

Med ensamrätt

Fastighetsmäklare

Maximilian Haglid Andersson
Lövskogsgatan 15A, 413 20 Göteborg
Telefon: 072-181 85 10, 031-81 85 00
E-post: maximilian.andersson@gbgfast.se

Uppdragsgivare

Dödsboet efter Klas Gösta Norlén 19501024-0017 1/1-del
Carl Skottsbergs Gata 132 B Bv, 413 19 Göteborg
Telefon: 070-991 68 26
E-post: hedvig.cecilia.norlen@gmail.com

Förmedlingsobjekt

Bostadsrätten till lägenhet nr 7 med adressen Carl Skottsbergs gata 132B, 413 19 Göteborg i bostadsrättsföreningen HSB BRF Änggården i Göteborg (org.nr 757200-8907)

Uppdrag

Fastighetsmäklaren får härmed i uppdrag av samtliga ägare till förmedlingsobjektet att förmedla försäljning av objektet.

Utgångspris

För att säkerställa att uppdragsgivaren har så aktuell information som möjligt när beslut om priset fattas tas denna dialog strax innan publiceringen av bostaden.

Förmedlingsarbetet

Uppdragsgivaren är medveten om och godkänner att förmedlingsarbetet i vissa delar kan komma att utföras av annan fastighetsmäklare på mäklarföretaget.

Undertecknad fastighetsmäklare bibehåller dock det fulla ansvaret för uppdraget.

Marknadsföring

Uppdragsgivaren tillåter att förmedlingsobjektet utannonseras i dagspress och på internet.

Avtalstid

Detta uppdrag gäller tills vidare från 2026-06-17.

Uppdraget är förenat med ensamrätt t o m 2026-09-16.

Efter ensamrättstidens utgång löper uppdraget vidare utan ensamrätt såvida inte ny ensamrättstid dessförinnan skriftligen avtalats.

Skulle uppdragsgivaren under den tid uppdraget är förenat med ensamrätt säga upp eller avbryta uppdraget i förtid kan detta föranleda ersättningsskyldighet för uppdragsgivaren.

Under tid då uppdraget löper utan ensamrätt gäller en uppsägningstid om 10 dagar.

För ytterligare information om avtalstiden och fastighetsmäklarens rättigheter även efter avtalstiden hänvisas till bilagda allmänna villkor för förmedlingsuppdrag.

Provision

Provision ska utgå med 3% av köpeskillingen.

Provisionen enligt ovan är inklusive moms.

Provisionen kan överlåtas på juridisk person under vilken fastighetsmäklaren arbetar.

Ersättning för utlägg

Utöver provisionen tillkommer inga kostnader för uppdragsgivaren.

Annonsering på Hemnet

Uppdragsgivaren har informerats av fastighetsmäklaren om annonserbidande från Hemnet AB.

Uppdragsgivaren uppmanas att gå igenom hela Hemnets digitala beställningsflöde för att kunna ingå avtal om annonsering.

Rätt till provision	<p>Rätt till provision föreligger om bindande avtal om överlåtelse träffas mellan säljare och köpare och eventuella i avtalet intagna villkor för överlåtelsens fullbordan och bestånd uppfylls.</p> <p>Provisionsrätten är dock oberoende av om det i överlåtelseavtalet föreskrivs att överlåtelsen görs beroende av att köpeskillingen erlæggs.</p>
Förfallodag	<p>Provisionen är förfallen till betalning vid anfordran då rätt till provision föreligger och överlåtelseavtal utväxlats mellan säljare och köpare.</p>
Behandling av personuppgifter	<p>Personuppgifter behandlas i enlighet med vad som framgår av bilagda information "Information om behandling av personuppgifter".</p>
Tidigare uppdrag	<p>Ingen annan fastighetsmäklare har tidigare haft i uppdrag att förmedla objektet</p>
Energideklaration	<p>Mäklaren har informerat uppdragsgivaren om skyldigheten enligt lag om energideklaration för byggnader att i egenskap av säljare av bostadsrätt uppvisa den energideklaration avseende föreningens byggnad som senast upprättats samt att överlämna kopia av deklARATIONEN till köparen vid köpet. Uppdragsgivaren har även informerats om att uppgift om byggnadens energiprestanda eller energiklass ska anges vid annonsering då bostadsrätten bjuds ut till försäljning.</p>
Fullmakt	<p>Uppdragsgivaren ger härmed fastighetsmäklaren fullmakt att hos långivaren inhämta uppgifter om de lån som belastar förmedlingsobjektet, uppgifter från bostadsrättsföreningen samt andra uppgifter av betydelse för förmedlingen såsom försäkring, vatten och el m m.</p>
Meddelande vid uppsägning	<p>Vid uppsägning från mäklarens sida eller bekräftelse från mäklaren vid uppsägning från uppdragsgivarens sida, får skriftligt meddelande om detta lämnas till av uppdragsgivaren angiven e-postadress eller i brev.</p>
Allmänna villkor	<p>För detta avtal gäller bifogade allmänna villkor</p>
Samtidigt närvarande utanför affärslokal	<p>Avtalet har ingåtts då parterna varit samtidigt närvarande på en annan plats än fastighetsmäklarens affärslokal, exempelvis i uppdragsgivarens bostad, varför lagen om distansavtal och avtal utanför affärslokal gäller för förmedlingsuppdraget.</p> <p>Uppdragsgivaren begär att förmedlingsarbetet ska påbörjas innan ångerfristen löpt ut och går med på att det inte ska finnas ångerrätt efter att förmedlingstjänsten fullbordats.</p>

Utväxling av förmedlingsuppdrag

Detta avtal är upprättat i två likalydande exemplar varav vilka parterna tagit var sitt.

Uppdragsgivarens underskrift/er

Hedvig Norlén, för egen del samt såsom fullmäktig för Henrik Norlén, Astrid Norlén, Engla Björkman och Viktor Norlén enligt fullmakter
Hedvig Norlén gn fullmakt -
Dödsboet efter Klas Gösta Norlén

Fastighetsmäklarens underskrift

Maximilian Haglid Andersson

Förmedlingsuppdrag - Bostadsrätt - branschstandard, ursprungligen upprättat av Mäklarsamfundet och revideras löpande i samråd med BG-gruppen och FMF.

ALLMÄNNA VILLKOR OCH INFORMATION OM FÖRMEDELINGSUPPDRAGET

Förmedlingsuppdraget	I fastighetsmäklarlagen föreskrivs att förmedlingsuppdraget måste vara skriftligt när uppdragsgivaren är konsument, vilket får till följd att fastighetsmäklaren ej kan återropa muntliga överenskommelser i förhållande till uppdragsgivaren. Ändringar och tillägg till avtalet måste också upprättas skriftligen. Bägge parter äger därutöver återropa fastighetsmäklarlagens bestämmelser. För att fastighetsmäklaren på bästa sätt ska kunna tillvarata parternas intressen gäller dock inte skriftlighetskravet ändringar i försäljningspriset och andra köpevillkor för förmedlingsobjektet. Om uppdragsgivaren är näringsidkare uppställer fastighetsmäklarlagen inte något krav på att förmedlingsuppdraget ska ingås skriftligen.
Fastighetsmäklare	Med fastighetsmäklare menas alltid en fysisk person och inte det mäklar företag där fastighetsmäklaren är verksam. Den fastighetsmäklare som undertecknat avtalet och därigenom åtagit sig uppdraget är personligt ansvarig för uppdragets utförande. Den ansvarige mäklaren kan dock, med bibehållet ansvar, anlita annan inom mäklar företaget för utförande av delar av uppdraget. Uppdraget kan i sin helhet, med uppdragsgivarens skriftliga medgivande överlåtas på annan fastighetsmäklare.
Uppdragsgivare	Med uppdragsgivare menas den eller de som genom överlåtelse eller upplåtelse äger förfoga över förmedlingsobjektet.
Förmedlingsobjektet	Förmedlingsobjektet identifieras genom angivande av officiell registerbeteckning eller motsvarande och kommunnamn.
Uppdraget	Fastighetsmäklarens uppdrag består i att förmedla försäljning av uppdragsgivarens objekt i enlighet med fastighetsmäklarlagen och villkoren i förmedlingsuppdraget. Fastighetsmäklaren ska med vederbörlig omsorg utföra uppdraget enligt god mäklarsed. Fastighetsmäklaren har enligt lag skyldighet att tillvarata både säljares och köparens intressen. För de rent affärsmässiga delarna av uppdraget, såsom försäljningspris o dyl, har fastighetsmäklaren rätt att först och främst tillvarata uppdragsgivarens intressen. Fastighetsmäklaren ska - om inte annat avtalats - påbörja förmedlingsarbetet omgående sedan förmedlingsuppdraget undertecknats av parterna.
Avtalstiden	Under avtalstiden har mäklaren rätt att anvisa spekulanter. Efter avtalstiden har mäklaren rätt att fortsätta förmedlingsarbetet med de spekulanter som har anvisats under avtalstiden. Har fastighetsmäklaren under avtalstiden anvisat spekulanter kan mäklaren ha rätt till provision om säljaren, efter avtalstiden, säljer till någon av dessa spekulanter. Så kan vara fallet även om mäklaren inte medverkar vid själva kontraktsslutandet. Förmedlingsuppdraget kan sägas upp med iakttagande av tio dagars uppsägningstid.
Fastighetsmäklarens ersättning	Fastighetsmäklaren erhåller normalt ersättning genom provision, dvs med en avtalad procentsats av köpeskillingen. Parterna har också möjlighet att, i kombination eller i stället för provision, skriftligen avtala om fast arvode samt särskild ersättning för utlägg. Fastighetsmäklaren har rätt att överlåta provisionsrätten till den mäklar firma under vilket namn denne arbetar.
Rätt till ersättning	I normalfallet har fastighetsmäklaren rätt till ersättning så snart köpehandlingen undertecknats av säljare och köpare. Om det i köpehandlingen intagits ett s k svävarvillkor (villkor som ska uppfyllas för köpets fullbordan eller bestånd) inträder dock ersättningsrätten först när dessa villkor är uppfyllda. Denna begränsning i mäklarens ersättningsrätt föreligger dock inte om villkoret ifråga är att köpebrev ska utfärdas (dvs att köpet är beroende av att köpeskillingen betalas). Fastighetsmäklaren har i sådant fall rätt till ersättning som om det inte förelåg något villkor om köpets fullbordan eller bestånd. Detta gäller under förutsättning att köparen ålagts att betala sedvanlig handpenning samt, om säljaren är konsument, att handpenningen också har betalats.

Förfallodag	Så snart rätt till ersättning föreligger har fastighetsmäklaren rätt att begära betalning, sk anfordran. Anfordran kan ske muntligen eller genom översändande av faktura. I och med detta har förfallodag för ersättningen inträtt.
Annan fastighetsmäklare	För att undvika framtida tvister bör säljaren lämna upplysning om att annan fastighetsmäklare innehaft uppdraget tidigare och de eventuella spekulanter som denne anvisat.
Förmedlingsuppdrag förenat med ensamrätt	<p>Ett uppdrag som är förenat med ensamrätt har som utgångspunkt att endast en mäklare ska ha försäljningsuppdraget. Skulle säljaren själv eller genom annan mäklare överlåta fastigheten under ensamrättstiden är den mäklare som erhållit ensamrättsuppdraget likväl provisions- eller arvodesberättigad.</p> <p>Om uppdragsgivaren är konsument får uppdraget förenas med ensamrätt under en period om högst tre månader. Sedan ensamrättstiden löpt ut kan dock parterna avtala om en ny tremånadersperiod. En sådan överenskommelse om förlängning av ensamrätten får dock träffas tidigast en månad före ensamrättstidens utgång. Om uppdragsgivaren är näringsidkare får uppdraget förenas med en längre ensamrättstid än tre månader.</p> <p>Efter ensamrättstiden löper avtalet vidare som ett vanligt förmedlingsuppdrag. För att avtalet helt ska upphöra efter ensamrättstiden krävs att uppsägning sker.</p>
Uppdragsgivarens ångerrätt	<p>Med stöd av lagen om distansavtal och avtal utanför affärslokaler har uppdragsgivare som ingått förmedlingsuppdrag med fastighetsmäklare då båda varit samtidigt närvarande på en plats utanför mäklarens affärslokal, rätt att inom viss tid frånträda avtalet (ångerrätt). Uppdragsgivaren utövar sin ångerrätt genom att till fastighetsmäklaren personligen, lämna eller sända ett meddelande om detta inom 14 dagar från den dag förmedlingsuppdraget påtecknats av båda parter (ångerfristen).</p> <p>Standardformulär för utövande av ångerrätten finns att tillgå på Konsumentverkets hemsida, www.konsumentverket.se.</p> <p>Ångerrätt gäller dock inte efter att förmedlingsuppdraget fullgjorts, om uppdragsgivaren uttryckligen samtyckt till att förmedlingsarbetet påbörjas under ångerfristen och gått med på att det inte finns någon ångerrätt efter att förmedlingsuppdraget fullgjorts.</p> <p>I de fall uppdragsgivaren har ångerrätt och väljer att utnyttja den, kan uppdragsgivaren bli skyldig att betala ersättning till fastighetsmäklaren för utförd del av förmedlingsuppdraget, med ett belopp som motsvarar en proportionell andel av den ersättningen som avtalats för förmedlingsuppdraget i dess helhet (priset för tjänsten).</p> <p>Detta förutsätter dock att uppdragsgivaren uttryckligen begärt att förmedlingsarbetet ska påbörjas under ångerfristen och innan avtalet ingåtts, informerats om sin skyldighet i detta avseende och om reglerna för ångerrätten i övrigt.</p> <p>När uppdragsgivaren begär att förmedlingsarbetet ska påbörjas under ångerfristen ska detta noteras i förmedlingsuppdraget.</p>

Uppsägning av förmedlingsuppdraget

Uppsägning av uppdragsavtalet kan ske muntligt eller skriftligt. Om fastighetsmäklaren säger upp uppdragsavtalet muntligen ska han eller hon också snarast skriftligen underrätta uppdragsgivaren om uppsägningen. Om uppdragsgivaren säger upp uppdragsavtalet ska fastighetsmäklaren snarast skriftligen bekräfta uppsägningen.

Om uppdragsgivaren säger upp uppdraget under den tid det är förenat med ensamrätt kan fastighetsmäklaren ha rätt till skadestånd. Det innebär i normalfallet att uppdragsgivaren ska betala ersättning för faktiska kostnader som fastighetsmäklaren haft med anledning av uppdraget, exempelvis kostnader för annonsering, resor och direkta utlägg. Har uppdragsgivaren förfarit svikligt kan mäklaren ha rätt till full ersättning.

Uppdragsgivarens reklamationsrätt

Om uppdragsgivaren vill reklamera tjänsten ska detta göras inom skälig tid efter att uppdragsgivaren insett eller borde ha insett de omständigheter som grundar reklamationen. Anser sig uppdragsgivaren ha drabbats av ekonomisk skada gäller detsamma för underrättelse om skadeståndskrav enligt fastighetsmäklarlagen. Konsumenttjänstlagens regel om att reklamation måste ske inom tre år, gäller inte för reklamation av fastighetsmäklartjänsten.

Reklamation och underrättelse om skadeståndskrav ska framställas till ansvarig fastighetsmäklare personligen. Detta kan göras muntligt eller skriftligt. Skriftlig framställan skickas eller överlämnas till fastighetsmäklaren på den adress som anges i förmedlingsuppdraget.

Prövning av tvist mot fastighetsmäklaren utanför domstol

Om uppdragsgivaren är konsument kan denne vända sig till Fastighetsmarknadens Reklamationsnämnd (FRN) vid tvist mot fastighetsmäklare i fråga om skadeståndskrav eller krav på nedsättning av provision enligt fastighetsmäklarlagen. Kravet måste dock först ha framförts till mäklaren och tillbakavisats av honom eller henne.

Information om uppförandekoder

Fastighetsmäklare som är medlem i Mäklarsamfundet eller Fastighetsmäklarförbundet FMF har åtagit sig att följa respektive branschorganisationens etiska regler.

GDPR - INFORMATION OM BEHANDLING AV PERSONUPPGIFTER

1. Bakgrund

Gbgfast AB nedan kallad Mäklarföretaget samlar in och lagrar information som du lämnar inom ramen för förmedlingsuppdraget.

Denna informationstext anger vilka kategorier av Personuppgifter som vi behandlar och för vilka ändamål de behandlas.

Genomgående används begreppet "behandling", vilket inrymmer samtliga åtgärder som involverar Personuppgifter, inklusive utan begränsning, insamling, hantering, lagring, delning, tillgång, användning, överföring och radering av Personuppgifter.

Med "Personuppgift" avses varje upplysning som direkt eller indirekt kan kopplas till en identifierad eller identifierbar fysisk person.

Vi samlar in personuppgifter från

Sedvanliga förknippade med uppdragsavtal eller så som spekulanter på lanserade objekt för vad som krävs för en opartisk förmedling.

2. Ändamål med behandlingen av Personuppgifter

2.1 Säljare

I samband med att du säljer en bostad genom Mäklarföretaget behandlar vi dina personuppgifter för följande ändamål.

a) Vi behandlar dina uppgifter för direktmarknadsföringsändamål. De uppgifter vi behandlar för dessa ändamål är.

Kategori av Personuppgift

- E-postadress
- Telefonnummer
- Adress
- Namn

Behandlingen sker med stöd av en intresseavvägning där Mäklarföretaget har ett berättigat intresse av att kunna skicka relevant marknadsföring till säljare som nyligen sålt sin bostad genom Mäklarföretaget. Dina personuppgifter kommer för detta ändamål att behandlas i ett år från att förmedlingsuppdraget har fullgjorts.

b) Vi behandlar dina uppgifter för att kunna fullgöra rättsliga förpliktelser vad avser bokföringsskyldighet enligt bokföringslagen. De uppgifter vi behandlar för dessa ändamål är.

Kategori av Personuppgift

- Namn
- Kontonummer
- Mäklararvode för det aktuella uppdraget

Behandlingen sker för att vi ska kunna fullgöra rättsliga förpliktelser enligt bokföringslagen. Dina personuppgifter kommer för detta ändamål att behandlas i sju år från utgången av det kalenderår då Mäklarföretagets räkenskapsår avslutats.

c) Vi behandlar dina uppgifter för att kunna vidta åtgärder för att förhindra penningtvätt och finansiering av terrorism. De uppgifter vi behandlar för dessa ändamål är.

Kategori av Personuppgift

- Kontonummer
- Namn
- Adress
- Personnummer
- Kopia på ID-handling

Behandlingen sker för att vi ska kunna fullgöra rättsliga förpliktelser avseende kundkännedom enligt lagen om åtgärder mot penningtvätt och finansiering av terrorism. Dina personuppgifter kommer för detta ändamål att behandlas i fem år från att åtgärderna för att uppnå kundkännedom har vidtagits.

d) Vi behandlar dina uppgifter för att administrera förmedlingen av aktuell bostad, t.ex. för att förmedla köpeskillingen mellan köpare och säljare, hantera kontakter med bostadsrättsförening och hantera banklån. De uppgifter vi behandlar för dessa ändamål är.

Kategori av Personuppgift

- Namn
- Personnummer
- Adress
- E-postadress
- Telefonnummer
- Köpeavtalet, inklusive prospekt

Behandlingen sker för att vi ska kunna fullgöra uppdragsavtalet med dig som säljare. Dina personuppgifter kommer för detta ändamål att behandlas under köprocessen och sparas sedan i 10 år från undertecknandet av köpeavtalet för att vi ska kunna försvara, göra gällande och utöva rättsliga anspråk i händelse av tvist.

e) Vi behandlar dina uppgifter för att kunna vidta åtgärder för att fullgöra förmedlingsuppdraget, såsom att publicera bilder och beskrivningar av bostaden som ska förmedlas. De uppgifter vi behandlar för dessa ändamål är.

Kategori av Personuppgift

- All information som är hänförlig till bostaden och som är nödvändig för att kunna förmedla bostaden, t.ex. bilder och adressinformation.

Behandlingen sker för att vi ska kunna fullgöra uppdragsavtalet med dig som säljare. Dina personuppgifter kommer för detta ändamål att behandlas i ett år från att förmedlingsuppdraget har fullgjorts.

f) Vi behandlar dina uppgifter för att fullgöra arkiveringsskyldigheter åligger Mäklar företaget enligt lag. De uppgifter vi behandlar inom ramen för detta ändamål är:

Kategori av Personuppgift

- Samtliga uppgifter som är nödvändiga för Fastighetsmäklarinspektionens tillsyn

Behandlingen sker för att fullgöra arkiveringsskyldigheter som följer av fastighetsmäklarlagen. Dina personuppgifter kommer att behandlas för detta ändamål i tio år från tillträde.

2.2 Potentiella säljare

Om du har kontakt med oss avseende ett eventuellt uppdrag för oss att sälja en bostad behandlar vi dina personuppgifter för följande ändamål.

a) Vi behandlar dina uppgifter för att kunna administrera och utföra värderingar. De uppgifter vi behandlar för dessa ändamål är.

Kategori av Personuppgift

- Namn
- Adress
- E-postadress
- Uppgifter hänförliga till bostaden

Behandlingen sker för att vi ska kunna fullgöra värderingsuppdraget. Dina personuppgifter kommer för detta ändamål att behandlas i ett år från genomförd värdering.

b) Vi behandlar dina uppgifter för direktmarknadsföringsändamål. De uppgifter vi behandlar för dessa ändamål är.

Kategori av Personuppgift

- Namn
- E-postadress
- Telefonnummer

Behandlingen sker med stöd av en intresseavvägning där vi har ett berättigat intresse av att kunna marknadsföra Mäklarföretagets tjänster. Dina personuppgifter kommer för detta ändamål att behandlas i två år från att uppgifterna har samlats in.

c) Vi behandlar dina uppgifter för att fullgöra arkiveringsskyldigheter åligger Mäklarföretaget. De uppgifter vi behandlar inom ramen för detta ändamål är:

Kategori av Personuppgift

- Samtliga uppgifter som är nödvändiga för Fastighetsmäklarinspektionens tillsyn

Behandlingen sker för att fullgöra arkiveringsskyldigheter som följer av fastighetsmäklarlagen. Dina personuppgifter kommer att behandlas för detta ändamål i tio år från att uppgifterna samlats in.

2.3 Närstående till säljare (tex sambo som ej äger bostaden)

Om du är närstående till en person som säljer sin bostad genom oss (t.ex. sambo som ej äger bostaden) behandlar vi dina personuppgifter för följande ändamål.

a) Vi behandlar dina uppgifter för att kunna kontakta dig inom ramen för förmedlingsuppdraget. De uppgifter vi behandlar inom ramen för detta ändamål är:

Kategori av Personuppgift

- Namn
- E-postadress
- Telefonnummer

Behandlingen sker med stöd av en intresseavvägning där Mäklar företaget har ett berättigat intresse av att kunna kommunicera med dig om du också bor i bostaden utan att formellt vara säljare av bostaden. Dina personuppgifter kommer att behandlas för detta ändamål under förmedlingsuppdraget.

b) Vi behandlar dina uppgifter för att fullgöra arkiveringsskyldigheter åligger Mäklar företaget lag. De uppgifter vi behandlar inom ramen för detta ändamål är:

Kategori av Personuppgift

- Samtliga uppgifter som är nödvändiga för Fastighetsmäklarinspektionens tillsyn

Behandlingen sker för att fullgöra arkiveringsskyldigheter som följer av fastighetsmäklarlagen. Dina personuppgifter kommer att behandlas för detta ändamål i tio år från tillträde.

3. Överföring av Personuppgifter

Vi kan komma att dela dina Personuppgifter med mottagare av personuppgifter (både i Sverige och i länder utanför EU/EES). Samtliga överföringar som sker utanför EU/EES kommer att vara föremål för lämpliga skyddsåtgärder som möjliggör överföring utanför EU/EES, i enlighet med tillämplig lagstiftning.

Personuppgiftsbiträden:

Leif Andersson

Andra personuppgiftsansvariga:

Leif Andersson

En lista över de länder utanför EU/EES, till vilka dina personuppgifter kan komma att överföras, anges här: Inga

Du har även rätt att ta del av information avseende de skyddsåtgärder som Mäklar företaget har vidtagit för att säkerställa att överföringar utanför EU/EES är lagliga.

4. Återkallande av samtycke

Du kan när som helst återkalla ett samtycke som du har lämnat till Mäklar företaget och som är hänförligt till sådan behandling av dina Personuppgifter som baseras på ditt samtycke.

Du återkallar ditt samtycke genom att kontakta oss på de kontaktuppgifter som framgår nedan och uppge för vilket av ovanstående ändamål du väljer att återkalla ditt samtycke. Du är medveten om att du har rätt att begära radering av Personuppgifter i samband med återkallande av samtycke.

5. Dina rättigheter

5.1 Rätt till rättelse och registerutdrag

Mäklarföretaget kommer att vidta åtgärder i enlighet med tillämplig lagstiftning för att hålla dina Personuppgifter korrekta, fullständiga och uppdaterade. Du har rätt till rättelse av fullständiga eller inkorrekta Personuppgifter.

Vidare har du rätt att begära ett registerutdrag avseende dina Personuppgifter som vi behandlar.

5.2 Rättigheter från och med 25 maj 2018

a) Rätt att invända mot behandling

Om behandlingen av dina personuppgifter sker på grundval av en intresseavvägning och du bedömer att ditt integritetsintresse väger tyngre än Mäklarföretagets legitima intresse att behandla dina Personuppgifter har du rätt att, mot bakgrund av skäl hänförliga till din specifika situation, invända mot behandlingen genom att kontakta oss på de kontaktuppgifter som anges nedan. Om du invänder mot behandlingen måste vi visa ett tvingande berättigat skäl för att fortsatt kunna behandla Personuppgifterna.

Du har även alltid rätt att tacka nej till behandling av dina Personuppgifter som sker för direktmarknadsföringsändmål.

b) Rätt till radering

Under vissa förutsättningar, såsom när du har återkallat ett tidigare lämnat samtycke och det saknas annan laglig grund för fortsatt behandling av dina Personuppgifter, har du rätt att begära radering av dina Personuppgifter.

c) Rätt till behandlingsbegränsning

Du har under vissa förutsättningar rätt att begränsa behandlingen av dina Personuppgifter till att endast omfatta lagring av Personuppgifterna, t.ex. under tiden då vi utreder huruvida du har rätt till radering.

d) Rätt till tillgång

Du har rätt att erhålla en bekräftelse från Mäklarföretaget att dina Personuppgifter behandlas av oss och, om så är fallet, få tillgång till Personuppgifterna och följande information:

- behandlingens ändamål;
- de kategorier av Personuppgifter som behandlas;
- mottagare av Personuppgifter (särskilt om sådana är belägna utanför EU/EES);
- den tid under vilken Personuppgifterna behandlas;
- information om de rättigheter som återges här;
- information om källan från vilken Personuppgifterna har samlats in; samt
- om det förekommer automatiserat beslutsfattande, inbegripet profilering.

Utöver detta har du även på begäran rätt att erhålla kopia av dina Personuppgifter på ett vanligt förekommande elektroniskt format.

e) Rätt till dataportabilitet

När behandlingen av dina Personuppgifter sker på grundval av ditt samtycke eller för att behandlingen är nödvändig för att fullgöra eller ingå ett avtal med dig, samt under förutsättning att Personuppgifterna har samlats in direkt från dig, har du rätt att erhålla en kopia av dina personuppgifter på ett vanligt förekommande maskinläsbart format.

f) Rättigheter i förhållande till automatiserat beslutsfattande, inbegripet profilering

Du har rätt att inte vara föremål för helt automatiserat beslutsfattande, inbegripet profilering, om sådant beslutsfattande har rättsliga följder eller på liknande sätt väsentligen påverkar dig. Denna rätt tillämpas dock inte om det automatiserade beslutsfattandet är nödvändigt för att fullgöra ett avtal med dig, om beslutsfattandet uttryckligen är tillåtet enligt lag eller om du har lämnat ditt uttryckliga samtycke till detta.

5.3 Klagomål till tillsynsmyndighet

Du får gärna kontakta oss med frågor eller klagomål som rör behandlingen av dina Personuppgifter. Du har dock även alltid rätt att framföra klagomål avseende behandlingen av dina Personuppgifter till Integritetsskyddsmyndigheten (Datainspektionen).

6. Kontakta oss

Om du har några frågor eller funderingar rörande behandlingen av dina Personuppgifter, hör gärna av dig till oss enligt nedanstående kontaktinformation.

Gbgfast AB
Aschebergsgatan 41, 411 33 Göteborg
Telefon: +4631-818500
E-post: info@gbgfast.se

559009-6458



Document history

Document summary

COMPLETED BY ALL:

17.06.2026 15:26

SENT BY OWNER:

Maximilian Andersson · 17.06.2026 14:33

DOCUMENT ID:

By84Efxffe

ENVELOPE ID:

rkxVEVzIMzg-By84Efxffe

DOCUMENT NAME:

Förmedlingsuppdrag - bostadsrätt - GHJ EKB.pdf

12 pages

SHA-512:

e70d12efc43d81114757b75bc2b61a2a3bc0cae93c36d6
42e3eea8dc8c95e5ed8442e6c4019f3640685b0a5d125f
187836777f9103bfa7a59354cab4f61a5d50

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
Hedvig Eleonora Cecilia Norlén	Signed	17.06.2026 15:10	eID	Swedish BankID (DOB: 1999/07/21)
hedvig.cecilia.norlen@gmail.com	Authenticated	17.06.2026 14:58	High	Swedish BankID (SSN: 199907212824)
MAXIMILIAN HAGLID ANDERSSON	Signed	17.06.2026 15:26	eID	Swedish BankID (DOB: 2002/02/28)
maximilian.andersson@gbgfast.se	Authenticated	17.06.2026 15:22	High	Swedish BankID (SSN: 200202285797)

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAES
sealed

Attachments

No attachments related to this document

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PADES
sealed