

ORDNINGSFÖRESKRIFTER, ang bostadsarrende

Åsens ekonomiska sportstugeförening i Askim, nedan kallad föreningen, utarrenderar till:

.....

nedan kallad arrendatorn en plats för sommarstuga inom HULT-ÅSENS sommarstugeområde

Arrendeplatsen gäller stuga nr:

För arrendet gäller följande villkor:

1. För arrendet gäller vad i lag stadgas om bostadsarrende till om inget annat bestäms i detta avtal.
2. Avtalet löper på 5 år med början den 1 januari 2015. Om uppsägning inte sker senast ett år före avtalstidens utgång förlängs avtalet fem år åt gången med likaledes ett års uppsägningstid och med i övrigt oförändrade villkor. Stugägaren är förbunden att betala sin stugas arrendavgift under gällande femårsperiod oavsett om stuga existerar eller inte (tex om stugan brinner ner och ingen ny stuga uppförs)
3. Arrendavgiften är för år 2015 8600 kr, för år 2016 tom år 2019 justeras avgiften så att den följer indexändringarna fram tom augusti månad närmast före det aktuella arrendeårets början. Arrendavgiften är relaterad till föreningens arrendeavtal med markägarna där avgiften är bestämd mot alla stugor inom varje markägares område.
4. Utöver och samtidigt med arrendavgiftens betalning utgår en avgift till föreningen för att täcka dess kostnader per kalenderår för drift, underhåll, medlemsavgifter och administration. Avgiften ska betalas i förskott och uppgår till 950 kr år 2015. Vid utgången av varje kalenderår ska avstämning mot de faktiska kostnaderna ske. Då ska förslag till justerad avgift för påföljande kalenderår räknas fram för att presenteras och fastställas av årsmötet. Första avstämningstillfället ska vara årsskiftet 2015/2016. På förfallen icke betald arrendavgift utgår dröjsmålsränta enligt räntelagen. Arrendavgiften ska betalas senast den 1 april. Medför arrendet taxeringskrav med förhöjd avgift debiteras stugägaren med motsvarande summa.
5. Arrendatorn är skyldig att vara medlem i föreningen samt iaktta de förpliktelser som föreningens stadgar föreskriver.
6. Om- eller tillbyggnader skall göras i enlighet med gällande områdesbestämmelser och förordnandet om naturvårdsområde och kräver föreningens och markägarnas samtycke. Viktigt att kontakta styrelsen innan alla förändringar. Föreskrifter om inskränkningar, skyldigheter och skötselplan skall följa Länsstyrelsens distrikt Väster förordnande om naturvårdsområde, Dnr 1332/1993 som bifogas detta avtal. Dessutom bifogas Göteborgs Stadsbyggnadskontors karta och beskrivning av områdesbestämmelser, kartblad 5042 där samtliga hus och bestämmelser finns specificerade.
7. Markägarna, kommunens tjänstemän och/eller föreningens styrelse skall vid anfordran äga tillträde till arrendestället.
8. Uthyrning eller annan upplåtelse får ej ske utan tillstånd från föreningen.
9. Överlåtelse av detta avtal skall godkännas av föreningens styrelse. Ansökan om sådant godkännande lämnas till styrelsen innan försäljning påbörjas.
10. Avtal får inte intecknas.
11. Enskild medlem äger vid inget tillfälle göra gällande större rätt mot föreningen än vad föreningen äger i förhållande till markägarna. Se bostadsarrendeavtalet.
12. Tvist på grund av detta avtal ska avgöras av arrendenämnden såsom skiljenämnd.

13. Stugägarna ska hålla stugan och omkringliggande mark i vårdat skick och följa de föreskrifter som framgår av förordnande om naturvårdsområde. Se bilaga
14. Stugorna får endast användas för fritidsändamål. Tomterna får inte inhägnas. Fasta konstruktioner av typ terrasser, altaner mm är inte tillåtet att uppföra.
15. Onödig biltrafik får inte förekomma inom området och parkering får endast ske på anvisad plats. Rörelsehindrade personer tillåts parkera andra sida vägen mot stuga 26. Sådant p-tillstånd ska godkännas av styrelsen och markägarna. Tillståndet ska vara synligt i bilens framruta.
16. Stugägare får inte upplägga gods eller på annat sätt ta i anspråk mark utanför arrendestället.
17. Stugägare ansvarar för att miljöfarlig verksamhet inte bedrivs i samband med användning av arrendestället.
18. Inom området får ej förbränning ske av löv, grenar o dyl. Allt avfall ska placeras på särskilt anvisad plats.
19. Hälsovårdsmyndighetens regler gäller för mulltoa. Var och en av stugägarna ansvarar för sin egen mulltoa.
20. Soptunnorna töms varannan vecka. Alla sopor ska läggas i tunnorna. Alla sopor som läggs i tunnorna ska först placeras i en påse som knyts ihop. Det är alla stugägares ansvar att sköta städning, spolning och underhåll av soprummet. Sophämtning sker från 1 maj till 30 september.
21. Inga grovsopor får ställas i sophuset. Dessa ska transporteras till ÅV-central. Glasflaskor, tidningar o dyl lämnas i sorteringsstation.
22. Vattenpåsläpp sker sista lördagen i april. Vi vattenpåsläppningen måste alla stugägare närvara, antingen själva eller genom ombud. Stängning av vatten sker i oktober. Det är viktigt att öppna kranen innan vintern för att ledningarna inte ska frysa sönder. Stäng kranen innan vattenpåsläppet.
23. Huvudstammen på vattenledningen sköter en arbetsgrupp i föreningen, både vad gäller inköp och underhåll. Varje stugägare ansvarar för sin ledning in till huset. Alla hus måste ha en avstängningskran på utsidan av huset. Stugägaren ska informera arbetsgruppen om var denna kran är placerad.
24. Varje stugägare ska se till att man inte stör omgivningen, tex med musik på hög volym.
25. Föreningens anslagstavla är placerad på sopstationen. Här finns tex information om styrelsens sammansättning, kallelse till årsmöte, information som berör stugägare mm. Stugägare är skyldig att hålla sig informerad om vad som står på anslagstavlan. Nu sker information även via e-mail, informera styrelsen om ni byter adress.
26. Styrelsen hänvisar också till de regler och föreskrifter som finns i avtalet mellan föreningen och markägarna

Detta avtal är upprättat i två exemplar, varav föreningen och arrendatorn har varsitt

Göteborg den

Göteborg den

.....
För Åsens ekonomiska sportstugeförening

.....
Arrendatorn