



BOSTADSRÄTTSKOLLEN

Nyckeltal för en hållbar bostadsrättsekonomi

 Sparande 226 kr/kvm	 Investeringsbehov 1 085 kr/kvm	 Skuldsättning 1 262 kr/kvm
 Räntekänslighet 2 %	 Energikostnad 165 kr/kvm	Dessa sju nyckeltal beskriver bostadsrätts- föreningens ekonomi. ↓ Läs mer om vad de olika nyckel- talen står för på: hsb.se/ bostadsrattsskollen
 Tomträtt Nej	 Arsavgift 818 kr/kvm	

Årsredovisning 2025

HSB Brf Hans Järta i Falun

Bostadsrättskollen

NYCKELTAL



Sparande
226 kr/kvm

DEFINITION

Årets resultat + summan av avskrivningar + summan av kostnadsfört/planerat underhåll per kvm total yta (boyta + lokalyta).

VARFÖR?

Ett sparande behövs för att klara framtida investeringsbehov eller kostnadsökningar.

RIKTVÄRDEN/SKALA

Högt > 300
Måttligt till högt 201 – 300
Lågt till måttligt 120 – 200
Mycket lågt < 120

Riktvärdet anges i kr/kvm.

Styrelsens kommentar

NYCKELTAL



Investeringsbehov
1 085 kr/kvm

DEFINITION

Det genomsnittliga värdet av de investeringar som behöver genomföras under de närmsta 50 åren. Värdet anges per kvm total yta (boyta + lokalyta).

VARFÖR?

För att ha en framförhållning bör föreningen ta fram en plan för alla större investeringar som behöver genomföras 50 år framåt såsom stammar, tak, fönster, fasad m.m. Det är rimligt att planen omfattar de 10 största investeringsbehoven.

RIKTVÄRDEN/SKALA

Styrelsens kommentar

Investeringsbehovet är beräknat utifrån föreningens 30-åriga underhålls-och investeringsplan.

NYCKELTAL



Skuldsättning
1 262 kr/kvm

DEFINITION

Totala räntebärande skulder per kvm total yta (boyta + lokalyta).

VARFÖR?

Finansiering med lånat kapital är ett viktigt mått för att bedöma ytterligare handlingsutrymme och motståndskraft för kostnadsändringar och andra behov.

RIKTVÄRDEN/SKALA

Låg < 4 000
Normal 4 000 – 10 000
Hög 10 001 – 15 000
Mycket hög > 15 000

Riktvärdet anges i kr/kvm.

Styrelsens kommentar

NYCKELTAL



Räntekänslighet
2 %

DEFINITION

I procentenhets ränteförändring av de totala räntebärande skulderna delat med de totala årsavgifterna.

VARFÖR?

Det är viktigt att veta om föreningens ekonomi är känslig för ränteförändringar. Beskriver hur höjda räntor kan påverka årsavgifterna - allt annat lika.

RIKTVÄRDEN/SKALA

Låg < 5
Normal 5 – 9
Hög 9 – 15
Väldigt hög > 15

Riktvärdet anges i %.

Styrelsens kommentar

NYCKELTAL



Energikostnad
165 kr/kvm

DEFINITION

Totala kostnader för vatten + värme + el per kvm total yta (boyta + lokalyta).

VARFÖR?

Ger en ingång till att diskutera energi- och resurseffektivitet i föreningen.

RIKTVÄRDEN/SKALA

Ett riktmärke för en normal energikostnad är i dagsläget cirka 200 kr/kvm. Men många faktorer kan påverka både i byggnaden och externt, t.ex. energipriserna.

Styrelsens kommentar

NYCKELTAL



Tomträtt
Nej

DEFINITION

Fastigheten innehas med tomträtt - ja eller nej (Tomträtt innebär att föreningen inte äger marken).

VARFÖR?

Om marken ägs av kommunen kan det finnas risk för framtida kostnadsökningar.

RIKTVÄRDEN/SKALA

Ja eller nej.

Styrelsens kommentar

NYCKELTAL



Årsavgift
818 kr/kvm

DEFINITION

Totala årsavgifter per kvm total
boyta (Bostadsrättsytan).

VARFÖR?

Årsavgiften påverkar den enskilde
medlemmens månadskostnad och
värdet på bostadsrätten. Därför är
det viktigt att bedöma om
årsavgifter ligger rätt i förhållande
till de andra nyckeltalen - om det
finns en risk att den är för låg.

RIKTVÄRDEN/SKALA

Bör värderas utifrån risken för
framtida höjningar.

Styrelsens kommentar

Vänligen notera att kommentarerna är gjorda av den styrelse som var vald vid årsredovisningens upprättande. En kommande styrelse är inte bunden av kommentarerna och kan göra en annan bedömning av föreningens ekonomi vilket i sin tur innebär att uppgifterna i bostadsrättskollen kan ändras.



Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Styrelsen för HSB Brf Hans Järta i Falun med säte i FALUN org.nr. 783200-3789 får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2025.

Allmänt om verksamheten

Föreningen är ett privatbostadsföretag (äkte bostadsrättsförening) enligt inkomstskattelagen (1999:1229). Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att i föreningens hus upplåta bostäder till medlemmarna med nyttjanderätt och utan tidsbegränsning. Föreningen registrerades 1968. Föreningens stadgar registrerades senast 2024-06-24.

Föreningen äger och förvaltar

Föreningen äger och förvaltar byggnaderna på fastigheten i Falun kommun:

Fastighet	Förvärvsdatum	Nybyggnadsår byggnad
Soltofta 34	1968-01-01	1970

Totalt 1 objekt

Fastigheten är fullvärdesförsäkrad i LF Dalarnas försäkringsbolag. I försäkringen ingår styrelseansvar. Hemförsäkring tecknas och bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna, kollektivt bostadsrättstillägg ingår i föreningens fastighetsförsäkring. Nuvarande försäkringsavtal gäller t.o.m. 2026-12-31.

Antal	Benämning	Total yta m ²
63	lägenheter (upplåtna med bostadsrätt)	4 463
55	garageplatser	1 394
3	mc-platser	0
Totalt 121 objekt		5 857

Föreningens lägenheter fördelas på: 3 st 1 rok, 48 st 2 rok, 12 st 3 rok.

Fastigheten är fullvärdesförsäkrad i LF Dalarnas . I försäkringen ingår styrelseansvar. Hemförsäkring tecknas och bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna, kollektivt bostadsrättstillägg ingår i föreningens fastighetsförsäkring. Nuvarande försäkringsavtal gäller t.o.m. 2026-12-31.

Övriga avtal:

- Fastighetsskötsel, städning, energiövervakning och ekonomisk förvaltning ombesörjs av HSB Mälardalarna.
- Avtal med Falu Energi och Vatten AB gällande elleveranser.
- Presto AB årlig uppföljning av brandsäkerheten.
- Kiwa Sweden AB kontrollerar personhiss och garageport.
- EcoGuard för månadsavläsning av hushållsel med leverans till HSB för debitering.
- Göthes Säkerhet AB, portsystem och ILOQ låscylindrar.



Styrelsens sammansättning

Namn	Roll	Fr.o.m.	T.o.m.
Gunnar Sjölund	Ordförande	2017-05-02	
Berndt Westlund	Ledamot	2012-05-03	
Kaarina Kaarasvuori	Ledamot	2016-04-25	
Mikael Appell	Ledamot	2019-05-07	
Peter Törngren	Ledamot	2023-05-09	
Mattias Eriksson	HSB-ledamot	2025-09-11	
Anton Alverbäck	HSB-ledamot	2022-02-01	2025-09-10

I tur att avgå från styrelsen vid ordinarie föreningsstämma är: Gunnar Sjölund, Kaarina Kaarasvuori och Peter Törngren.

Styrelsen har under året hållit 12 protokollförda styrelsemöten.

Firman tecknas två i förening av Gunnar Sjölund, Kaarina Kaarasvuori och Mikael Appell.

Revisorer har varit: Jessica Pettersson vald av föreningen, samt en av HSB Riksförbund utsedd revisor hos BoRevision AB.

Valberedning har varit: Martin Book (sammankallande) och Alice Björklund, valda vid föreningsstämman.

Föreningsstämma

Ordinarie föreningsstämma hölls 2025-05-06. På stämman deltog 34 medlemmar varav 31 röstberättigade medlemmar.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Avgifter och garagehyror

Styrelsen beslutade inför 2026 att höja årsavgifterna med 5 % (10% inför 2025). Detta på grund av ökade räntekostnader samt osäkerhet gällande energipriser och kostnader för löpande underhåll. Styrelsen har också som ambition att nyckeltalet för sparande, som genom lagkrav infördes 2023, skall ligga över 200 kr. Utfallet för 2025 blev 226 kr/kvm (191 kr/kvm för 2024).

I årsavgifterna ingår vatten, värme, kabel-TV (grundutbud Tele 2). Efter installation av digitala elmätare december 2023 debiteras medlemmarna förbrukad hushållsel med tre månaders eftersläpning.

Årsavgifterna för 2026 kommer att i genomsnitt uppgå 823 kr/kvm (2025 784 kr/m2) exklusive hushållsel. Avgifterna för medlemmarnas hushållsel kommer 2026, i likhet med 2025, vara oförändrade 2 kr/kWh inklusive moms.

Garagehyrorna höjdes senast 2021-01-01. Finns nu risk för höjning av garagehyrorna under hösten 2026 p g a att Skatteverket anser att de ska beläggas med moms.

Allmänt om väsentliga händelser under räkenskapsåret

Det ekonomiska utfallet för 2025 blev bättre än budgeterat. Avtalet om elleveranser med Falu Energi & Vatten (modell Falupriset) gällande från 1 december 2023 har fallit väl ut även 2025 då marknadspriserna varit gynnsamma. Avtalet bygger på en modell där 80 % upphandlas 6 månader i förväg och resterande del på spotpriset för aktuell förbrukningsmånad. Det löpande underhållet och fjärrvärmens har också blivit lägre än budgeterat.

I början av året ansöktes om bygglov för sopanläggningen för vilken klartecken erhöles i juni. Anläggningen togs i bruk den 1 oktober. Sopanläggningen har finansierats med 500 000 kr i lån och cirka 200 000 kr i egna medel.

Under våren blev renovering av taket på hus A färdigt. Skadat trämaterial var något mindre på det huset jämfört med hus B och C. Renoveringen har inkluderat byte av takluckor samt plåtsarger och finansierats med egna medel.

Årets planerade underhållsåtgärder i form av renovering av städskrubbar vid tvättstugorna färdigställdes i december.

I slutet av året har en revidering skett av avtalet med HSB Mälardalarna gällande fastighetsskötseln. Främst med anledning av att den nya sopanläggningen blev klar i oktober och HSB:s personal nu inte behöver dra ut sopkärnen från husen. Styrelsen räknar med att det nya avtalet som gäller för sex år kommer att innebära lägre driftskostnader.

I november genomfördes en statuskontroll av lägenheterna. Denna genomfördes med stöd av personal från HSB Mälardalarna.

Föreningen har en underhållsplan som redovisar föreningens underhållsbehov. Den upprättades av HSB Mälardalarna 2019 och justeras årligen. Underhållsplanen används både för planering av tekniskt underhåll och ekonomi. Styrelsen har beslutat och genomfört reservation till föreningens underhållsfond i enlighet med gällande stadgar. Senaste stadgeenliga fastighetsbesiktning utfördes i enlighet med föreningens underhållsplan den 2025-09-25.

Årets underhåll

- Uppföljning av lägenhetsdörrar
- Rensning av brunnar i garage och utomhus
- Statuskontroll av lägenheter i november
- Iordningsställande av mötesrum i hus A (återstår rördragning)
- Renovering av städskrubbar vid tvättstugorna

Föreningens planerade större eller viktigare åtgärder de närmaste fem åren:

Åtgärder kan komma att flyttas fram i tid beroende av förändrade bedömningar av underhållsbehov.

Årtal	Åtgärd
2026	Besiktning av balkonger
2026	Rensning av ventilationskanaler
2027	Balkongrenovering
2027	Byte av värmeväxlare och termostater
2029	Målning av trapphus

Historik, Underhåll av större eller viktigare karaktär:

Årtal	Åtgärd
2025	Installation av sopkärl (molokar) efter Hans Järtas väg
2024/2025	Ny takbeläggning på hus B och C hösten 2024 samt hus A våren 2025.
2023	Byte av lägenhetsdörrar och dörrar till allmänna utrymmen, till säkerhetsdörrar samt nya låscylindrar.
2023	Installation av digitala elmätare för hushållsel samt fastighetsel.
2022	OVK (obligatorisk ventilationskontroll) inkl. lägenheterna (genomförs var sjätte år).
2022	Besiktning och mindre åtgärder av balkonger genomfördes under våren p.g.a. att gamla lagningar av betongplattan börjat släppa.
2022	Byte av cirkulationspump.
2021	Passersystem kombinerat med taggar samt statuskontroll av lägenheter.
2020	Relining av dagvattenrör (enligt strumpmetoden), från tak till kommunal anslutning.
2020	Slutfört byte av armaturer i garage.
2019	Nytt ytskikt i tvättstuga hus B.
2019	Säkerhetsöglor på tak och tätning av fogar på översta balkongerna.
2018	Energideklaration.
2017	Ny garageport och sidodörr.
2017	Renovering av våtrum i gästlägenheten samt tvättstugornas toalettutrymmen.
2015	Stamrenovering/relining A-hus.
2014	Stamrenovering/relining hus B och C samt installation av värmepumpar och fläktar.
2013	Gästrum målat, nya sängar och sängkläder.
2011	Byte av golv i tvättstuga hus A samt nya tvättmaskiner i både hus A och B.
2007	Nya fönster och balkongdörrar.
2006	Vindsisolering.

Medlemsinformation

Under året har 4 bostadsrätter överlåtits och 0 upplåtits.

Vid räkenskapsårets början var medlemsantalet 72 och under året har det tillkommit 5 och avgått 4 medlemmar. Antalet medlemmar vid räkenskapsårets slut var 73.

Anledningen till att medlemsantalet överstiger antalet bostadsrätter i föreningen är att mer än en medlem kan äga samma lägenhet. Vid stämman har en bostadsrätt en röst oavsett antalet innehavare. HSB MälarDalarna är medlem i föreningen.

Alla medlemmar har inloggning till Mitt HSB, www.hsb.se/malardalarna, där man bland annat har information om sin lägenhet, avier, medlemserbjudanden samt gemensamma dokument för föreningen.

Information om regler vid renovering finns bl.a på föreningens hemsida hsb.se/malardalarna/brf/hans_jarta/

Flerårsöversikt

	2025	2024	2023	2022	2021
Sparande, kr/kvm	226	191	160	138	162
Skuldsättning, kr/kvm	1 262	1 194	1 213	1 232	1 251
Skuldsättning bostadsrättsyta, kr/kvm	1 656	1 567	1 592	1 617	1 641
Räntekänslighet, %	2	2	3	3	3
Energikostnad, kr/kvm	165	162	140	134	130
Årsavgifter, kr/kvm	818	747	673	637	653
Årsavgifter/totala intäkter, %	93	92	92	91	91
Totala intäkter, kr/kvm	671	617	557	537	545
Nettoomsättning, tkr	3 918	3 612	3 263	3 123	3 195
Resultat efter finansiella poster, tkr	627	647	496	339	362
Soliditet, %	44	42	40	38	36

Nyckeltalen är beräknade på boyta 4 463 kvm och lokalyta 1 394 kvm, totalt 5 857 kvm.

Förändringar i eget kapital

	Belopp vid årets ingång	Disposition av föregående års resultat enligt stämmans beslut	Förändring under året*	Belopp vid årets utgång
Bundet eget kapital				
Inbetalade insatser, kr	535 100	0	0	535 100
Underhållsfond, kr	2 216 024	0	73 534	2 289 558
S:a bundet eget kapital, kr	2 751 124	0	73 534	2 824 658
Fritt eget kapital				
Balanserat resultat, kr	2 543 186	647 253	-73 534	3 116 906
Årets resultat, kr	647 253	-647 253	626 582	626 582
S:a ansamlad vinst/förlust, kr	3 190 439	0	553 048	3 743 488
S:a eget kapital, kr	5 941 563	0	626 582	6 568 146

* Under året har reservation till underhållsfond gjorts med 220 000 kr samt ianspråktagande skett med 146 466 kr

Resultatdisposition

Enligt föreningens registrerade stadgar är det styrelsen som beslutar om reservation till eller ianspråktagande från underhållsfonden.

Till föreningsstämmans förfogande står följande belopp i kronor:

Balanserat resultat enligt föregående årsstämma, kr	3 190 440
Årets resultat, kr	626 582
Reservation till underhållsfond, kr	-220 000
Ianspråktagande av underhållsfond, kr	146 466
Summa till föreningsstämmans förfogande, kr	3 743 488

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Balanseras i ny räkning, kr	3 743 488
------------------------------------	------------------

Ytterligare upplysningar gällande föreningens resultat och ekonomiska ställning finns i efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter

Resultaträkning		2025-01-01 2025-12-31	2024-01-01 2024-12-31
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	Not 2	3 918 224	3 612 109
Övriga rörelseintäkter	Not 3	9 055	0
Summa Rörelseintäkter		3 927 279	3 612 109
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	Not 4	-2 395 587	-2 270 543
Övriga externa kostnader	Not 5	-162 117	-104 845
Personalkostnader	Not 6	-106 950	-103 665
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	Not 7	-548 679	-472 728
Summa Rörelsekostnader		-3 213 333	-2 951 780
Rörelseresultat		713 946	660 329
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	Not 8	11 511	63 643
Räntekostnader och liknande resultatposter	Not 9	-98 875	-76 718
Summa Finansiella poster		-87 364	-13 075
Resultat efter finansiella poster		626 582	647 253
Resultat före skatt		626 582	647 253
Årets resultat		626 582	647 253



Balansräkning

2025-12-31 2024-12-31

Tillgångar

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark	Not 10	12 900 980	12 030 426
Pågående nyanläggningar materiella anläggningstillgångar	Not 11	0	11 433
Summa Materiella anläggningstillgångar		12 900 980	12 041 859

Finansiella anläggningstillgångar

Andra långfristiga värdepappersinnehav	Not 12	500	500
Summa Finansiella anläggningstillgångar		500	500
Summa Anläggningstillgångar		12 901 480	12 042 359

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar		0	21
Aktuell skattefordran		23 152	0
Övriga kortfristiga fordringar	Not 13	759 581	1 462 593
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		159 196	155 856
Summa Kortfristiga fordringar		941 929	1 618 470

Kortfristiga placeringar

Övriga kortfristiga placeringar		400 000	0
Summa Kortfristiga placeringar		400 000	0

Kassa och bank

Kassa och bank		542 917	535 986
Summa Kassa och bank		542 917	535 986

Summa Omsättningstillgångar

Summa Tillgångar		14 786 326	14 196 815
------------------	--	------------	------------



Balansräkning

2025-12-31 2024-12-31

Eget kapital och skulder

Eget kapital

Bundet eget kapital

Medlemsinsatser	535 100	535 100
Fond för yttre underhåll	2 289 558	2 216 024
<i>Summa Bundet eget kapital</i>	2 824 658	2 751 124

Fritt eget kapital

Balanserat resultat	3 116 906	2 543 186
Årets resultat	626 582	647 253
<i>Summa Fritt eget kapital</i>	3 743 488	3 190 440

Summa Eget kapital	6 568 146	5 941 564
---------------------------	------------------	------------------

Skulder

Långfristiga skulder

Övriga långfristiga skulder till kreditinstitut	Not 14	7 230 753	3 690 969
<i>Summa Långfristiga skulder</i>		7 230 753	3 690 969

Kortfristiga skulder

Övriga kortfristiga skulder till kreditinstitut		159 796	3 304 376
Leverantörsskulder		187 286	693 645
Skatteskulder		0	14 951
Övriga kortfristiga skulder	Not 15	73 821	77 246
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 16	566 523	474 064
<i>Summa Kortfristiga skulder</i>		987 426	4 564 282

Summa Skulder		8 218 179	8 255 251
----------------------	--	------------------	------------------

Summa Eget kapital och skulder		14 786 326	14 196 815
---------------------------------------	--	-------------------	-------------------



Kassaflödesanalys

2025-01-01

2025-12-31

2024-01-01

2024-12-31

Kassaflöde från den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	713 946	660 329
<i>Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet</i>		
Avskrivningar	548 679	472 728
<i>Summa Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet</i>	548 679	472 728
Erhållen ränta	10 515	63 643
Erlagd ränta	-98 914	-76 757
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	1 174 226	1 119 943
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>		
Ökning (-) /minskning (+) av rörelsefordringar	-24 939	-19 030
Ökning (+) /minskning (-) av rörelseskulder	-432 237	467 690
<i>Summa Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>	-457 176	448 659
Kassaflöde från den löpande verksamheten	717 050	1 568 602
Kassaflöde från investeringsverksamheten		
Förvärv/avyttring av materiella anläggningstillgångar	-1 407 801	-1 517 766
Summa Kassaflöde från investeringsverksamheten	-1 407 801	-1 517 766
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		
Ökning (+) /minskning (-) av skuld till kreditinstitut	395 204	-109 796
Summa Kassaflöde från finansieringsverksamheten	395 204	-109 796
Årets kassaflöde	-295 546	-58 960
Likvida medel vid årets början	1 998 035	2 056 995
Likvida medel vid årets slut	1 702 489	1 998 035



Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper**Regelverk för årsredovisningar**

Årsredovisningen har upprättats med tillämpning av årsredovisningslagen (1995:1554) och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3) samt Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2023:1 om kompletterande upplysningar i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Redovisningsvaluta

Belopp anges i svenska kronor om inget annat anges.

Allmänna värderingsprinciper

- Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar.
- Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta, övriga tillgångar och avsättningar har värderats till anskaffningsvärde om inte annat anges.
- Skulder har värderats till historiska anskaffningsvärden förutom vissa finansiella skulder som värderats till verkligt värde.
- Inkomster redovisas till verkligt värde av vad föreningen fått eller beräknas få. Det innebär att föreningen redovisar inkomster till nominellt belopp (fakturabelopp).

Avskrivning på materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar skrivs av linjärt enligt plan över den beräknade nyttjandeperioden. Då skillnaden i nyttjandeperiod för en materiell anläggningstillgångs betydande komponenter bedöms vara väsentlig, delas tillgången upp på dessa komponenter. Följande avskrivningsperioder tillämpas:

Avskrivningstid på byggnadskomponenter: 10-120 år.

Avskrivningstid på markanläggningar: 40 år.

Mark skrivs inte av.

Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar tillgångar

Vid varje balansdag analyserar föreningen de redovisade värdena för materiella anläggningstillgångar för att fastställa om det finns någon indikation på att dessa tillgångar har minskat i värde. Om så är fallet, beräknas tillgångens värde för att kunna fastställa storleken på en eventuell nedskrivning.

Fond för yttre underhåll

Reservering för framtida underhåll av föreningens tillgångar beräknas utifrån föreningens underhållsplan. Styrelsen är behörigt organ för beslut om underhållsplan och reservering till, respektive ianspråktagande av, fond för yttre underhåll. Fond för yttre underhåll utgör en del av föreningens säkerställande av medel för underhåll av föreningens tillgångar.

Klassificering av lång- och kortfristig skuld till kreditinstitut

Skuld till kreditinstitut som vid räkenskapsårets slut har en återstående bindningstid på över ett år klassificeras som långfristig. Skuld till kreditinstitut som vid räkenskapsårets slut har en återstående bindningstid på under ett år och del av långfristig skuld till kreditinstitut som ska amorteras inom ett år från räkenskapsårets slut klassificeras som kortfristig skuld. Klassificeringen sker oavsett om avsikten är att förlänga eller avsluta krediten.

Beskattning

Bostadsrättsföreningar, som skattemässigt är att betrakta som privatbostadsföretag, betalar inte inkomstskatt för resultat som är hänförligt till fastigheten. Resultat från verksamhet som saknar koppling till fastigheten beskattas enligt gällande skatteregler.

Föreningen betalar fastighetsavgift, fastighetsskatt och skatt på utbetalning av tjänsteinkomster enligt gällande skatteregler.

Föreningens taxerade underskott uppgick vid årets slut till	0 kr
Förändring jämfört med föregående år	0 kr

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen, här upprättad med indirekt metod, visar förändringar av företagets likvida medel under räkenskapsåret. I likvida medel har, utöver kassamedel och likvida medel på bankkonto, kortfristiga likvida placeringar och tillgodohavande på avräkningskonto hos HSB inräknats.

Definitioner nyckeltal

Förklaringar till nyckeltal som används i denna årsredovisning. Notera att definitioner och klassificeringar kan variera mellan olika bolag och år.

Sparande: Årets resultat med återläggning av avskrivningar, kostnader för planerat underhåll, eventuella utrangeringar och intäkter och kostnader som är väsentliga och som inte är en del av den normala verksamheten per kvadratmeter totalyta (boyta och lokalyta). Sparandetalet ämnar åskådliggöra det utrymme som finns i föreningen för att möta ett långsiktigt genomsnittligt underhåll. Förenklat visar sparandetalet det underliggande kassaflödet från den löpande verksamheten per kvadratmeter.

Skuldsättning: Totala räntebärande skulder (banklån) per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta) på bokslutsdagen. Ett indikativt mått på föreningens risk och finansieringsmöjlighet.

Skuldsättning bostadsrättsyta: Totala räntebärande skulder (banklån) per kvadratmeter bostadsrättsyta på bokslutsdagen. Ett indikativt mått på föreningens risk och finansieringsmöjlighet.

Räntekänslighet: En procent av de totala räntebärande skulderna på bokslutsdagen delat med de totala årsavgifterna under räkenskapsåret. Ett mått på hur mycket årsavgifterna behöver höjas för oförändrat resultat om föreningens genomsnittsränta ökar med en procentenhet, allt annat lika.

Energikostnad: Föreningens totala kostnader för vatten, värme och el per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta).

Årsavgifter: Årsavgifter per kvadratmeter bostadsrättsyta, inklusive förbrukning av el. Ett genomsnittligt mått på medlemmarnas årsavgift till föreningen per kvadratmeter upplåten med bostadsrätt.

Årsavgifter/totala intäkter %: Årsavgifternas andel av föreningens totala intäkter under räkenskapsåret.

Totala intäkter, kr/kvm: Föreningens totala intäkter per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta).

Nettoomsättning i tkr: Föreningens nettoomsättning under räkenskapsåret.

Resultat efter finansiella poster i tkr: Föreningens resultat efter finansiella poster under räkenskapsåret.

Soliditet %: Föreningens redovisade egna kapital delat med total redovisad balansomslutning. Nyckeltalet har mycket begränsad relevans i en bostadsrättsförening.

Not 2	Nettoomsättning	2025-01-01 2025-12-31	2024-01-01 2024-12-31
	<i>Bruttoomsättning</i>		
	Årsavgifter bostäder andelstalsfördelad	3 498 420	3 180 372
	Årsavgifter bostäder förbrukningsbaserad	150 744	155 496
	Hyror garage och parkeringsplatser	241 097	235 507
	Övriga primära intäkter	27 963	40 734
	<i>Summa Bruttoomsättning</i>	3 918 224	3 612 109
	<i>Summa Nettoomsättning</i>	3 918 224	3 612 109

I årsavgiften ingår vatten, värme och kabel-TV (grundutbud Tele2).

Not 3	Övriga rörelseintäkter	2025-01-01 2025-12-31	2024-01-01 2024-12-31
	<i>Övriga rörelseintäkter</i>		
	Återbäring LF Dalarnas försäkringsbolag	8 325	0
	Övriga sekundära intäkter	730	0
	<i>Summa Övriga rörelseintäkter</i>	9 055	0

Not 4	Driftskostnader	2025-01-01 2025-12-31	2024-01-01 2024-12-31
	<i>Driftskostnader</i>		
	Fastighetsskötsel och förvaltning	-734 581	-723 182
	Snö och halk-bekämpning	-16 728	-27 515
	Reparationer	-139 338	-182 083
	Planerat underhåll	-146 466	0
	Försäkringsskador	-21 227	0
	El	-386 319	-396 107
	Uppvärmning	-293 884	-308 577
	Vatten	-285 456	-245 530
	Sophämtning	-123 795	-128 885
	Fastighetsförsäkring	-93 322	-83 765
	Kabel-TV och bredband	-32 804	-32 789
	Fastighetsskatt och fastighetsavgift	-117 292	-142 110
	Övriga driftkostnader	-4 375	0
	<i>Summa Driftskostnader</i>	-2 395 587	-2 270 543

Not 5	Övriga externa kostnader	2025-01-01 2025-12-31	2024-01-01 2024-12-31
	<i>Övriga externa kostnader</i>		
	Förbrukningsinventarier och varuinköp	-3 162	0
	Administrationskostnader	-34 340	-45 518
	Extern revision	-13 250	-11 669
	Konsultkostnader	-59 375	0
	Medlemsavgifter	-23 750	-23 750
	Föreningsverksamhet	-11 393	-11 041
	Övriga förvaltningskostnader	-16 846	-12 867
	<i>Summa Övriga externa kostnader</i>	-162 117	-104 845
Not 6	Personalkostnader	2025-01-01 2025-12-31	2024-01-01 2024-12-31
	<i>Personalkostnader</i>		
	Arvode styrelse	-81 000	-81 000
	Revisionsarvode	-6 000	-4 000
	Övriga arvoden	-3 000	-3 000
	Löner och övriga ersättningar	-1 185	-507
	Sociala avgifter	-15 765	-15 157
	<i>Summa Personalkostnader</i>	-106 950	-103 665
Not 7	Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	2025-01-01 2025-12-31	2024-01-01 2024-12-31
	<i>Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar</i>		
	Avskrivningar på byggnader	-544 169	-472 728
	Avskrivning på markanläggning	-4 510	0
	<i>Summa Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar</i>	-548 679	-472 728
Not 8	Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	2025-01-01 2025-12-31	2024-01-01 2024-12-31
	<i>Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter</i>		
	Ränteintäkter avräkningskonto HSB	3 505	38 990
	Ränteintäkter placeringar	997	23 665
	Övriga ränteintäkter och liknande poster	7 010	988
	<i>Summa Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter</i>	11 511	63 643

Not 9	Räntekostnader och liknande resultatposter	2025-01-01 2025-12-31	2024-01-01 2024-12-31
	<i>Räntekostnader och liknande resultatposter</i>		
	Räntekostnader lån till kreditinstitut	-98 660	-76 538
	Övriga räntekostnader	-215	-180
	<i>Summa Räntekostnader och liknande resultatposter</i>	-98 875	-76 718
Not 10	Byggnader och mark	2025-12-31	2024-12-31
	<i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>		
	Ingående anskaffningsvärde byggnader	19 294 220	17 903 086
	Ingående anskaffningsvärde mark	447 500	447 500
	Årets investeringar	1 407 801	1 506 333
	Årets utrangeringar	-56 740	-115 199
	Omklassificering från pågående arbeten	11 433	0
	<i>Summa Ackumulerade anskaffningsvärden</i>	21 104 214	19 741 720
	<i>Ackumulerade avskrivningar</i>		
	Ingående avskrivningar	-7 711 294	-7 353 765
	Årets avskrivningar	-548 679	-472 728
	Årets utrangering/återföring	56 740	115 199
	<i>Summa Ackumulerade avskrivningar</i>	-8 203 234	-7 711 294
	<i>Utgående redovisat värde</i>	12 900 980	12 030 426
	<i>Taxeringsvärde</i>	<i>2025-12-31</i>	<i>2024-12-31</i>
	Taxeringsvärde byggnad - bostäder	38 000 000	41 000 000
	Taxeringsvärde byggnad - lokaler	868 000	3 942 000
	Taxeringsvärde mark - bostäder	12 000 000	12 800 000
	Taxeringsvärde mark - lokaler	0	0
	<i>Summa</i>	50 868 000	57 742 000
	<i>Ställda säkerheter</i>	<i>2025-12-31</i>	<i>2024-12-31</i>
	Fastighetsinteckning	8 090 000	8 090 000
	Varav i eget förvar	0	0
	<i>Ställda säkerheter</i>	8 090 000	8 090 000

Not 11	Pågående nyanläggningar materiella anläggningstillgångar	2025-12-31	2024-12-31
--------	--	------------	------------

<i>Pågående nyanläggningar materiella anläggningstillgångar</i>			
---	--	--	--

Ingående värde pågående nyanläggning	11 433	0
Årets investeringar	0	11 433
Tak hus A	-11 433	0
<i>Summa Pågående nyanläggningar materiella anläggningstillgångar</i>	0	11 433

Not 12	Andra långfristiga värdepappersinnehav	2025-12-31	2024-12-31
--------	--	------------	------------

<i>Andra långfristiga värdepappersinnehav</i>			
---	--	--	--

1 andel i HSB Mälardalarna	500	500
<i>Summa Andra långfristiga värdepappersinnehav</i>	500	500

Not 13	Övriga kortfristiga fordringar	2025-12-31	2024-12-31
--------	--------------------------------	------------	------------

<i>Övriga fordringar</i>			
--------------------------	--	--	--

Avräkningskonto HSB	759 572	1 462 049
Övriga fordringar	9	544
<i>Summa Övriga fordringar</i>	759 581	1 462 593

Not 14	Övriga långfristiga skulder till kreditinstitut	2025-12-31
--------	---	------------

<i>Låneinstitut</i>	<i>Räntesats</i>	<i>Konv.datum</i>	<i>Belopp</i>	<i>Nästa års amortering</i>
Stadshypotek AB	2,84%	2027-09-01	3 699 580	120 000
Swedbank	1,07%	2027-01-25	3 690 969	39 796
			7 390 549	159 796

Långfristig del	7 230 753
Nästa års amortering av långfristig skuld	159 796
Lån som ska konverteras inom ett år	0
Kortfristig del	159 796
Nästa års amorteringar av lång- och kortfristig skuld	159 796
Amorteringar inom 2-5 år beräknas uppgå till	639 184
Skulder med bindningstid på över 5 år uppgår om 5 år till	0
Genomsnittsräntan vid årets utgång	1,96%
Finns swap-avtal	Nej

Not 15	Övriga kortfristiga skulder	2025-12-31	2024-12-31
--------	-----------------------------	------------	------------

Övriga skulder

Momsskuld	4 108	0
Arbetsgivaravgifter	6 468	6 468
Källskatt	12 150	15 650
Inre fond	51 095	51 095
Övriga kortfristiga skulder	0	4 033
<i>Summa Övriga skulder</i>	73 821	77 246

Not 16	Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2025-12-31	2024-12-31
--------	--	------------	------------

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

Förutbetalda hyror och avgifter	336 900	312 191
Upplupna räntekostnader	3 620	3 659
Övriga upplupna kostnader	226 003	158 214
<i>Summa Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter</i>	566 523	474 064

Årsredovisningens innehåll fastställdes 2026-02-17.

Årsredovisningen har signerats av styrelsen med datum som framgår av dess signering och revisionsberättelse har, med datum som framgår av dess signering, lämnats beträffande denna årsredovisning.

REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i HSB Brf Hans Järta i Falun, org.nr. 783200-3789

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för HSB Brf Hans Järta i Falun för räkenskapsåret 2025.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Revisorn utsedd av HSB Riksförbunds ansvar och Den föreningsvalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn från BoRevision har fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Annan information än årsredovisningen

Det är styrelsen som har ansvaret för den andra information. Denna andra information består av Bostadsrättskollen men innefattar inte årsredovisningen och vår revisionsberättelse avseende denna.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte den andra information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorn utsedd av HSB Riksförbunds ansvar

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Den föreningsvalda revisorns ansvar

Jag har utfört en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar, andra författningar samt stadgar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för HSB Brf Hans Järta i Falun för räkenskapsåret 2025 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn utsedd av HSB Riksförbund har i övrigt fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder revisorn utsedd av HSB Riksförbund professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på revisorn utsedd av HSB Riksförbunds professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Falun

Digitalt signerad av

Tommy Mårtensson
Av HSB Riksförbund utsedd revisor

Jessica Pettersson
Av föreningen vald revisor

Årsredovisning 2025

Årsredovisning för 2025 avseende HSB Brf Hans Järta i Falun signerades av följande personer med HSBs e-signeringstjänst i samarbete med Scrive.

Gunnar Sjölund

Ordförande

E-signerade med BankID: 2026-02-20 kl. 10:09:19



Mattias Eriksson

Ledamot

E-signerade med BankID: 2026-02-25 kl. 10:13:35



Berndt Westlund

Ledamot

E-signerade med BankID: 2026-02-25 kl. 08:39:48



Kaarina Kaarasvuori

Ledamot

E-signerade med BankID: 2026-02-24 kl. 18:30:24



Mikael Appell

Ledamot

E-signerade med BankID: 2026-02-18 kl. 18:17:54



Peter Törngren

Ledamot

E-signerade med BankID: 2026-02-25 kl. 19:57:56



Jessica Pettersson

Revisor

E-signerade med BankID: 2026-03-05 kl. 08:00:05



Tommy Mårtensson

Bolagsrevisor

E-signerade med BankID: 2026-03-05 kl. 20:20:56



Revisionsberättelse 2025

Revisionsberättelsen för 2025 avseende HSB Brf Hans Järta i Falun signerades av följande personer med HSBs e-signeringstjänst i samarbete med Scrive.

Jessica Pettersson

Revisor

E-signerade med BankID: 2026-03-05 kl. 07:59:03



Tommy Mårtensson

Bolagsrevisor

E-signerade med BankID: 2026-03-05 kl. 20:25:33

