föreningen skaffa kapital utan att behöva ta in nya medlemmar. Förlagsinsatser har en mellanställning mellan skulder och eget kapital. Den som har en förlagsinsats har en efterställd fordran på föreningen. Skulle föreningen gå i konkurs/likvideras får man bara återbetalning efter att alla andra fordringsägare fått betalt, om det finns pengar kvar.

För varje förlagsinsats måste föreningen utfärda ett förlagsandelsbevis.

Förvaltningsberättelse

Den del av årsredovisningen som i text förklarar och belyser ett avslutat verksamhetsår. I förvaltningsberättelsen redovisas bl.a. vilka som haft uppdrag i föreningen och årets viktigaste händelser. Förvaltningsberättelsens innehåll regleras i Bokföringsnämndens K-regelverk.

Interimsfordringar

Interimsfordringar är av två slag, förutbetalda kostnader och upplupna intäkter.

Om en förening betalar för t.ex. en försäkring i förväg så är det en förutbetald kostnad. Man kan säga att föreningen har en fordran på försäkringsbolaget. Denna fordran sjunker för varje månad försäkringen gäller och vid premietidens slut är den nere i noll.

Upplupna intäkter är intäkter som föreningen ännu inte fått in pengar för, t ex ränta på ett bankkonto.

Interimsskulder

Interimsskulder är av två slag, förutbetalda intäkter och upplupna kostnader.

Om föreningen får betalning i förskott för en tjänst som ska löpa en tid kan du se detta som en skuld. En vanlig förutbetald avgift är hyra/avgift som vanligtvis betalas en månad i förskott.

Upplupna kostnader är kostnader för tjänster som föreningen har konsumerat men ännu inte fått faktura på. En vanlig upplupen kostnad är el, vatten och värme som faktureras i efterskott.

Kortfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar inom ett år. Om en fond för inre underhåll finns räknas även denna till de kortfristiga skulderna men det är inte troligt att samtliga medlemmar under samma år använder sina fonder.

Likviditet

Föreningens förmåga att betala kortfristiga skulder (t ex el, värme, räntor och amorteringar). Likviditeten erhålls genom att jämföra föreningens omsättningstillgångar med dess kortfristiga skulder. Är omsättningstillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten tillfredsställande.

Långfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar först efter ett eller flera år. I regel sker betalningen löpande över åren enligt en amorteringsplan.

Resultaträkning

Visar i siffror föreningens samtliga intäkter och kostnader under verksamhetsåret. Om kostnaderna är större än intäkterna blir resultatet en förlust. I annat fall blir resultatet en vinst. Bland kostnaderna finns poster som inte motsvarats av utbetalningar under året t.ex. avskrivning på inventarier och byggnader eller reservering till fonder i föreningen. Kostnaderna är i huvudsak av tre slag: underhållskostnader, driftskostnader, personalkostnader och kapitalkostnader. Ordinarie föreningsstämma beslutar hur verksamhetsårets resultat ska behandlas.

Skuldkvot

Övriga skulder till kreditinstitut dividerade med summa rörelseintäkter. Ger ett mått på hur skuldyngd föreningen är, d.v.s. föreningens möjlighet att hantera sina skulder.

Soliditet

Föreningens långsiktiga betalningsförmåga. Att en förening har hög soliditet innebär att den har stort eget kapital i förhållande till summa tillgångar. Motsatt innebär att om en förening har låg soliditet är det egna kapitalet är litet i förhållande till summa tillgångar, dvs att verksamheten till stor del är finansierad med lån.

Ställda säkerheter

Avser i föreningens fall de säkerheter, i regel fastighetsinteckningar, som lämnats som säkerhet för erhållna lån.

Avskrivning av byggnader

Avskrivning av föreningens byggnader baseras på beräknad nyttjandeperiod. Den årliga avskrivningen påverkar resultaträkningen som en kostnad. I balansräkningen visas den ackumulerade avskrivningen som gjorts sedan byggnaderna togs i bruk.

Årsavgift

Medlemmarnas årliga tillskott av medel för att användas till den löpande driften och de stadgeenliga avsättningarna. Årsavgiften är i regel fördelad efter bostadsrätternas grundavgifter eller andelstal och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar. Årsavgiften är föreningens viktigaste och största inkomstkälla.

Årsredovisning

Redovisningen styrelsen avger över ett avslutat verksamhetsår och som skall behandlas av ordinarie föreningsstämma. Årsredovisningen skall omfatta förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning och revisionsberättelse.

Skatter och avgifter

En bostadsrättsförening är i normalfallet inte föremål för inkomstbeskattning. En bostadsrättsförenings ränteintäkter är skattefria till den del de är hänförliga till fastigheten. Beskattning sker av andra kapitalinkomster samt i förekommande fall inkomster som inte är hänförliga till fastigheten. Efter avräkning för eventuella underskottsavdrag sker beskattning



med 20,6 procent.

Bostadsrättsföreningar erlägger en kommunal fastighetsavgift motsvarande, det lägsta av ett indexbundet takbelopp per lägenhet eller 0,30 % av taxerat värde för fastigheten.

För småhus gäller istället ett indexbundet takbelopp per småhus eller 0,75 % av taxerat värde för fastigheten.

Nyligen uppförda/ombyggda bostadsbyggnader kan ha halverad fastighetsavgift upp till 5 år, eller vara helt befriade från fastighetsavgift i upp till 15 år.

För lokaler betalar föreningar en statlig fastighetsskatt som uppgår till 1 % av taxeringsvärdet på lokalerna.

Underhållsplan

Underhåll utfört enligt underhållsplanen benämns som planerat underhåll. Reparationer avser löpande underhåll som ej finns med i underhållsplanen.

Underhållsplanen används för att räkna fram den årliga planenliga reserveringen till underhållsfonden som föreningen behöver göra. Reservering utöver plan kan göras genom disposition av fritt eget kapital på föreningens årsstämma.

Eventualförpliktelser

En eventualförpliktelse är ett möjligt åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler för vilket

- a) ett utflöde av resurser förväntas endast om en eller flera andra händelser också inträffar,
- b) det är osäkert om dessa framtida händelser kommer att inträffa, och
- c) det ligger utanför företagets kontroll om händelserna kommer att inträffa.

En eventualförpliktelse är också ett åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler som inte har redovisats som skuld eller avsättning på grund av att

- a) det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet, eller
- b) en tillförlitlig uppskattning av beloppet inte kan göras.

En eventualförpliktelse är även ett informellt åtagande som uppfyller villkoren i första eller andra stycket.



RB BRF Ringen 1

*Årsredovisningen är upprättad av styrelsen
för RB BRF Ringen 1 i samarbete med
Riksbyggen*

Riksbyggen arbetar på uppdrag från bostadsrättsföreningar och fastighetsbolag med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice samt fastighetsutveckling.

Årsredovisningen är en handling som ger både långivare och köpare bra möjligheter att bedöma föreningens ekonomi. Spara därför alltid årsredovisningen.

FÖR MER INFORMATION:
0771-860 860
www.riksbyggen.se



Verifikat

Transaktion 09222115557519782815

Dokument

Årsredovisning Ringen 1 2023

Huvuddokument

25 sidor

Startades 2024-06-12 13:44:58 CEST (+0200) av Johan Westerlind (JW)

Färdigställt 2024-06-14 14:48:51 CEST (+0200)

Initierare

Johan Westerlind (JW)

Riksbyggen

johan.westerlind@riksbyggen.se

Signerare

Gustav Wågström (GW)

Personnummer 199701064538

gustavwag@gmail.com

+46761009784



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "Gustav Erik Vilhelm Wågström"

Signerade 2024-06-13 09:35:19 CEST (+0200)

Fredrik Wärm (FW)

Personnummer 199202234614

fredrik.warn@umea.pingst.se

+46722072735



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "FREDRIK WÄRN"

Signerade 2024-06-13 22:34:37 CEST (+0200)

Halima Pettersson (HP)

Personnummer 199801276305

halima.pettersson@outlook.com

+46727102072



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "Halima Lovisa Pettersson"

Signerade 2024-06-13 10:11:37 CEST (+0200)

Joakim Lundberg (JL)

Personnummer 198710068936

joakim.lundberg@umu.se

+46706397589



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "Karl Joakim Lundberg"

Signerade 2024-06-13 09:31:52 CEST (+0200)



Verifikat

Transaktion 09222115557519782815

Mikael Edström (ME)

Personnummer 199304161855

Mikael.Edstrom@riksbyggen.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "Carl Mikael Edström"

Signerade 2024-06-12 15:24:06 CEST (+0200)

Frida Lundgren (FL)

Personnummer 199204040282

frida.lundgren@kpmg.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "FRIDA LUNDGREN"

Signerade 2024-06-14 14:48:51 CEST (+0200)

Detta verifikat är utfärdat av Scrive. Information i kursiv stil är säkert verifierad av Scrive. Se de dolda bilagorna för mer information/bevis om detta dokument. Använd en PDF-läsare som t ex Adobe Reader som kan visa dolda bilagor för att se bilagorna. Observera att om dokumentet skrivs ut kan inte integriteten i papperskopian bevisas enligt nedan och att en vanlig papperutskrift saknar innehållet i de dolda bilagorna. Den digitala signaturen (elektroniska förseglingen) säkerställer att integriteten av detta dokument, inklusive de dolda bilagorna, kan bevisas matematiskt och oberoende av Scrive. För er bekvämlighet tillhandahåller Scrive även en tjänst för att kontrollera dokumentets integritet automatiskt på: <https://scrive.com/verify>



PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

FRIDA LUNDGREN

Auktoriserad revisor

Serienummer: 5ae8e3456b26a6[...]00ac8727c000e

IP: 195.84.xxx.xxx

2024-06-14 12:49:58 UTC



Penneo dokumentnyckel: 8WDDJ-LFEEJ-LX7NE-GGGIE-YBEPJ-WDC2J

Detta dokument är digitalt signerat genom **Penneo.com**. Den digitala signeringsdatan i dokumentet är säkrad och validerad genom det datorgenererade hashvärdet hos det originella dokumentet. Dokumentet är låst och tidsstäplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. All kryptografisk information är innesluten i denna PDF, för framtida validering om så krävs.

Hur man verifierar originaliteten hos dokumentet

Detta dokument är skyddat genom ett Adobe CDS certifikat. När du öppnar

dokumentet i Adobe Reader bör du se att dokumentet är certifierat med **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com> Detta garanterar att dokumentets innehåll inte har ändrats.

Du kan verifiera den kryptografiska informationen i dokumentet genom att använda Penneos validator, som finns på <https://penneo.com/validator>