

SFR2021-02508-2021-05-17-13  
TR2021-02508-2021-05-17-13

REGISTRERINGSBEVIS

Datum 2021-05-19

STADGAR

Sammanträdesdatum  
2021-05-03

Sammanträdesledare  
Håkan Nord

Lantmäteriet har denna dag  
verkställt registrering av

Facettens  
samfällighetsförening  
Bestud Kristina Lindmark  
genom Sören Eryblom

Ärende Stadgar för **Facettens samfällighetsförening** bildad enligt lagen (1973:1150) om förvaltning av samfälligheter. Lagens bestämmelser om förvaltningen ska gälla i den mån inte annat framgår av dessa stadgar.

Kommun: Stockholm

Län: Stockholm

§ 1

Företagsnamn Föreningens företagsnamn är **Facettens samfällighetsförening**.

§ 2

Samfälligheter Föreningen förvaltar ägarlägenhetssamfälligheten **Dolken S:1** och gemensamhetsanläggningarna **Dolken GA:1** och **Dolken GA:2**.

§ 3

Grunderna för förvaltningen Samfälligheterna ska förvaltas i enlighet med vad som vid bildandet har bestämts om deras ändamål.

§ 4

Medlem Medlem i föreningen är ägare till fastighet eller därmed jämställd egendom som har del i samfällighet upptagen under § 2.

§ 5

Styrelse För föreningen ska det finnas en styrelse med säte i **Stockholms** kommun.

säte,

sammansättning

Styrelsen ska bestå av minst **tre** och högst **fem** ledamöter och högst **två** suppleanter.

§ 6

Styrelse val

Styrelseledamöter och styrelsesuppleanter väljs av föreningsstämma för tiden fram till slutet av nästa ordinarie föreningsstämma.

Mandattiden för ledamot är ett eller två år och för suppleant ett år.

Om en helt ny styrelse väljs på föreningsstämman ska **en** ledamot väljas på ett år. Övriga ledamöter ska väljas på två år.

Föreningsstämman utser ordförande bland styrelsens ledamöter. I övrigt konstituerar styrelsen sig själv.

§ 7

Styrelse

kallelse till

sammanträde

Kallelse av ledamöterna till styrelsesammanträde ska ske minst **sju** dagar före sammanträdet. Kallelsen ska innehålla uppgift om förekommande ärenden.

Suppleanterna ska inom samma tid underrättas om sammanträdet och om förekommande ärenden. Ledamot, som är förhindrad att närvara, ska genast meddela detta till ordföranden, som är skyldig att omedelbart kalla en suppleant i ledamotens ställe. Suppleant som inte tjänstgör i en ledamots ställe har rätt att närvara vid sammanträdet, men har inte rösträtt.

SFR 2021-02508 2021-05-17 13  
 TR 2021-02508 2021-05-17 13

§ 8  
 Styrelse  
 beslutförhet,  
 protokoll

Styrelsen är beslutför när kallelse har skett i behörig ordning och om minst halva antalet styrelseledamöter är närvarande. Utan hinder av detta ska styrelsesammanträde anses behörigen utlyst om samtliga ordinarie ledamöter har infunnit sig till sammanträdet.

Ett ärende som inte har stått i kallelsen får avgöras om minst två tredjedelar av styrelseledamöterna är närvarande och överens om beslutet.

En fråga får avgöras utan att kallelse har skett om samtliga styrelseledamöter är överens om beslutet.

Den som har deltagit i avgörandet av ett ärende får reservera sig mot beslutet. Sådan reservation ska anmälas före sammanträdet slut.

Protokoll ska föras över de ärenden där styrelsen har fattat beslut. Protokollet ska innehålla datum, deltagande styrelseledamöter och suppleanter, en kort beskrivning av ärendet, styrelsens beslut samt anförda reservationer. Protokollet ska justeras av en eller flera utsedda justeringspersoner.

§ 9  
 Styrelse,  
 förvaltning

Styrelsen ska:

- 1 förvalta samfälligheten(erna) och föreningens tillgångar,
- 2 föra redovisning över föreningens räkenskaper,
- 3 föra förteckning över delägande fastigheter, deras andelstal och ägare,
- 4 årligen till ordinarie stämma avge förvaltningsberättelse över föreningens verksamhet och ekonomi,
- 5 om förvaltningen omfattar flera samfälligheter eller annars är uppdelad på olika verksamhetsgrenar och medlemmarnas andelar inte är lika stora i alla verksamhetsgrenarna, föra särskild redovisning för varje sådan gren,
- 6 i övrigt fullgöra vad lagen föreskriver om styrelsens handhavande av föreningens angelägenheter.

§ 10  
 Revision

För granskning av styrelsens förvaltning ska medlemmarna på ordinarie föreningsstämma utse **en** revisor och **en** suppleant.

Revisionsberättelse ska överlämnas till styrelsen senast tre veckor före ordinarie stämma.

§ 11  
 Räkenskaps-  
 period

Föreningens räkenskapsperiod omfattar tiden **1 januari-31 december**.

FR26971 093588 26971 09517Z13

§ 12  
Underhålls- och  
förnyelsefond

Till föreningens underhålls- och förnyelsefond ska årligen avsättas minst

**Dolken GA:1**                      **210 000 kronor**

**Dolken GA:2**                      **20 000 kronor**

Styrelsen ska upprätta en underhålls- och förnyelseplan. Den ska innehålla de upplysningar som är av betydelse för att fondavsättningarnas storlek ska kunna bedömas.

§ 13  
Försäkring

Föreningen ska hålla den gemensamma egendomen fullvärdesförsäkrad.

§ 14  
Förenings-  
stämma

Ordinarie stämma ska årligen hållas under **april-juni** månad på tid och plats som styrelsen bestämmer. Styrelsen kan utlysa en extra föreningsstämma när den anser att det behövs. I fråga om medlemmars rätt att begära en extra föreningsstämma gäller 47 § tredje stycket SFL.

Om föreningsstämman ska godkänna uttaxering ska styrelsen ge medlemmarna tillfälle att från det att kallelsen har skett ta del av en debiteringslängd, som visar det belopp som ska uttaxeras, vad varje medlem ska betala och när betalning ska ske. Från det att kallelse har gått ut till ordinarie föreningsstämma fram till det att stämman hålls ska dessutom en förvaltningsberättelse och en revisionsberättelse för den avslutade räkenskapsperioden samt en utgifts- och inkomststat finnas tillgänglig för medlemmarna att ta del av.

§ 15  
Kallelse till  
stämma

Styrelsen kallar till föreningsstämma. Det ska ske genom **brev eller e-post**.

Kallelse ska ske senast **14 dagar** före sammanträdet.

I kallelsen ska anges tid och plats för stämman, vilka ärenden som ska förekomma på stämman, uppgift om plats där de i § 14 angivna handlingarna finns tillgängliga.

Styrelsen ska tillse att andra meddelanden kommer till medlemmarnas kännedom genom **brev eller e-post**.

§ 16  
Motioner

En medlem kan genom motion väcka förslag rörande föreningens verksamhet. En motion, som ska behandlas på ordinarie stämma, ska vara styrelsen tillhanda senast under **februari** månad.

Styrelsen ska bereda de motioner som kommit in och hålla dem tillgängliga för medlemmarna tillsammans med förvaltningsberättelsen, se ovan under 14 §.

## § 17

Dagordning vid  
stämma

Vid ordinarie stämma ska följande ärenden behandlas:

- 1 val av ordförande vid stämman och stämмоordförandens val av protokollförare
- 2 upprättande och godkännande av röstlängd
- 3 val av en eller två justerare, tillika rösträknare
- 4 prövande av om stämman blivit behörigen sammankallad
- 5 godkännande av dagordning
- 6 framläggande av styrelsens och revisorernas berättelser
- 7 beslut om ansvarsfrihet åt styrelseledamöterna
- 8 framställningar från styrelsen och motioner från medlemmarna
- 9 fråga om arvoden till styrelseledamöterna och revisorerna
- 10 styrelsens förslag till utgifts- och inkomststat samt debiteringslängd
- 11 val av styrelse, styrelseordförande och suppleanter
- 12 val av revisorer och revisorssuppleanter
- 13 val av valberedning
- 14 informations- och frågestund
- 15 meddelande av plats där protokollet från stämman hålls tillgängligt.

Vid extra stämma ska behandlas ärenden under punkt 1, 2, 3, 4, 8, 15.

## § 18

Fördelning av  
uppkommet  
överskott

Om stämman beslutar om att fördela överskott som uppkommit ska fördelning ske efter medlemmarnas andelar i samfälligheterna.

## § 19

Stämmobeslut

Beslut fattas med acklamation om inte omröstning (votering) begärs.

Ifråga om omröstning m.m. gäller 48, 49, 51 och 52 §§ SFL. Vid en omröstning ska de omständigheter angående rösträtt, andelstal, ombud m.m. som har betydelse för röstresultatet antecknas i protokollet.

Personval ska ske med slutna sedlar om någon begär det.

SFR 2021 - 02508 2021 - 05 - 17 - 10  
STR 2021 - 02508 2021 - 05 - 17 - 10

§ 20  
Flera  
verksamhets-  
grenar

Om omröstning ska ske i en fråga som berör flera verksamhetsgrenar gemensamt har vid tillämpning av huvudtalsmetoden varje medlem en röst även om han eller hon har del i flera verksamhetsgrenar.

Vid tillämpning av andelstalsmetoden ska i motsvarande fall varje medlems röstetal räknas fram på följande sätt. Först reduceras medlemmens röstetal inom varje verksamhetsgren i förhållande till verksamhetsgrenens andel i den gemensamma verksamhet som omröstningen avser. Därefter läggs de reducerade röstetalen samman för varje medlem.

Verksamhetsgrenarnas andelar i en verksamhet som är gemensam för samfälligheterna fördelas enligt följande **Dolken ga:1 med 95% och Dolken ga:2 med 5%**

§ 21  
Protokolls-  
justering,  
tillgäng-  
lighållande

Protokollet från stämman ska justeras och hållas tillgängligt för medlemmarna senast två veckor efter stämman.

§ 22  
Ordningsregler

När ägaren till en ägarlägenhetsfastighet använder lägenheten ska han eller hon se till att de som bor i omgivningen inte utsätts för störningar som i sådan grad kan vara skadliga för hälsan eller annars försämra deras bostadsmiljö att störningarna inte skäligen bör tålas.

Ägaren ska även i övrigt i sin användning av lägenheten iaktta allt som krävs för att bevara sundhet, ordning och gott skick inom eller utanför anläggningen.

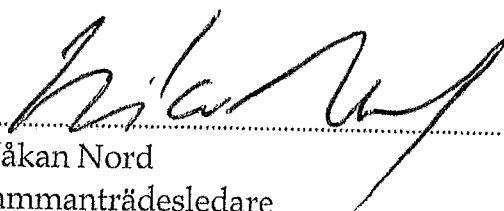
Ägaren ska se till att ovanstående fullgörs också av personer som hör till ägarens hushåll eller som besöker honom eller henne som gäster, personer som ägaren har inrymt i sin del av anläggningen, eller personer som för ägarens räkning utför arbete i ägarens del av anläggningen.

Om det förekommer sådana störningar som avses i första stycket samt vid brott mot ordningsreglerna enligt andra stycket ska föreningen skriftligen underrätta ägaren så att han eller hon kan vidta nödvändiga åtgärder.

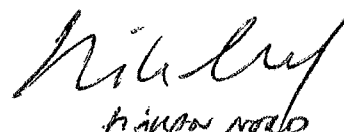
Ovanstående ordningsregler gäller även andra deltagande fastigheter i tillämpliga delar.

Dessa stadgar har antagits vid sammanträde enligt datum på första sidan.

.....  
Håkan Nord  
Sammanträdesledare



NOPIAN EGERENSSÄMMAN  
MED ORIGINAL



HÅKAN NORD