



Välkommen till årsredovisningen för Brf Hjuviks Plaza

Styrelsen upprättar härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.

Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i kronor (SEK).

Innehåll

Kort guide till läsning av årsredovisningen	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 1
Resultaträkning	s. 1
Balansräkning	s. 1
Kassaflödesanalys	s. 1
Noter	s. 1
Giltighet	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 2
Verksamheten	s. 2
Medlemsinformation	s. 4
Flerårsöversikt	s. 5
Förändringar i eget kapital	s. 6
Resultatdisposition	s. 6
Resultaträkning	s. 7
Balansräkning	s. 8
Kassaflödesanalys	s. 10
Noter	s. 11
Underskrifter	s. 17

Kort guide till läsning av årsredovisningen

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelsen innehåller bland annat en allmän beskrivning av bostadsrättsföreningen och fastigheten. Du hittar också styrelsens beskrivning med viktig information från det gångna räkenskapsåret samt ett förslag på hur årets vinst eller förlust ska behandlas, som föreningsstämman beslutar om. En viktig uppgift som ska framgå i förvaltningsberättelsen är om bostadsrättsföreningen är äkta eller oäkta eftersom det senare medför skattekonsekvenser för den som äger en bostadsrätt.

Resultaträkning

I resultaträkningen kan du se om föreningen har gått med vinst eller förlust under räkenskapsåret. Du kan också se var föreningens intäkter kommit ifrån, och vad som har kostat pengar. Avskrivningar innebär att man inte bokför hela kostnaden på en gång, utan fördelar den över en längre tidsperiod. Avskrivningar innebär alltså inte något utflöde av pengar. Många nybildade föreningar gör stora underskott i resultaträkningen varje år vilket vanligtvis beror på att avskrivningarna från köpet av fastigheten är så höga.

Balansräkning

Balansräkningen är en spegling av föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. I en årsredovisning är det alltid räkenskapsårets sista dag. I balansräkningen kan du se föreningens tillgångar, skulder och egna kapital. I en bostadsrättsförening består eget kapital oftast av insatser (och ibland upplåtelseavgifter), underhållsfond och ackumulerade ("balanserade") vinster eller förluster. I en balansräkning är alltid tillgångarna exakt lika stora som summan av skulderna och det egna kapitalet. Det är det som är "balansen" i balansräkning.

Kassaflödesanalys

Kassaflödet är bostadsrättsföreningens in- och utbetalningar under en viss period. Många gånger säger kassaflödesanalysen mer än resultaträkningen. Här kan man utläsa hur mycket föreningens likviditet (pengar i kassan) har ökat eller minskat under året, och vilka delar av verksamheten pengarna kommer ifrån/har gått till.

Noter

I vissa fall räcker inte informationen om de olika posterna i resultat- och balansräkningen till för att förklara vad siffrorna innebär. För att du som läser årsredovisningen ska få mer information finns noter som är mer specifika förklaringar till resultat- och balansräkning. Om det finns en siffra bredvid en rad i resultat- eller balansräkningen betyder det att det finns en not för den posten. Här kan man till exempel få information om investeringar som gjorts under året och en mer detaljerad beskrivning över lånen, hur stora de är, vilken ränta de har och när det är dags att villkorsändra dem.

Giltighet

Årsredovisningen är styrelsens dokument. Föreningsstämman beslutar om att fastställa Resultat- och Balansräkningen, samt styrelsens förslag till resultatdisposition. I dessa delar gäller dokumentet efter det att stämman fattat beslut avseende detta.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmars ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostadsrättslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

Föreningen har sitt säte i Göteborg.

Registreringsdatum

Bostadsrättsföreningen registrerades 2002-10-22. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 2005-09-14 och nuvarande stadgar registrerades 2018-09-28 hos Bolagsverket.

Äkta förening

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Moms

Föreningen är momsregistrerad.

Fastigheten

Föreningen äger och förvaltar fastigheten nedan:

Fastighetsbeteckning	Förvärv	Kommun
Hästevik 2:485	2005	Göteborg

Marken innehas med äganderätt.

Fastigheten är försäkrad hos Länsförsäkringar Göteborg och Bohuslän.

I försäkringen ingår ansvarsförsäkring för styrelsen.

Byggnadsår och ytor

Fastigheten bebyggdes 1997 och består av 3 flerbostadshus.

Värdeåret är 1997.

Föreningen har 21 bostadsrätter om totalt 1 839 kvm. Byggnadernas totalyta är 1839 kvm.

Styrelsens sammansättning

Sara Persson	Ordförande
Mikael Sörensson	Kassör
Lena Karlstam	Ledamot
Elisabeth Lind Hamberg	Ledamot (Avgått)
Mikael Turunen	Ledamot (Avgått)
Jonas Sjölander	Suppleant
Johan Hårleman	Suppleant (Avgått)

Valberedning

Monica Börjesson
Ulrika Astne

Firmateckning

Firman tecknas av styrelsen. Firman tecknas av två i förening av ledamöterna.

Revisorer

Cecilia Möller Revisor
Jacob Astne Revisorssuppleant

Sammanträden och styrelsemöten

Ordinarie föreningsstämma hölls 2024-05-28.

Styrelsen har under verksamhetsåret haft 14 protokollförda sammanträden.

Teknisk status

Föreningen följer en underhållsplan som upprättades 2023 och sträcker sig fram till 2072. Underhållsplanen uppdaterades 2024.

Utförda historiska underhåll

- 2007** ● Byggnader och fasader
- 2008** ● Energideklaration - Utan anmärkning
Målning av plank mot Hjuviks Bryggväg
OVK besiktning - Utan anmärkning
- 2009** ● Byte av bergvärmepump
- 2011** ● Målning förrådsdörrar mm
Installation av fiberkabel för bredband, tv och telefoni
Avlopp i samtliga lägenheter spolade
- 2012** ● Fläktar rengjorda, frånluftkanaler rensade, frånluftdon i samtliga lägenheter justerade. En fläkt reparerad.
Målning balkonger, trappräcken, staket och delar av förråd.
- 2013** ● Samtliga utetrappor renoverade - Kostnad från fond för yttre underhåll
- 2015** ● Byte rostskadade ventiler
- 2017** ● Byte av 1st takfläkt
- 2017-2018** ● Byte av samt målning av fasad på bostadshusen, balkonger, loftgångar och trappräcken. Renovering av fasad och målning av förrådsbyggnader. Samtliga fönsterbläck på alla byggnader byttes. - Nya lån tagna för att täcka kostnaderna.
OVK besiktning - Anmärkning 2017 krävde ombesiktning 2018 som godkändes.
- 2021** ● Byte av bredbandsutrustning - Avtalet gäller 2029
- 2022** ● Byte av förrådsdörrar /fönster
- 2023** ● OVK besiktning och byte av två stycken takfläktar hus 2 & 3

2023 ● Målning av förråd

Planerade underhåll

- 2025 ● Måla linjemarkering P-platser, alternativ märkning på annat sätt.
Byte av ytterdörrar till samtliga lägenheter samt dörrar till tvättstuga, hobbyrum och soprum.

Avtal med leverantörer

El	Göteborg Energi AB
Mediaunderhåll för bergvärmepump	Unit AB
Snöröjning P-platser	DBK Entreprenad AB
Sopor	Göteborg Stad, Kretslopp och Vatten
TV / Bredband / Telefon	Telia
Återvinningskärl	Renova
Underhåll utrustning tvättstuga	Electrolux
Ekonomisk förvaltning och underhållsplan	SBC

Medlem i samfällighet

Föreningen är medlem i Hjuviks Vägsamfällighetsföreningen, med en andel på 0.76%.

Samfälligheten förvaltar underhåll av vägar.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Ekonomi

Omskrivning av ett bundet lån som hade villkorsändringsdag 2024-06-01 till rörlig ränta.

Vi har valt att placera en del av föreningens medel i ett placeringskonto med en bindningstid på 3 månader. Denna investering ger oss möjlighet till bättre ränta och ökar vår kapitalavkastning. Det är en trygg och stabil placering med låg risk, vilket stärker vår ekonomiska stabilitet och stödjer våra långsiktiga mål. På kort sikt kan detta påverka kassaflödesanalysen genom att minska likviditeten, men på lång sikt förbättrar det vår finansiella position genom ökad avkastning.

Förändringar i avtal

Vår tidigare avtalspartner för snöröjning, BK-Maskin har lämnat över verksamheten till DBK Entreprenad AB som vi valt som leverantör.

Vi har tecknat ett serviceavtal för maskinpark i tvättstuga med Electrolux under 2024.

Övriga uppgifter

Under 2023 påbörjades projektet med installation av laddboxar, detta färdigställdes under 2024. Medlemmar som har köpt en laddbox kan nu ladda bilen på sin parkeringsplats, se not 13 och 14.

Under året upptäcktes att en tidigare styrelseledamot inte hade fått sitt arvode för styrelseåret 2022/2023. Detta ledde till att kostnadsföringen för perioden blev lägre än det beslutade arvodet på stämman. Arvodet betalades ut under 2024.

Medlemsinformation

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets början var 31 st. Tillkommande medlemmar under året var 3 och avgående medlemmar under året var 4. Vid räkenskapsårets slut fanns det 30 medlemmar i föreningen. Det har under året skett 2 överlåtelser.

Flerårsöversikt

Nyckeltal	2024	2023	2022	2021
Nettoomsättning	1 844 866	1 760 088	1 372 685	1 358 290
Resultat efter fin. poster	154 798	-110 442	-460 985	-49 678
Soliditet (%)	51	51	50	51
Yttre fond	1 448 538	1 411 862	1 255 259	1 149 059
Taxeringsvärde	35 400 000	35 400 000	35 400 000	33 800 000
Årsavgift per kvm upplåten bostadsrätt, kr	981	951	-	-
Årsavgifternas andel av totala rörelseintäkter (%)	97,7	97,3	-	-
Skuldsättning per kvm upplåten bostadsrätt, kr	8 577	8 668	8 885	8 976
Skuldsättning per kvm totalyta, kr	8 577	8 668	8 885	8 976
Sparande per kvm totalyta, kr	443	333	281	328
Elkostnad per kvm totalyta, kr	148	157	131	98
Värmekostnad per kvm totalyta, kr	-	-	-	-
Vattenkostnad per kvm totalyta, kr	30	26	30	23
Energikostnad per kvm totalyta, kr	178	182	161	122
Genomsnittlig skuldränta (%)	2,50	1,69	-	-
Räntekänslighet (%)	8,74	9,12	-	-

Soliditet (%) - justerat eget kapital / totalt kapital.

Nyckeltalet anger hur stor del av föreningens tillgångar som är finansierat med det egna kapitalet.

Skuldsättning - räntebärande skulder / kvadratmeter bostadsrättsyta respektive totalyta.

Nyckeltalet visar hur högt belånad föreningen är per kvadratmeter. Nyckeltalet används för att bedöma möjlighet till nyupplåning.

Sparande - (årets resultat + avskrivningar + kostnadsfört planerat underhåll) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningens intäkter genererar som kan användas till framtida underhåll. Nyckeltalet bör sättas i relation till behovet av sparande.

Energikostnad - (kostnad för el + vatten + värme) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningen betalar i energikostnader.

Kostnader för medlemmarnas elförbrukning ingår inte i årsavgiften.

Räntekänslighet (%) - räntebärande skulder / ett års årsavgifter.

Nyckeltalet visar hur många % årsavgiften behöver höjas för att bibehålla kassaflödet om den genomsnittliga skuldräntan ökar med 1 procentenhet.

Totalyta - bostadsyta och lokalyta inkl. garage (för småhus ingår även biyta).

Årsavgifter - alla obligatoriska avgifter som debiteras ytor som är upplåtna med bostadsrätt och som definieras som årsavgift enligt bostadsrättslagen.

Förändringar i eget kapital

	2023-12-31	Disponering av föregående års resultat	Disponering av övriga poster	2024-12-31
Insatser	15 449 970	-	-	15 449 970
Upplåtelseavgifter	930 605	-	-	930 605
Fond, yttre underhåll	1 411 862	-69 524	106 200	1 448 538
Kapitaltillskott	0	-	90 000	90 000
Balanserat resultat	-1 038 005	-117 355	-106 200	-1 192 036
Årets resultat	-117 355	117 355	154 798	154 798
Eget kapital	16 637 076	0	244 798	16 881 875

Resultatdisposition

Till föreningsstämmans förfogande står följande medel:

Balanserat resultat före reservering till fond för yttre underhåll	-1 085 836
Årets resultat	154 798
Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar	-106 200
Totalt	-1 037 238

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Av fond för yttre underhåll ianspråk tas	0
Balanseras i ny räkning	-1 037 238

Den ekonomiska ställningen i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tillhörande noter.

Resultaträkning

1 januari - 31 december	Not	2024	2023
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	2	1 844 866	1 760 088
Övriga rörelseintäkter	3	2 284	36 248
Summa rörelseintäkter		1 847 150	1 796 336
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	4, 5, 6, 7, 8	-505 801	-784 297
Övriga externa kostnader	9	-158 552	-214 099
Personalkostnader	10	-22 010	-47 352
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-659 704	-653 100
Summa rörelsekostnader		-1 346 067	-1 698 848
RÖRELSERESULTAT		501 083	97 488
Finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		50 147	64 366
Räntekostnader och liknande resultatposter	11	-396 432	-272 296
Summa finansiella poster		-346 285	-207 930
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		154 798	-110 442
Skatt		0	-6 913
ÅRETS RESULTAT		154 798	-117 355

Balansräkning

Tillgångar	Not	2024-12-31	2023-12-31
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnad och mark	12, 20	28 907 664	29 560 764
Maskiner och inventarier	13	389 601	0
Pågående projekt		0	226 205
Summa materiella anläggningstillgångar		29 297 264	29 786 968
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		29 297 264	29 786 968
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Kund- och avgiftsfordringar		5 992	-5 487
Övriga fordringar	15	2 471 408	2 002 640
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	16	65 568	32 924
Summa kortfristiga fordringar		2 542 968	2 030 077
Kortfristiga placeringar			
Kortfristiga placeringar	17	850 000	0
Summa kortfristiga placeringar		850 000	0
Kassa och bank			
Kassa och bank		278 452	1 093 182
Summa kassa och bank		278 452	1 093 182
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		3 671 420	3 123 259
SUMMA TILLGÅNGAR		32 968 684	32 910 227

Balansräkning

Eget kapital och skulder	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		16 380 575	16 380 575
Fond för yttre underhåll		1 448 538	1 411 862
Kapitaltillskott		90 000	0
Summa bundet eget kapital		17 919 113	17 792 437
Ansamlad förlust			
Balanserat resultat		-1 192 036	-1 038 005
Årets resultat		154 798	-117 355
Summa ansamlad förlust		-1 037 238	-1 155 360
SUMMA EGET KAPITAL		16 881 875	16 637 076
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	18, 20	4 000 000	9 223 392
Summa långfristiga skulder		4 000 000	9 223 392
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	18, 20	11 772 690	6 717 298
Leverantörsskulder		47 017	62 443
Övriga kortfristiga skulder		157	0
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	19	266 945	270 018
Summa kortfristiga skulder		12 086 809	7 049 759
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		32 968 684	32 910 227

Kassaflödesanalys

1 januari - 31 december	2024	2023
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	501 083	97 488
Justering av poster som inte ingår i kassaflödet		
Realisationsvinst	0	33 557
Årets avskrivningar	659 704	653 100
	1 160 787	784 145
Erhållen ränta	55 840	22 105
Erlagd ränta	-392 497	-252 526
Betald inkomstskatt	0	-6 913
Kassaflöde från löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	824 130	546 810
Förändring i rörelsekapital		
Ökning (-), minskning (+) kortfristiga fordringar	14 006	-91 176
Ökning (+), minskning (-) kortfristiga skulder	-22 277	62 813
Kassaflöde från den löpande verksamheten	815 860	518 447
Investeringsverksamheten		
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	-170 000	-226 205
Förvärv av finansiella tillgångar	-850 000	0
Avyttring av finansiella tillgångar	0	395 125
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-1 020 000	168 920
Finansieringsverksamheten		
Bundet eget kapital	90 000	0
Amortering av lån	-168 000	-426 000
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	-78 000	-426 000
ÅRETS KASSAFLÖDE	-282 140	261 368
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS BÖRJAN	2 973 826	2 712 458
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT	2 691 686	2 973 826

Klientmedel klassificeras som likvida medel i kassaflödesanalysen.

Noter

NOT 1, REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

Årsredovisningen för Brf Hjuviks Plaza har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd 2012:1 (K3), årsredovisning och koncernredovisning och 2023:1, kompletterande upplysningar m.m. i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Samma värderingsprinciper har använts som föregående år.

Redovisning av intäkter

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.

I årsavgiften ingår kostnader för vatten och värme.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnad	1,19 - 6,91 %
Installationer	10 %

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning. Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

Omsättningstillgångar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Föreningens fond för yttre underhåll

Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar görs i årsbokslutet. Förslag till ianspråkstagande av fond för yttre underhåll för årets periodiska underhåll lämnas i resultatdispositionen.

Skatter och avgifter

Fastighetsavgiften för hyreshus är 1 630 kr per bostadslägenhet, dock blir avgiften högst 0,30 % av taxeringsvärdet för bostadshus med tillhörande tomtmark.

Fastighetslån

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som kortfristiga skulder.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen har upprättats enligt indirekt metod.

Klientmedel klassificeras som likvida medel.

NOT 2, NETTOOMSÄTTNING

	2024	2023
Årsavgifter bostäder	1 727 556	1 671 228
Hysesintäkter p-plats	18 800	12 000
Intäkter kabel-TV	76 860	76 860
Elintäkter laddstolpe moms	10 837	0
Pantsättningsavgift	2 865	0
Överlåtelseavgift	1 433	0
Administrativ avgift	49	0
Vidarefakturerade kostnader	6 465	0
Öres- och kronutjämning	1	-0
Summa	1 844 866	1 760 088

NOT 3, ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER

	2024	2023
Övriga intäkter	200	0
Försäkringsersättning	0	33 128
Återbäring försäkringsbolag	2 084	3 120
Summa	2 284	36 248

NOT 4, FASTIGHETSSKÖTSEL

	2024	2023
Obligatorisk ventilationskontroll (OVK)	0	18 585
Gårdkostnader	9 129	864
Gemensamma utrymmen	299	0
Snöröjning/sandning	15 852	13 400
Serviceavtal	3 873	3 663
Fordon	7 467	2 287
Förbrukningsmaterial	7 025	10 022
Summa	43 646	48 821

NOT 5, REPARATIONER

	2024	2023
Tvättstuga	4 597	2 233
Dörrar och lås/porttele	470	7 005
VVS	0	8 255
Värmeanläggning/undercentral	0	57 923
Ventilation	0	72 500
Vattenskada	0	60 658
Summa	5 067	208 574

NOT 6, PLANERADE UNDERHÅLL

	2024	2023
Underhåll av byggnad	0	69 524
Summa	0	69 524

NOT 7, TAXEBUNDNA KOSTNADER

	2024	2023
El	272 283	287 820
Vatten	54 659	47 277
Sophämtning/renhållning	38 273	40 993
Summa	365 215	376 090

NOT 8, ÖVRIGA DRIFTSKOSTNADER

	2024	2023
Fastighetsförsäkringar	37 943	31 107
Markhyra/vägavgift/avgälder	19 200	16 000
Samfällighetsavgifter	500	813
Fastighetsskatt	34 230	33 369
Summa	91 873	81 289

NOT 9, ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER

	2024	2023
Kreditupplysning	1 107	0
Tele- och datakommunikation	70 051	96 277
Revisionsarvoden internrevisor	3 000	0
Styrelseomkostnader	1 600	800
Fritids och trivselkostnader	725	912
Föreningskostnader	2 706	2 210
Förvaltningsarvode enl avtal	49 546	45 719
Överlåtelsekostnad	4 012	0
Pantsättningskostnad	4 300	0
Övriga förvaltningsarvoden	4 375	0
Administration	10 255	21 676
Konsultkostnader	6 875	41 875
Bostadsrätterna Sverige	0	4 630
Summa	158 552	214 099

NOT 10, PERSONALKOSTNADER

	2024	2023
Styrelsearvoden	15 033	37 000
Löner till kollektivanst	1 000	0
Arbetsgivaravgifter	5 977	10 352
Summa	22 010	47 352

NOT 11, RÄNTEKOSTNADER OCH LIKNANDE RESULTATPOSTER

	2024	2023
Räntekostnader fastighetslån	396 432	272 296
Summa	396 432	272 296

NOT 12, BYGGNAD OCH MARK

	2024-12-31	2023-12-31
Ackumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	36 094 005	36 094 005
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	36 094 005	36 094 005
Ackumulerad avskrivning		
Ingående	-6 533 241	-5 880 141
Årets avskrivning	-653 100	-653 100
Utgående ackumulerad avskrivning	-7 186 341	-6 533 241
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	28 907 664	29 560 764
<i>I utgående restvärde ingår mark med</i>	<i>6 206 123</i>	<i>6 206 123</i>
Taxeringsvärde		
Taxeringsvärde byggnad	25 000 000	25 000 000
Taxeringsvärde mark	10 400 000	10 400 000
Summa	35 400 000	35 400 000

NOT 13, MASKINER OCH INVENTARIER

	2024-12-31	2023-12-31
Akkumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	0	0
Inköp	396 205	0
Utgående anskaffningsvärde	396 205	0
Akkumulerad avskrivning		
Ingående	0	0
Avskrivningar	-6 604	0
Utgående avskrivning	-6 604	0
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	389 601	0

NOT 14, PÅGÅENDE PROJEKT

	2024-12-31	2023-12-31
Vid årets början	226 205	0
Anskaffningar under året	170 000	226 205
Färdigställt under året	-396 205	0
Vid årets slut	0	226 205

NOT 15, ÖVRIGA FORDRINGAR

	2024-12-31	2023-12-31
Skattekonto	2 835	2 408
Skattefordringar	12 839	6 787
Momsavräkning	42 500	112 801
Transaktionskonto	1 342 934	812 471
Borgo räntekonto	1 070 300	1 068 174
Summa	2 471 408	2 002 640

NOT 16, FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

	2024-12-31	2023-12-31
Förutbetalda kostnader	22 030	0
Förutbet försäkr premier	29 690	23 095
Förutbet förvaltning	0	1 125
Upplupna intäkter	10 837	0
Upplupna ränteintäkter	3 011	8 704
Summa	65 568	32 924

NOT 17, KORTFRISTIGA PLACERINGAR

	2024-12-31	2023-12-31
Kortfr.placeringar	850 000	0
Summa	850 000	0

NOT 18, SKULDER TILL KREDITINSTITUT

	Villkors- ändringsdag	Räntesats 2024-12-31	Skuld 2024-12-31	Skuld 2023-12-31
Handelsbanken	Löst	1,20 %	0	5 151 392
Handelsbanken	2027-04-30	2,75 %	4 000 000	4 000 000
Handelsbanken	2025-09-30	1,10 %	5 223 392	5 223 392
Handelsbanken	2025-01-02	4,05 %	1 397 906	1 565 906
Handelsbanken	2025-03-03	3,80 %	5 151 392	
Summa			15 772 690	15 940 690
Varav kortfristig del			11 772 690	6 717 298

Om fem år beräknas skulden till kreditinstitut uppgå till 14 932 690 kr.

Enligt föreningens redovisningsprinciper, som anges i not 1, ska de delar av lånen som har slutbetalningsdag inom ett år redovisas som kortfristiga tillsammans med den amortering som planeras att ske under nästa räkenskapsår.

NOT 19, UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna kostnader	189	2 729
Uppl kostn el	40 213	44 163
Uppl kostn räntor	38 023	34 088
Uppl kostn vatten	4 527	4 015
Uppl kostnad Sophämtning	4 061	0
Uppl kostnad arvoden	21 583	25 000
Beräknade uppl. sociala avgifter	6 781	7 855
Förutbet hyror/avgifter	151 568	152 168
Summa	266 945	270 018

NOT 20, STÄLLDA SÄKERHETER

	2024-12-31	2023-12-31
Fastighetsinteckning	19 700 000	19 700 000

NOT 21, VÄSENTLIGA HÄNDELSER EFTER VERKSAMHETSÅRET

Efter verksamhetsåret har endast löpande underhåll utförts.

Underskrifter

Denna årsredovisning är elektroniskt signerad den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Göteborg

Lena Karlstam
Ledamot

Mikael Sörensson
Kassör

Sara Persson
Ordförande

Min revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Cecilia Möller
Revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:

07.04.2025 10:42

SENT BY OWNER:

SBC Digital signering • 03.04.2025 13:13

DOCUMENT ID:

Hk7qSaJnTyl

ENVELOPE ID:

Hyx5HpK36Jx-Hk7qSaJnTyl

DOCUMENT NAME:

Brf Hjuviks Plaza, 769608-8801 - Årsredovisning 2024.pdf
19 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. LENA KARLSTAM karlstam.lena@gmail.com	 Signed Authenticated	03.04.2025 13:18 03.04.2025 13:17	eID Low	Swedish BankID IP: 78.68.207.164
2. SARA PERSSON sara.persson.hjuvik@gmail.com	 Signed Authenticated	03.04.2025 20:35 03.04.2025 20:31	eID Low	Swedish BankID IP: 2.249.77.69
3. MIKAEL SÖRENSSON soerensson@icloud.com	 Signed Authenticated	03.04.2025 21:01 03.04.2025 20:59	eID Low	Swedish BankID IP: 172.225.210.196
4. CECILIA MÖLLER cbm1@live.se	 Signed Authenticated	07.04.2025 10:42 07.04.2025 10:41	eID Low	Swedish BankID IP: 195.84.56.2

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i bostadsrättsföreningen Hjuviks Plaza.

Org nr. 769608-8801

Jag har granskat årsredovisningen och räkenskaperna samt styrelsens förvaltning i bostadsrättsföreningen Hjuviks Plaza för räkenskapsåret 2024-01-01 – 2024-12-31. Det är styrelsen som har ansvaret för räkenskapshandlingarna och förvaltningen och att årsredovisningslagen tillämpas vid upprättandet av årsredovisningen. Mitt ansvar är att uttala mig om årsredovisningen och förvaltningen på grundval av min revision.

SBC har hanterat föreningens åtaganden avseende ekonomisk förvaltning.

Styrelsen har enligt min vetskap och granskning handlat enligt bostadsrättslagen, årsredovisningslagen och föreningens stadgar och inga väsentliga felaktigheter har uppdagats.

Jag tillstyrker att föreningsstämman fastställer resultat- och balansräkning för föreningen, disponerar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Göteborg

Cecilia Möller

Internrevisor



Document history

COMPLETED BY ALL:

07.04.2025 10:44

SENT BY OWNER:

SBC Digital signering • 03.04.2025 13:13

DOCUMENT ID:

SybcHaJhTJl

ENVELOPE ID:

HJqBpJ26ye-SybcHaJhTJl

DOCUMENT NAME:

Hjuviks Plaza Revisionsberättelse.pdf

1 page

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. CECILIA MÖLLER	 Signed	07.04.2025 10:44	eID	Swedish BankID
cbm1@live.se	Authenticated	07.04.2025 10:43	Low	IP: 195.84.56.2

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed