



Välkommen till årsredovisningen för Brf Sidensvansen 2

Styrelsen upprättar härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2023-01-01 - 2023-12-31.

Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i kronor (SEK).

Innehåll

Kort guide till läsning av årsredovisningen	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 1
Resultaträkning	s. 1
Balansräkning	s. 1
Kassaflödesanalys	s. 1
Noter	s. 1
Giltighet	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 2
Verksamheten	s. 2
Medlemsinformation	s. 4
Flerårsöversikt	s. 4
Förändringar i eget kapital	s. 5
Resultatdisposition	s. 5
Resultaträkning	s. 6
Balansräkning	s. 7
Kassaflödesanalys	s. 9
Noter	s. 10
Underskrifter	s. 16

Kort guide till läsning av årsredovisningen

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelsen innehåller bland annat en allmän beskrivning av bostadsrättsföreningen och fastigheten. Du hittar också styrelsens beskrivning med viktig information från det gångna räkenskapsåret samt ett förslag på hur årets vinst eller förlust ska behandlas, som föreningsstämman beslutar om. En viktig uppgift som ska framgå i förvaltningsberättelsen är om bostadsrättsföreningen är äkta eller oäkta eftersom det senare medför skattekonsekvenser för den som äger en bostadsrätt.

Resultaträkning

I resultaträkningen kan du se om föreningen har gått med vinst eller förlust under räkenskapsåret. Du kan också se var föreningens intäkter kommit ifrån, och vad som har kostat pengar. Avskrivningar innebär att man inte bokför hela kostnaden på en gång, utan fördelar den över en längre tidsperiod. Avskrivningar innebär alltså inte något utflöde av pengar. Många nybildade föreningar gör stora underskott i resultaträkningen varje år vilket vanligtvis beror på att avskrivningarna från köpet av fastigheten är så höga.

Balansräkning

Balansräkningen är en spegling av föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. I en årsredovisning är det alltid räkenskapsårets sista dag. I balansräkningen kan du se föreningens tillgångar, skulder och egna kapital. I en bostadsrättsförening består eget kapital oftast av insatser (och ibland upplåtelseavgifter), underhållsfond och ackumulerade ("balanserade") vinster eller förluster. I en balansräkning är alltid tillgångarna exakt lika stora som summan av skulderna och det egna kapitalet. Det är det som är "balansen" i balansräkning.

Kassaflödesanalys

Kassaflödet är bostadsrättsföreningens in- och utbetalningar under en viss period. Många gånger säger kassaflödesanalysen mer än resultaträkningen. Här kan man utläsa hur mycket föreningens likviditet (pengar i kassan) har ökat eller minskat under året, och vilka delar av verksamheten pengarna kommer ifrån/har gått till.

Noter

I vissa fall räcker inte informationen om de olika posterna i resultat- och balansräkningen till för att förklara vad siffrorna innebär. För att du som läser årsredovisningen ska få mer information finns noter som är mer specifika förklaringar till resultat- och balansräkning. Om det finns en siffra bredvid en rad i resultat- eller balansräkningen betyder det att det finns en not för den posten. Här kan man till exempel få information om investeringar som gjorts under året och en mer detaljerad beskrivning över lånen, hur stora de är, vilken ränta de har och när det är dags att villkorsändra dem.

Giltighet

Årsredovisningen är styrelsens dokument. Föreningsstämman beslutar om att fastställa Resultat- och Balansräkningen, samt styrelsens förslag till resultatdisposition. I dessa delar gäller dokumentet efter det att stämman fattat beslut avseende detta.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att i föreningens hus upplåta bostadslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

Föreningen har sitt säte i Örebro.

Registreringsdatum

Bostadsrättsföreningen registrerades 1988-02-25. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 1998-08-23 och nuvarande stadgar registrerades 2019-06-27 hos Bolagsverket.

Äkta förening

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Fastigheten

Föreningen äger och förvaltar fastigheten nedan:

Fastighetsbeteckning	Förvärv	Kommun
SIDENSVANSEN 2	1989	Örebro

Fastigheten är försäkrad hos S&P Insurance Consulting AB.

I försäkringen ingår kollektivt bostadsrättstillägg för medlemmarna samt ansvarsförsäkring för styrelsen.

Byggnadsår och ytor

Fastigheten bebyggdes 1960 och består av 1 flerbostadshus

Värdeåret är 1988

Föreningen har 22 bostadsrätter om totalt 1 564 kvm och 1 lokal om 0 kvm. Byggnadernas totalyta är 1564 kvm.

Styrelsens sammansättning

Gunlög Eiderbrant Nilsson	Ordförande
Alva Linnéa Hall	Styrelseledamot
Carl Flyg	Styrelseledamot
Christoffer Hallafors	Styrelseledamot
Elsa Björkstrand	Styrelseledamot
Feisal Saeedi	Styrelseledamot

Valberedning

Hana Budak

Firmateckning

Firman tecknas av hela styrelsen alt. av två ledamöter i förening

Revisorer

Jan Antonsson Revisor

Sammanträden och styrelsemöten

Ordinarie föreningsstämma hölls 2023-05-23.

Styrelsen har under verksamhetsåret haft 5 protokollförda sammanträden.

Teknisk status

Föreningen följer en underhållsplan som upprättades 2020 och sträcker sig fram till 2049. Underhållsplanen uppdaterades 2020.

Utförda historiska underhåll

- 2023 ● Nytt räcke på takterrassen
- Nytt torkskåp i tvättkällaren
- Externt målningsarbete och putslagning
- Ny grill till takterrassen
- Odlingslådor inrättade i trädgården

Planerade underhåll

- 2027 ● Värme: byte av undercentral
- 2025 ● Spolning av avloppsstammar
- 2024 ● Målning av tvättstuga

Avtal med leverantörer

Skadedjursbekämpning	Anticimex
Tvätt och byte av entrémattor	Bergslagens mattleasing
Elnät, fjärrvärme, service fjärrvärmecentral	e.on
Service och kontroll av brandutrustning	Firesafe
Hisservice och -underhåll	Hisscentralen
Årlig hissbesiktning	Kiwa
Ekonomisk förvaltning, lägenhetsförteckning och medlemsöverlåtelse	SBC
Gräsklippning, snöröjning	Stiftelsen framtidstro
Elleverans	Storuman Energi
Trappstädning	Städsamt
TV, bredband och telefoni	Telia och Tele2

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Övriga uppgifter

Utöver löpande underhåll under verksamhetsåret har en upprustning av takterrassen gjorts: delvis nytt räcke samt ny grill.

Medlemsinformation

Antalet medlemmar i föreningen vid räkenskapsårets början och slut var 30 st. Tillkommande och avgående medlemmar under året var 1. Det har under året skett 1 överlåtelse.

Flerårsöversikt

Nyckeltal	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	1 376 872	1 367 406	1 350 873	1 353 854
Resultat efter fin. poster	41 965	185 344	319 256	-519 778
Soliditet (%)	14	14	13	11
Yttre fond	586 070	419 029	218 414	635 674
Taxeringsvärde	29 600 000	29 600 000	25 800 000	25 800 000
Årsavgift per kvm upplåten med bostadsrätt	851	-	-	-
Årsavgifternas andel av totala rörelseintäkter (%)	96,6	-	-	-
Skuldsättning per kvm upplåten med bostadsrätt	8 795	8 884	8 974	9 063
Skuldsättning per kvm totalyta	8 795	8 884	8 974	9 063
Sparande per kvm totalyta	257	289	350	385
Elkostnad per kvm totalyta, kr	47	41	28	29
Värmekostnad per kvm totalyta, kr	168	147	143	125
Vattenkostnad per kvm totalyta, kr	26	23	21	22
Energikostnad per kvm totalyta	240	211	193	176
Genomsnittlig skuldränta (%)	1,28	-	-	-
Räntekänslighet (%)	10,34	-	-	-

Soliditet (%) - justerat eget kapital / totalt kapital.

Nyckeltalet anger hur stor del av föreningens tillgångar som är finansierat med det egna kapitalet.

Skuldsättning - räntebärande skulder / kvadratmeter bostadsrättsyta respektive totalyta.

Nyckeltalet visar hur högt belånad föreningen är per kvadratmeter. Nyckeltalet används för att bedöma möjlighet till nyupplåning.

Sparande - (årets resultat + avskrivningar + kostnadsfört planerat underhåll) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningens intäkter genererar som kan användas till framtida underhåll. Nyckeltalet bör sättas i relation till behovet av sparande.

Energikostnad - (kostnad för el + vatten + värme) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningen betalar i energikostnader.

Räntekänslighet (%) - räntebärande skulder / ett års årsavgifter.

Nyckeltalet visar hur många % årsavgiften behöver höjas för att bibehålla kassaflödet om den genomsnittliga skuldräntan ökar med 1 procentenhet.

Totalyta - bostadsyta och lokalyta inkl. garage (för småhus ingår även biyta).

Årsavgifter - alla obligatoriska avgifter som debiteras ytor som är upplåtna med bostadsrätt och som definieras som årsavgift enligt bostadsrättslagen.

Förändringar i eget kapital

	2022-12-31	Disponering av föregående års resultat	Disponering av övriga poster	2023-12-31
Insatser	3 346 100	-	-	3 346 100
Fond, yttre underhåll	419 029	-51 373	218 414	586 070
Balanserat resultat	-1 618 896	200 110	-218 414	-1 600 592
Årets resultat	185 344	-185 344	41 965	41 965
Eget kapital	2 331 578	0	41 965	2 373 543

Resultatdisposition

Till föreningsstämmans förfogande står följande medel:

Balanserat resultat före reservering till fond för yttre underhåll	-1 382 178
Årets resultat	41 965
Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar	-218 414
Totalt	-1 558 627

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Av fond för yttre underhåll ianspråkats	23 930
Balanseras i ny räkning	-1 534 697

Den ekonomiska ställningen i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tillhörande noter.

Resultaträkning

1 januari - 31 december	Not	2023	2022
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	2	1 376 872	1 367 406
Summa rörelseintäkter		1 376 872	1 367 406
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	3, 4, 5, 6, 7	-840 360	-698 946
Övriga externa kostnader	8	-64 024	-58 806
Personalkostnader	9	-59 345	-30 518
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-213 121	-215 658
Summa rörelsekostnader		-1 176 851	-1 003 928
RÖRELSERESULTAT		200 021	363 478
Finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		18 234	4 830
Räntekostnader och liknande resultatposter	10	-176 290	-182 963
Summa finansiella poster		-158 056	-178 133
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		41 965	185 344
ÅRETS RESULTAT		41 965	185 344

Balansräkning

Tillgångar	Not	2023-12-31	2022-12-31
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnad och mark	11	13 945 787	14 158 908
Maskiner och inventarier	12	0	0
Summa materiella anläggningstillgångar		13 945 787	14 158 908
Finansiella anläggningstillgångar			
Långfristiga värdepappersinnehav	13	2 800	2 800
Summa finansiella anläggningstillgångar		2 800	2 800
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		13 948 587	14 161 708
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Kund- och avgiftsfordringar		3 813	9 277
Övriga fordringar	14	2 419 517	2 262 818
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	15	600	0
Summa kortfristiga fordringar		2 423 930	2 272 095
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		2 423 930	2 272 095
SUMMA TILLGÅNGAR		16 372 517	16 433 803

Balansräkning

Eget kapital och skulder	Not	2023-12-31	2022-12-31
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		3 346 100	3 346 100
Fond för yttre underhåll		586 070	419 029
Summa bundet eget kapital		3 932 170	3 765 129
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-1 600 592	-1 618 896
Årets resultat		41 965	185 344
Summa fritt eget kapital		-1 558 627	-1 433 551
SUMMA EGET KAPITAL		2 373 543	2 331 578
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	16	13 615 000	13 755 000
Summa långfristiga skulder		13 615 000	13 755 000
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut		140 000	140 000
Leverantörsskulder		128 101	74 301
Skatteskulder		4 964	3 646
Övriga kortfristiga skulder		2 009	599
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	17	108 900	128 679
Summa kortfristiga skulder		383 974	347 225
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		16 372 517	16 433 803

Kassaflödesanalys

1 januari - 31 december	2023	2022
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	200 021	363 478
Justering av poster som inte ingår i kassaflödet		
Årets avskrivningar	213 121	215 658
	413 142	579 136
Erhållen ränta	18 234	4 830
Erlagd ränta	-191 395	-187 718
Kassaflöde från löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	239 981	396 248
Förändring i rörelsekapital		
Ökning (-), minskning (+) kortfristiga fordringar	3 910	-9 782
Ökning (+), minskning (-) kortfristiga skulder	51 854	33 537
Kassaflöde från den löpande verksamheten	295 745	420 003
Investeringsverksamheten		
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	0	-77 440
Kassaflöde från investeringsverksamheten	0	-77 440
Finansieringsverksamheten		
Upptagna lån	0	13 125
Amortering av lån	-140 000	-153 125
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	-140 000	-140 000
ÅRETS KASSAFLÖDE	155 745	202 563
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS BÖRJAN	2 259 558	2 056 995
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT	2 415 303	2 259 558

Klientmedel klassificeras som likvida medel i kassaflödesanalysen.

Noter

NOT 1, REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

Årsredovisningen för Brf Sidensvansen 2 har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd 2016:10 (K2), årsredovisning i mindre företag och 2023:1, kompletterande upplysningar m.m. i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Förenklingsregeln gällande periodiseringar har tillämpats.

Samma värderingsprinciper har använts som föregående år.

Redovisning av intäkter

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.

I årsavgiften ingår kostnader för kabel-tv, vatten och värme.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Fastighetsförbättringar	2 %
Byggnad	1,19 - 2,5 %

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning. Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

Omsättningstillgångar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Föreningens fond för yttre underhåll

Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar görs i årsbokslutet. Förslag till ianspråkstagande av fond för yttre underhåll för årets periodiska underhåll lämnas i resultatdispositionen.

Skatter och avgifter

Fastighetsavgiften för hyreshus är 1 589 kr per bostadslägenhet, dock blir avgiften högst 0,30 % av taxeringsvärdet för bostadshus med tillhörande tomtmark. Lokaler beskattas med 1,00 % av lokalernas taxeringsvärde.

Fastighetslån

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som kortfristiga skulder.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen har upprättats enligt indirekt metod.

Klientmedel klassificeras som likvida medel.

NOT 2, NETTOOMSÄTTNING

	2023	2022
Årsavgifter bostäder	1 315 044	1 315 083
Hysesintäkter p-plats	36 267	35 040
Hyses- och avgiftsrabatt	0	-210
El	15 330	8 850
Elintäkter laddstolpe	4 600	3 800
Gemensamhetslokal	3 200	1 500
Dröjsmålsränta	68	0
Pantsättningsavgift	1 050	3 381
Överlåtelseavgift	1 313	0
Öres- och kronutjämning	0	-38
Summa	1 376 872	1 367 406

NOT 3, FASTIGHETSSKÖTSEL

	2023	2022
Fastighetsskötsel utöver avtal	0	838
Fastighetsskötsel gård enl avtal	16 000	12 000
Fastighetsskötsel gård utöver avtal	0	13 418
Städning enligt avtal	21 795	22 992
Hissbesiktning	2 169	2 021
Obligatorisk ventilationskontroll (OVK)	0	27 625
Brandskydd	4 448	5 939
Gårdkostnader	22 150	3 872
Gemensamma utrymmen	24 500	3 451
Garage/parkering	39 200	0
Snöröjning/sandning	3 049	1 000
Serviceavtal	2 556	2 481
Mattvätt/Hyrmattor	6 663	9 492
Förbrukningsmaterial	4 396	3 655
Summa	146 926	108 783

NOT 4, REPARATIONER

	2023	2022
Fastighetsförbättringar	558	0
Bostadsrättslägenheter	0	8 300
Dörrar och lås/porttele	5 224	0
VVS	12 338	8 799
Värmeanläggning/undercentral	0	8 485
Elinstallationer	6 331	15 013
Hissar	2 990	12 312
Fasader	0	26 250
Summa	27 441	79 159

NOT 5, PLANERADE UNDERHÅLL

	2023	2022
VVS	92 135	51 373
Mark/gård/utemiljö	23 930	0
Summa	116 065	51 373

NOT 6, TAXEBUNDNA KOSTNADER

	2023	2022
El	72 759	63 460
Uppvärmning	263 337	230 084
Vatten	39 933	36 305
Sophämtning/renhållning	43 016	39 150
Summa	419 045	369 000

NOT 7, ÖVRIGA DRIFTSKOSTNADER

	2023	2022
Fastighetsförsäkringar	39 110	36 354
Skadedjursförsäkring	2 437	0
Kabel-TV	22 879	20 859
Fastighetsskatt	34 958	33 418
Summa	99 384	90 631

NOT 8, ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER

	2023	2022
Tele- och datakommunikation	1 710	1 491
Revisionsarvoden extern revisor	7 000	6 500
Fritids och trivselkostnader	1 354	1 330
Föreningskostnader	3 878	450
Förvaltningsarvode enl avtal	39 408	38 308
Överlåtelsekostnad	1 838	0
Pantsättningskostnad	1 576	0
Administration	198	5 997
Konsultkostnader	2 333	0
Bostadsrätterna Sverige	4 730	4 730
Summa	64 024	58 806

NOT 9, PERSONALKOSTNADER

	2023	2022
Styrelsearvoden	35 000	25 000
Löner till kollektivanst	15 000	0
Arbetsgivaravgifter	9 345	5 518
Summa	59 345	30 518

Föreningen har haft anställda under året.

NOT 10, RÄNTEKOSTNADER OCH LIKANDE RESULTATPOSTER

	2023	2022
Räntekostnader fastighetslån	176 290	182 769
Övriga räntekostnader	0	194
Summa	176 290	182 963

NOT 11, BYGGNAD OCH MARK

	2023-12-31	2022-12-31
Akkumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	17 680 476	17 603 036
Årets inköp	0	77 440
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	17 680 476	17 680 476
Akkumulerad avskrivning		
Ingående	-3 521 568	-3 305 909
Årets avskrivning	-213 121	-215 658
Utgående ackumulerad avskrivning	-3 734 689	-3 521 568
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	13 945 787	14 158 908
<i>I utgående restvärde ingår mark med</i>	<i>2 599 998</i>	<i>2 599 998</i>
Taxeringsvärde		
Taxeringsvärde byggnad	20 000 000	20 000 000
Taxeringsvärde mark	9 600 000	9 600 000
Summa	29 600 000	29 600 000

NOT 12, MASKINER OCH INVENTARIER	2023-12-31	2022-12-31
Akkumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	165 457	165 457
Utgående anskaffningsvärde	165 457	165 457
Akkumulerad avskrivning		
Ingående	-165 457	-165 457
Utgående avskrivning	-165 457	-165 457
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	0	0

NOT 13, LÅNGFRISTIGA VÄRDEPAPPERSINNEHAV	2023-12-31	2022-12-31
Insats Bostadsrätterna	2 800	2 800
Summa	2 800	2 800

NOT 14, ÖVRIGA FORDRINGAR	2023-12-31	2022-12-31
Skattekonto	3 714	2 760
Skattefordringar	500	500
Klientmedel	0	1 204 830
Transaktionskonto	1 347 129	0
Borgo räntekonto	1 068 174	1 054 728
Summa	2 419 517	2 262 818

NOT 15, FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER	2023-12-31	2022-12-31
Förutbetalda kostnader	600	0
Summa	600	0

NOT 16, SKULDER TILL KREDITINSTITUT	Villkors- ändringsdag	Räntesats 2023-12-31	Skuld 2023-12-31	Skuld 2022-12-31
Handelsbanken	2025-07-30	1,05 %	5 000 000	5 000 000
Handelsbanken	2028-07-30	1,58 %	4 545 000	4 685 000
Handelsbanken	2026-10-30	1,30 %	4 210 000	4 210 000
Summa			13 755 000	13 895 000
Varav kortfristig del			140 000	140 000

Om fem år beräknas skulden till kreditinstitut uppgå till 13 055 000 kr.

Enligt föreningens redovisningsprinciper, som anges i not 1, ska de delar av lånen som har slutbetalningsdag inom ett år redovisas som kortfristiga tillsammans med den amortering som planeras att ske under nästa räkenskapsår.

NOT 17, UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER	2023-12-31	2022-12-31
Upplupna kostnader	-4 407	0
Uppl kostn räntor	0	15 105
Förutbet hyror/avgifter	113 307	113 574
Summa	108 900	128 679

NOT 18, STÄLLDA SÄKERHETER	2023-12-31	2022-12-31
Fastighetsinteckning	14 823 000	14 823 000

NOT 19, VÄSENTLIGA HÄNDELSE EFTER VERKSAMHETSÅRET

Endast löpande underhåll har utförts.

Underskrifter

Denna årsredovisning är elektroniskt signerad den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Örebro

Alva Linnéa Hall
Styrelseledamot

Carl Flyg
Styrelseledamot

Christoffer Hallafors
Styrelseledamot

Elsa Björkstrand
Styrelseledamot

Feisal Saeedi
Styrelseledamot

Gunlög Eiderbrant Nilsson
Ordförande

Min revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Jan Antonsson
Revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:
17.05.2024 15:22

SENT BY OWNER:

Anna Edholm · 17.05.2024 11:46

DOCUMENT ID:
S1bQFwsEm0

ENVELOPE ID:

rkXFvsEXR-S1bQFwsEm0

DOCUMENT NAME:

Brf Sidensvansen 2, 716453-0490 - Årsredovisning 2023.pdf
18 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. Gunlög Eiderbrant Nilsson gunlog.eiderbrant@gmail.com	Signed Authenticated	17.05.2024 11:50 17.05.2024 11:49	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1947/05/06) IP: 94.234.115.202
2. CARL FLYG carl.flyg@gmail.com	Signed Authenticated	17.05.2024 11:51 17.05.2024 11:50	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1995/03/18) IP: 83.255.207.73
3. Alva Linnéa Hall alva.hall@hotmail.com	Signed Authenticated	17.05.2024 11:54 17.05.2024 11:53	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1995/01/26) IP: 83.255.207.73
4. CARL CHRISTOFFER HALLAFORS C_Hallafors@hotmail.com	Signed Authenticated	17.05.2024 12:00 17.05.2024 11:59	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1993/03/02) IP: 83.241.157.86
5. ELSA BJÖRKSTRAND elsa.bjorkstrand@gmail.com	Signed Authenticated	17.05.2024 12:43 17.05.2024 12:41	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1954/10/03) IP: 98.128.187.107
6. Feisal Saeedi feisal.noorzay.gailani@gmail.com	Signed Authenticated	17.05.2024 14:44 17.05.2024 14:43	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1990/12/12) IP: 104.28.31.64
7. Jan-Olof Antonsson janantonsson@gmail.com	Signed Authenticated	17.05.2024 15:22 17.05.2024 15:21	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1948/02/18) IP: 83.255.206.86

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i

Brf Sidensvansen 2

Org nr 716453-0490

Jag har granskat årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens förvaltning i Brf Sidensvansen 2 för år 2023. Det är styrelsen som har ansvaret för räkenskapshandlingarna, förvaltningen och för att årsredovisningslagen tillämpas vid upprättandet av årsredovisningen. Mitt ansvar är att uttala mig om årsredovisningen och förvaltningen på grundval av min revision.

Revisionen har utförts i enlighet med god revisions sed i Sverige. Det innebär att jag planerat och genomfört revisionen för att med hög men inte absolut säkerhet förvissa mig om att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter. En revision innefattar att granska ett urval av underlagen för belopp och annan information i räkenskapshandlingarna. I en revision ingår också att pröva redovisningsprinciperna och styrelsens tillämpning av dem samt att bedöma de betydelsefulla uppskattningar som styrelsen gjort när de upprättat årsredovisningen samt att utvärdera den samlade informationen i årsredovisningen. Som underlag för mitt uttalande om ansvarsfrihet har jag granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i föreningen för att kunna bedöma om någon styrelseledamot på något annat sätt har handlat i strid med bostadsrättslagen, årsredovisningslagen eller föreningens stadgar. Jag anser att min revision ger mig rimlig grund för mina uttalanden nedan.

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med BFNAR 2016:10, Årsredovisning i mindre företag (K2).

Årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning i enlighet med god redovisningssed i Sverige. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen, disponerar resultatet enligt styrelsens förslag i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Örebro den 7 maj 2024

Jan Antonsson

Revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:
17.05.2024 15:16

SENT BY OWNER:
Anna Edholm · 17.05.2024 11:46

DOCUMENT ID:
Sk77YPjV70

ENVELOPE ID:
Hye7YwiEX0-Sk77YPjV70

DOCUMENT NAME:
Revisionsberättelse BRF.pdf
2 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. Jan-Olof Antonsson janantonsson@gmail.com	Signed Authenticated	17.05.2024 15:16 17.05.2024 15:14	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1948/02/18) IP: 83.255.206.86

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed