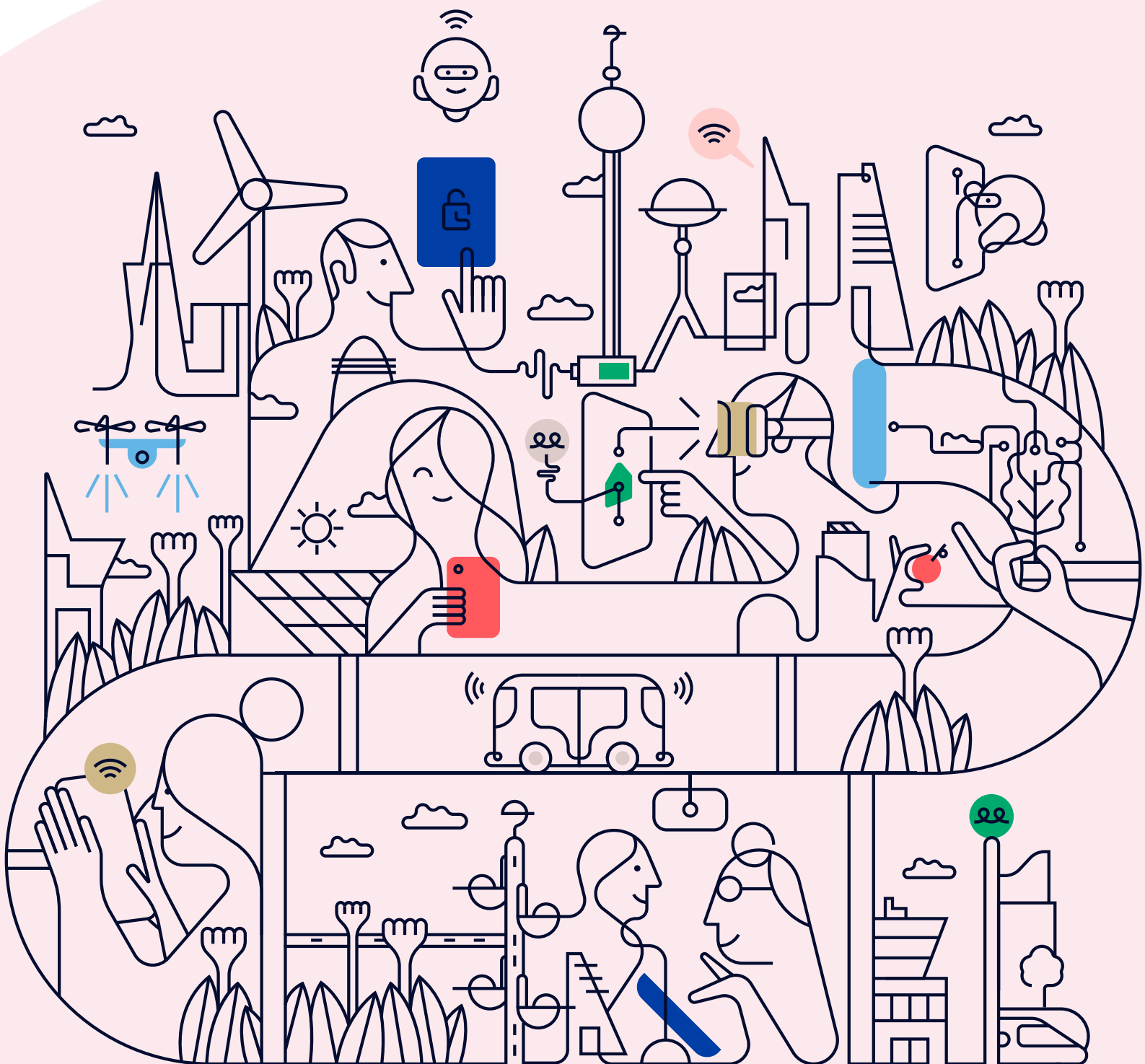




2024

Årsredovisning

Brf Guldhamra



Välkommen till årsredovisningen för Brf Guldhamra

Styrelsen upprättar härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.

Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i kronor (SEK).

Innehåll

Kort guide till läsning av årsredovisningen	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 1
Resultaträkning	s. 1
Balansräkning	s. 1
Kassaflödesanalys	s. 1
Noter	s. 1
Giltighet	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 2
Verksamheten	s. 2
Medlemsinformation	s. 4
Flerårsöversikt	s. 5
Förändringar i eget kapital	s. 6
Resultatdisposition	s. 6
Resultaträkning	s. 7
Balansräkning	s. 8
Kassaflödesanalys	s. 10
Noter	s. 11
Underskrifter	s. 17

Kort guide till läsning av årsredovisningen

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelsen innehåller bland annat en allmän beskrivning av bostadsrättsföreningen och fastigheten. Du hittar också styrelsens beskrivning med viktig information från det gångna räkenskapsåret samt ett förslag på hur årets vinst eller förlust ska behandlas, som föreningsstämman beslutar om. En viktig uppgift som ska framgå i förvaltningsberättelsen är om bostadsrättsföreningen är äkta eller oäkta eftersom det senare medför skattekonsekvenser för den som äger en bostadsrätt.

Resultaträkning

I resultaträkningen kan du se om föreningen har gått med vinst eller förlust under räkenskapsåret. Du kan också se var föreningens intäkter kommit ifrån, och vad som har kostat pengar. Avskrivningar innebär att man inte bokför hela kostnaden på en gång, utan fördelar den över en längre tidsperiod. Avskrivningar innebär alltså inte något utflöde av pengar. Många nybildade föreningar gör stora underskott i resultaträkningen varje år vilket vanligtvis beror på att avskrivningarna från köpet av fastigheten är så höga.

Balansräkning

Balansräkningen är en spegling av föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. I en årsredovisning är det alltid räkenskapsårets sista dag. I balansräkningen kan du se föreningens tillgångar, skulder och egna kapital. I en bostadsrättsförening består eget kapital oftast av insatser (och ibland upplåtelseavgifter), underhållsfond och ackumulerade ("balanserade") vinster eller förluster. I en balansräkning är alltid tillgångarna exakt lika stora som summan av skulderna och det egna kapitalet. Det är det som är "balansen" i balansräkning.

Kassaflödesanalys

Kassaflödet är bostadsrättsföreningens in- och utbetalningar under en viss period. Många gånger säger kassaflödesanalysen mer än resultaträkningen. Här kan man utläsa hur mycket föreningens likviditet (pengar i kassan) har ökat eller minskat under året, och vilka delar av verksamheten pengarna kommer ifrån/har gått till.

Noter

I vissa fall räcker inte informationen om de olika posterna i resultat- och balansräkningen till för att förklara vad siffrorna innebär. För att du som läser årsredovisningen ska få mer information finns noter som är mer specifika förklaringar till resultat- och balansräkning. Om det finns en siffra bredvid en rad i resultat- eller balansräkningen betyder det att det finns en not för den posten. Här kan man till exempel få information om investeringar som gjorts under året och en mer detaljerad beskrivning över lånen, hur stora de är, vilken ränta de har och när det är dags att villkorsändra dem.

Giltighet

Årsredovisningen är styrelsens dokument. Föreningsstämman beslutar om att fastställa Resultat- och Balansräkningen, samt styrelsens förslag till resultatdisposition. I dessa delar gäller dokumentet efter det att stämman fattat beslut avseende detta.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmars ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostadsrättslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

Föreningen har sitt säte i Solna.

Registreringsdatum

Bostadsrättsföreningen registrerades 1999-06-24. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 2001-01-29 och nuvarande stadgar registrerades 2022-08-08 hos Bolagsverket.

Äkta förening

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Fastigheten

Föreningen äger och förvaltar fastigheten nedan:

Fastighetsbeteckning	Förvärv	Kommun
Rågen 6	2001	Solna

Marken innehas med äganderätt.

Fastigheten är försäkrad hos Länsförsäkringar.

I försäkringen ingår ansvarsförsäkring för styrelsen.

Byggnadsår och ytor

Fastigheten bebyggdes 1990 och består av 1 flerbostadshus

Värdeåret är 1990

Föreningen har 3 hyreslägenheter och 47 bostadsrätter om totalt 4 248 kvm. Byggnadernas totalyta är 4248 kvm.

Styrelsens sammansättning

Tomas Erik Hjalmarsson	Ordförande
Afshin Fardi	Styrelseledamot
Dan Petré	Styrelseledamot
Daniel Gustav Viktor Sammer	Styrelseledamot

Valberedning

Maria Fardi
Filip Unevik

Firmateckning

Firman tecknas av styrelsen. Firman tecknas två i förening av ledamöterna

Revisorer

Martin Feldtenborn Auktoriserad revisor Baker Tilly Stockholm KB

Sammanträden och styrelsemöten

Ordinarie föreningsstämma hölls 2024-05-23.

Styrelsen har under verksamhetsåret haft 11 protokollförda sammanträden.

Teknisk status

Föreningen följer en underhållsplan som upprättades 2023 och sträcker sig fram till 2053. Underhållsplanen uppdaterades 2023.

Utförda historiska underhåll

2005	●	Nyinstallation hiss
2006	●	Elektroniskt låssystem - Porttelefon Elektronisk tvättbokning - Lokalt och via Internet
2007-2008	●	Ventilationsrenovering - Tillsammans med övriga 5 föreningar inom TÅGSUS
2008	●	Översyn av dagvattensystem - Tillsammans med övriga 7 föreningar inom ÅSFF
2012	●	Brandöversyn/brandtätning
2014	●	Bredband - Uppdatering av internetanslutning i varje lägenhet Taket - tvätt och renovering/underhåll av trasiga pannor Stamspolning - Från samtliga lägenheter
2014-2015	●	Byte av belysning/armaturer - Källare och trapphus
2017	●	Underhåll av hyreslägenheter
2018	●	Renovering Hissar Underhåll tvättstugor - Byte av maskiner Underhåll innermiljö - Helmålning entréer/trapphus, renovering Elektroniskt låssystem - Byte av porttelefon
2020	●	Översyn av dagvattensystem - Arbetet görs med Tågsus
2020-2021	●	OVK-besiktning - Arbetet görs med Tågsus
2021	●	Stamspolning Översyn av tak - plåtarbeten

Planerade underhåll

2025 ● Påbörja utredning för åtgärder på klimatskalet, där det finns behov.

Avtal med leverantörer

Fastighetsskötsel	Danigo
HSB Stockholm	Fastighetsanalys och Underhållsplanering
Lokalvård	Evident Clean AB
Trädgårdsskötsel	Arne Hultgren

Medlem i samfällighet

Föreningen är medlem i Tågsus, med en andel på 26.72%.

Samfälligheten förvaltar värme, vatten och el. Föreningen är även medlem i samfällighet ÅSFF med 13,50 % som förvaltar gemensamma vägar och underhåll..

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Ekonomi

Under räkenskapsåret har styrelsen fattat beslut om att höja föreningens avgifter med 6%, start från och med år 2025. Beslutet grundas på en långsiktig ekonomisk analys för att säkerställa föreningens stabilitet och framtida underhållsbehov.

Vidare har en av föreningens hyreslägenheter sagts upp under året.

Förändringar i avtal

Under året har ett nytt avtal tecknats med HSB Stockholm. Avtalet syftar till att ge styrelsen stöd i olika förvaltningsärenden samt att säkerställa att fastighetsägaransvaret efterlevs på ett effektivt och korrekt sätt. Detta är ett viktigt steg för att ytterligare stärka förvaltningen av vår fastighet och skapa trygghet för både styrelse och boende.

Övriga uppgifter

Under verksamhetsåret har endast löpande underhåll utförts.

Medlemsinformation

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets början var 75 st. Tillkommande medlemmar under året var 5 och avgående medlemmar under året var 4. Vid räkenskapsårets slut fanns det 76 medlemmar i föreningen. Det har under året skett 3 överlåtelser.

Flerårsöversikt

Nyckeltal	2024	2023	2022	2021
Nettoomsättning	2 575 408	2 560 726	2 537 608	2 527 080
Resultat efter fin. poster	98 804	129 711	562 703	518 188
Soliditet (%)	94	94	94	91
Yttre fond	5 145 550	3 543 937	2 793 937	2 043 937
Taxeringsvärde	108 000 000	108 000 000	108 000 000	95 000 000
Årsavgift per kvm upplåten bostadsrätt, kr	547	547	-	-
Årsavgifternas andel av totala rörelseintäkter (%)	84,4	82,3	-	-
Skuldsättning per kvm upplåten bostadsrätt, kr	682	695	707	1 062
Skuldsättning per kvm totalyta, kr	639	650	662	994
Sparande per kvm totalyta, kr	118	110	199	189
Elkostnad per kvm totalyta, kr	42	39	35	35
Värmekostnad per kvm totalyta, kr	139	89	88	88
Vattenkostnad per kvm totalyta, kr	29	34	22	22
Energikostnad per kvm totalyta, kr	211	162	145	145
Genomsnittlig skuldränta (%)	1,80	1,80	-	-
Räntekänslighet (%)	1,25	1,27	-	-

Soliditet (%) - justerat eget kapital / totalt kapital.

Nyckeltalet anger hur stor del av föreningens tillgångar som är finansierat med det egna kapitalet.

Skuldsättning - räntebärande skulder / kvadratmeter bostadsrättsyta respektive totalyta.

Nyckeltalet visar hur högt belänad föreningen är per kvadratmeter. Nyckeltalet används för att bedöma möjlighet till nyupplåning.

Sparande - (årets resultat + avskrivningar + kostnadsfört planerat underhåll) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningens intäkter genererar som kan användas till framtida underhåll. Nyckeltalet bör sättas i relation till behovet av sparande.

Energikostnad - (kostnad för el + vatten + värme) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningen betalar i energikostnader.

Kostnader för medlemmarnas elförbrukning ingår inte i årsavgiften.

Räntekänslighet (%) - räntebärande skulder / ett års årsavgifter.

Nyckeltalet visar hur många % årsavgiften behöver höjas för att bibehålla kassaflödet om den genomsnittliga skuldräntan ökar med 1 procentenhet.

Totalyta - bostadsyta och lokalyta inkl. garage (för småhus ingår även biyta).

Årsavgifter - alla obligatoriska avgifter som debiteras ytor som är upplåtna med bostadsrätt och som definieras som årsavgift enligt bostadsrättslagen.

Förändringar i eget kapital

	2023-12-31	Disponering av föregående års resultat	Disponering av övriga poster	2024-12-31
Insatser	31 995 949	-	-	31 995 949
Upplåtelseavgifter	12 922 192	-	-	12 922 192
Fond, yttre underhåll	3 543 937	-53 387	1 655 000	5 145 550
Balanserat resultat	348 119	183 098	-1 655 000	-1 123 783
Årets resultat	129 711	-129 711	98 804	98 804
Eget kapital	48 939 908	0	98 804	49 038 713

Resultatdisposition

Till föreningsstämman förfogande står följande medel:

Balanserat resultat före reservering till fond för yttre underhåll	531 217
Årets resultat	98 804
Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar	-1 655 000
Totalt	-1 024 978

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Av fond för yttre underhåll ianspråkats	119 501
Balanseras i ny räkning	-905 477

Den ekonomiska ställningen i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tillhörande noter.

Resultaträkning

1 januari - 31 december	Not	2024	2023
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	2	2 575 408	2 560 726
Övriga rörelseintäkter	3	0	80 995
Summa rörelseintäkter		2 575 408	2 641 721
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	4, 5, 6, 7, 8	-1 781 178	-1 832 392
Övriga externa kostnader	9	-271 536	-273 904
Personalkostnader	10	-140 747	-128 014
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-283 198	-283 200
Summa rörelsekostnader		-2 476 658	-2 517 511
RÖRELSERESULTAT		98 750	124 210
Finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		49 292	55 639
Räntekostnader och liknande resultatposter	11	-49 238	-50 138
Summa finansiella poster		54	5 501
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		98 804	129 711
ÅRETS RESULTAT		98 804	129 711

Balansräkning

Tillgångar	Not	2024-12-31	2023-12-31
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnad och mark	12, 18	47 589 930	47 842 780
Maskiner och inventarier	13	118 902	149 250
Summa materiella anläggningstillgångar		47 708 832	47 992 030
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		47 708 832	47 992 030
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Kund- och avgiftsfordringar		3 734	25 860
Övriga fordringar	14	1 843 318	1 704 464
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	15	44 894	0
Summa kortfristiga fordringar		1 891 946	1 730 324
Kassa och bank			
Kassa och bank		2 565 753	2 536 826
Summa kassa och bank		2 565 753	2 536 826
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		4 457 699	4 267 150
SUMMA TILLGÅNGAR		52 166 531	52 259 180

Balansräkning

Eget kapital och skulder	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		44 918 141	44 918 141
Fond för yttre underhåll		5 145 550	3 543 937
Summa bundet eget kapital		50 063 691	48 462 078
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-1 123 783	348 119
Årets resultat		98 804	129 711
Summa fritt eget kapital		-1 024 978	477 830
SUMMA EGET KAPITAL		49 038 713	48 939 908
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	16, 18	2 662 500	2 712 500
Summa långfristiga skulder		2 662 500	2 712 500
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	16, 18	50 000	50 000
Leverantörsskulder		30 240	211 978
Skatteskulder		4 918	6 831
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	17	380 160	337 963
Summa kortfristiga skulder		465 318	606 772
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		52 166 531	52 259 180

Kassaflödesanalys

1 januari - 31 december	2024	2023
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	98 750	124 210
Justering av poster som inte ingår i kassaflödet		
Årets avskrivningar	283 198	283 200
	381 948	407 410
Erhållen ränta	49 292	55 639
Erlagd ränta	-49 388	-50 288
Kassaflöde från löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	381 852	412 761
Förändring i rörelsekapital		
Ökning (-), minskning (+) kortfristiga fordringar	-27 788	-15 330
Ökning (+), minskning (-) kortfristiga skulder	-141 304	131 215
Kassaflöde från den löpande verksamheten	212 761	528 646
Investeringsverksamheten		
Kassaflöde från investeringsverksamheten	0	0
Finansieringsverksamheten		
Amortering av lån	-50 000	-50 000
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	-50 000	-50 000
ÅRETS KASSAFLÖDE	162 761	478 646
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS BÖRJAN	4 240 288	3 761 642
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT	4 403 049	4 240 288

Klientmedel klassificeras som likvida medel i kassaflödesanalysen.

Noter

NOT 1, REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

Årsredovisningen för Brf Guldhamra har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd 2016:10 (K2), årsredovisning i mindre företag och 2023:1, kompletterande upplysningar m.m. i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Från och med 2024-01-01 tillämpas inte längre förenklingsregeln gällande periodisering av leverantörsfakturor. Detta kan påverka jämförbarheten mellan åren för vissa kostnader.

Samma värderingsprinciper har använts som föregående år.

Redovisning av intäkter

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.

I årsavgiften ingår kostnader för bredband, vatten och värme.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Fastighetsförbättringar	0,5 %
Okänt konto: 1210	10 %
Byggnad	0,5 - 5 %

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning. Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

Omsättningstillgångar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Föreningens fond för yttre underhåll

Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar görs i årsbokslutet. Förslag till ianspråkstagande av fond för yttre underhåll för årets periodiska underhåll lämnas i resultatdispositionen.

Skatter och avgifter

Fastighetsavgiften för hyreshus är 1 630 kr per bostadslägenhet, dock blir avgiften högst 0,30 % av taxeringsvärdet för bostadshus med tillhörande tomtmark.

Fastighetslån

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som kortfristiga skulder.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen har upprättats enligt indirekt metod.

Klientmedel klassificeras som likvida medel.

NOT 2, NETTOOMSÄTTNING

	2024	2023
Årsavgifter bostäder	2 174 676	2 174 676
Hysesintäkter bostäder	323 817	334 152
Hysesintäkter förråd	28 950	26 260
El	0	-1 448
Uppvärmning	22 494	23 676
Pantsättningsavgift	3 390	2 100
Överlåtelseavgift	7 045	1 313
Administrativ avgift	294	0
Vidarefakturerade kostnader	14 746	0
Öres- och kronutjämning	-4	-3
Summa	2 575 408	2 560 726

NOT 3, ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER

	2024	2023
Övriga intäkter	0	-14 060
Försäkringsersättning	0	95 055
Summa	0	80 995

NOT 4, FASTIGHETSSKÖTSEL

	2024	2023
Fastighetsskötsel enl avtal	46 296	45 285
Fastighetsskötsel utöver avtal	28 273	13 464
Fastighetsskötsel gård enl avtal	18 000	29 549
Fastighetsskötsel gård utöver avtal	8 189	3 200
Städning enligt avtal	93 852	96 265
Städning utöver avtal	1 600	0
Hissbesiktning	3 000	2 888
Brandskydd	5 595	32 161
Gårdkostnader	4 239	0
Sophantering	10 100	0
Snöröjning/sandning	4 750	4 750
Serviceavtal	32 219	33 835
Mattvätt/Hyrmattor	16 452	9 093
Fordon	231	0
Förbrukningsmaterial	6 908	430
Summa	279 704	270 919

NOT 5, REPARATIONER

	2024	2023
Hyseslägenheter	8 856	0
Bostadsrättslägenheter	0	32 731
Tvättstuga	23 572	0
Sophantering/återvinning	850	0
Dörrar och lås/porttele	11 795	17 439
Övriga gemensamma utrymmen	82 511	0
VVS	8 798	7 170
Värmeanläggning/undercentral	687	0
Elinstallationer	0	5 556
Tele/TV/bredband/porttelefon	20 453	0
Hissar	0	20 990
Vattenskada	0	213 580
Skador/klotter/skadegörelse	0	6 100
Summa	157 522	303 566

NOT 6, PLANERADE UNDERHÅLL

	2024	2023
Underhåll av byggnad	43 463	0
Gemensamma utrymmen	5 313	0
Tele/TV/bredband/porttelefon	0	53 387
Fasader	12 928	0
Mark/gård/utemiljö	57 797	0
Summa	119 501	53 387

NOT 7, TAXEBUNDNA KOSTNADER

	2024	2023
El	178 536	167 113
Uppvärmning	592 038	377 251
Vatten	124 796	144 974
Sophämtning/renhållning	113 484	82 573
Summa	1 008 854	771 911

NOT 8, ÖVRIGA DRIFTSKOSTNADER

	2024	2023
Fastighetsförsäkringar	0	57 409
Bredband	94 548	117 687
Samfällighetsavgifter	39 550	178 065
Fastighetsskatt	81 500	79 450
Summa	215 598	432 611

NOT 9, ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER

	2024	2023
Kreditupplysning	1 845	658
Tele- och datakommunikation	1 133	9 562
Inkassokostnader	573	463
Revisionsarvoden extern revisor	53 044	36 381
Fritids och trivselkostnader	707	0
Föreningskostnader	4 176	7 538
Förvaltningsarvode enl avtal	108 814	97 012
Överlåtelsekostnad	9 862	2 311
Pantsättningskostnad	4 300	3 467
Övriga förvaltningsarvoden	23 214	0
Administration	4 991	19 704
Konsultkostnader	53 196	84 662
Bostadsrätterna Sverige	0	6 000
Föreningsavgifter	5 681	6 147
Summa	271 536	273 904

NOT 10, PERSONALKOSTNADER

	2024	2023
Styrelsearvoden	107 100	97 410
Arbetsgivaravgifter	33 647	30 604
Summa	140 747	128 014

NOT 11, RÄNTEKOSTNADER OCH LIKNANDE RESULTATPOSTER

	2024	2023
Räntekostnader fastighetslån	49 238	50 138
Summa	49 238	50 138

NOT 12, BYGGNAD OCH MARK	2024-12-31	2023-12-31
Ackumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	53 652 850	53 652 850
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	53 652 850	53 652 850
Ackumulerad avskrivning		
Ingående	-5 810 070	-5 557 218
Årets avskrivning	-252 850	-252 852
Utgående ackumulerad avskrivning	-6 062 920	-5 810 070
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	47 589 930	47 842 780
<i>I utgående restvärde ingår mark med</i>	<i>12 150 000</i>	<i>12 150 000</i>
Taxeringsvärde		
Taxeringsvärde byggnad	61 000 000	61 000 000
Taxeringsvärde mark	47 000 000	47 000 000
Summa	108 000 000	108 000 000

NOT 13, MASKINER OCH INVENTARIER	2024-12-31	2023-12-31
Ackumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	303 546	303 546
Utgående anskaffningsvärde	303 546	303 546
Ackumulerad avskrivning		
Ingående	-154 296	-123 948
Avskrivningar	-30 348	-30 348
Utgående avskrivning	-184 644	-154 296
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	118 902	149 250

NOT 14, ÖVRIGA FORDRINGAR	2024-12-31	2023-12-31
Skattekonto	6 022	1 002
Transaktionskonto	766 996	635 346
Borgo räntekonto	1 070 300	1 068 116
Summa	1 843 318	1 704 464

NOT 15, FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

	2024-12-31	2023-12-31
Förutbetalda kostnader	22 902	0
Förutbet bredband	19 412	0
Upplupna intäkter	2 580	0
Summa	44 894	0

NOT 16, SKULDER TILL KREDITINSTITUT

	Villkors- ändringsdag	Räntesats 2024-12-31	Skuld 2024-12-31	Skuld 2023-12-31
Handelsbanken	2027-01-30	1,80 %	2 712 500	2 762 500
Summa			2 712 500	2 762 500
Varav kortfristig del			50 000	50 000

Om fem år beräknas skulden till kreditinstitut uppgå till 2 462 500 kr.

Enligt föreningens redovisningsprinciper, som anges i not 1, ska de delar av lånen som har slutbetalningsdag inom ett år redovisas som kortfristiga tillsammans med den amortering som planeras att ske under nästa räkenskapsår.

NOT 17, UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

	2024-12-31	2023-12-31
Uppl kostnad Extern revisor	26 522	0
Uppl kostn räntor	8 138	8 288
Uppl kostnad arvoden	99 960	0
Beräknade uppl. sociala avgifter	31 407	118 633
Förutbet hyror/avgifter	214 133	211 042
Summa	380 160	337 963

NOT 18, STÄLLDA SÄKERHETER

	2024-12-31	2023-12-31
Fastighetsinteckning	41 492 368	41 492 368

NOT 19, VÄSENTLIGA HÄNDELSER EFTER VERKSAMHETSÅRET

Efter verksamhetsåret har endast löpande underhåll utförts.

Underskrifter

Denna årsredovisning är elektroniskt signerad den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Solna

Afshin Fardi
Styrelseledamot

Dan Petré
Styrelseledamot

Daniel Gustav Viktor Sammer
Styrelseledamot

Tomas Erik Hjalmarsson
Ordförande

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Baker Tilly Stockholm KB
Martin Feldtenborn
Auktoriserad revisor