

---

# Årsredovisning

HSB  
Bostadsrättsföreningen  
Knutsbo i Lomma  
Org nr: 746000-4786

2022-01-01 – 2022-12-31





---

# Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse.....	2
Resultaträkning.....	7
Balansräkning.....	8
Balansräkning.....	9
Noter.....	10

## Bilagor

Att bo i BRF

Ordlista



# Förvaltningsberättelse

Styrelsen för HSB BRF Knutsbo i  
Lomma får härmed avge  
årsredovisning för räkenskapsåret

2022-01-01 till 2022-12-31

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

## Verksamheten

### Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus, mot ersättning, till föreningens medlemmar upplåta bostadslägenheter för permanent boende om inte annat särskilt avtalats, och i förekommande fall lokaler, till nyttjande utan begränsning i tiden.

Föreningen har sitt säte i Lomma Kommun.

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Bostadsrättsföreningen registrerades 1955-04-20. Nuvarande ekonomiska plan registrerades 1959-11-14 och nuvarande stadgar registrerades 2018-07-19.

Föreningens likviditet har under året förändrats från 991% till 54%.

Kommande verksamhetsår har föreningen ett lån som villkorsändras, dessa klassificeras i årsredovisningen som kortfristiga lån (enligt RevU-18).

Föreningens likviditet exklusive dessa kortfristiga lån (men inklusive nästa års amortering) har förändrats under året från 991% till 214%.

I resultatet ingår avskrivningar med 990 tkr, exkluderar man avskrivningarna blir resultatet 2 081 tkr. Avskrivningar påverkar inte föreningens likviditet.

### Fastighetsuppgifter

Föreningen äger fastigheterna Lomma 26:22 och Lomma 26:23 i Lomma Kommun. I fastigheterna finns 96 lägenheter samt 1 uthyrningslokal. Byggnaderna är uppförda 1956. Fastigheternas adress är Industrigatan 3, 5, 7A och 7B samt Slättängsgatan 19 och 21 i Lomma.

Fastigheterna är fullvärdeförsäkrade i Folksam.

Hemförsäkring bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna och bostadsrättstillägget ingår i föreningens fastighetsförsäkring. *Ag*

### Lägenhetsfördelning

Standard	Antal
1 ROK	24
2 ROK	42
3 ROK	18
4 ROK	12
Summa	96

### Dessutom tillkommer

Användning	Antal
Lokaler, hyresrätt	1
Garage	1
P-platser	58

Total tomtarea	15 937 m <sup>2</sup>
Bostäder bostadsrätt	5 298 m <sup>2</sup>
Total lokalarea	108 m <sup>2</sup>

Av den totala lokalarean utgör uthyrningsbar yta 108 m<sup>2</sup>

Årets taxeringsvärde	63 547 000 kr
Föregående års taxeringsvärde	54 941 000 kr

Riksbyggen har biträtt styrelsen med föreningens förvaltning enligt tecknat avtal.

### Teknisk status

**Årets reparationer och underhåll:** För att bevara föreningens hus i gott skick utförs löpande reparationer av uppkomna skador samt planerat underhåll av normala förslitningar. Föreningen har under verksamhetsåret utfört reparationer för 311 och planerat underhåll för 228. Eventuella underhållskostnader specificeras i avsnittet "Årets utförda underhåll".

Föreningen tillämpar så kallad komponentavskrivning vilket innebär att underhåll som är ett utbyte av en komponent innebär att utgiften för ersättningskomponenten aktiveras och skrivs av enligt en fastställd komponentavskrivningsplan. Den ersatta komponentens anskaffningsvärde och ackumulerade avskrivningar tas bort ur balansräkningen.

**Underhållsplan:** Föreningens underhållsplan uppdaterades årligen. Föreningen håller i detta nu på med att renovera värmesystemet och spillvattenledningarna. Detta är budgeterat och finansieringen är klar.

### Årets utförda underhåll (i kr)

Beskrivning	Belopp
Målningsarbeten och byte av armaturer	170 566
Belysning	57 504 <sup>Ac</sup>

Efter senaste stämman och därpå följande konstituerande har styrelsen haft följande sammansättning

### Styrelse

<b>Ordinarie ledamöter</b>	<b>Uppdrag</b>	<b>Mandat t.o.m ordinarie stämma</b>
Björn Friberg	Ordförande	2024
Gustav Edvardsson	Ledamot	2024
Ulla-Britt Andersson	Ledamot	2023
Mats Jensen	Ledamot	2023
Sven Klinkert	Ledamot	2024
Håkan Herrström	HSB-Ledamot	
Lennart Hellspång	Ledamot	2023
Patricia Freij	Ledamot	2024

<b>Styrelsesuppleanter</b>	<b>Uppdrag</b>	<b>Mandat t.o.m ordinarie stämma</b>
Barbro Söderberg	Suppleant	2023
Mona Velin	Suppleant	2023
Ulla Nilsson	Suppleant	2023

### Revisorer och övriga funktionärer

<b>Ordinarie revisorer</b>	<b>Uppdrag</b>	<b>Mandat t.o.m ordinarie stämma</b>
Revisor från Bo Revision AB	Revisor utsedd av HSB	
Anna-Greta Heinegård	Riksförbund	2022
Magdalena Wiedermann	Förtroendevald revisor	2023
Ishi Buffam	Förtroendevald revisor	2023
	Revisorssuppleant	2023

<b>Valberedning</b>	<b>Mandat t.o.m ordinarie stämma</b>
Lennart Nilsson	2023

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen i sin helhet av styrelsens ledamöter, två i förening.

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under räkenskapsåret har föreningen påbörjat renoveringen av värmesystemet och spillvattenledningar.

### Medlemsinformation

Vid räkenskapsårets början uppgick föreningens medlemsantal till 109 personer. Årets tillkommande medlemmar uppgår till 9 personer. Årets avgående medlemmar uppgår till 12 personer. Föreningens medlemsantal på bokslutsdagen uppgår till 106 personer.

Föreningen förändrade årsavgifterna senast den 1 jan 2022 då avgifterna höjdes med 2%.

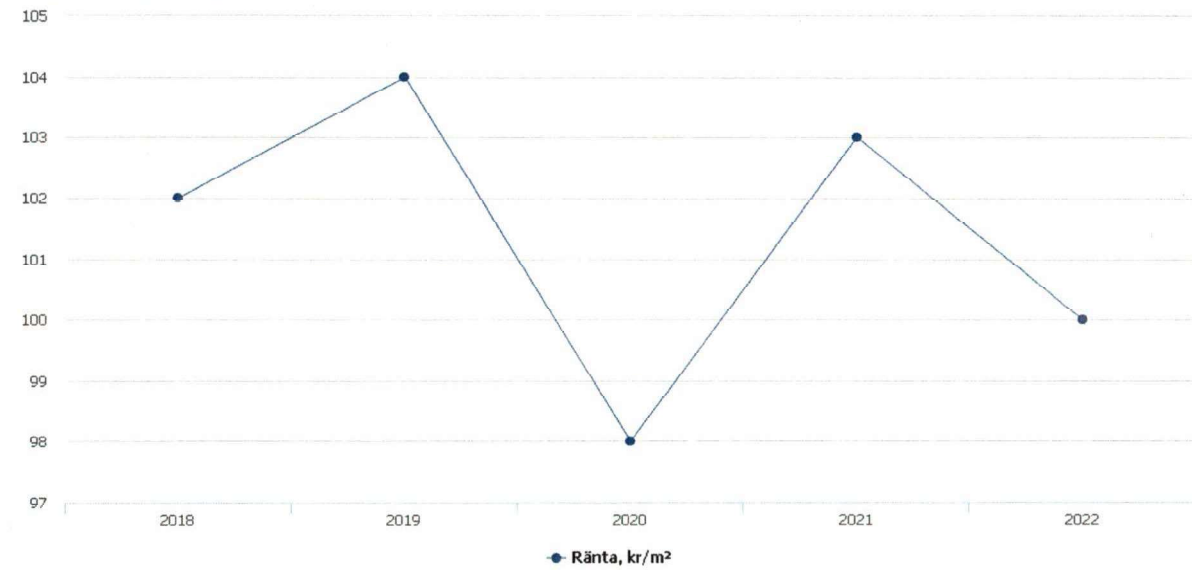
Efter att ha antagit budgeten för det kommande verksamhetsåret har styrelsen beslutat om höja årsavgiften med 3,0 % från och med 2023-01-01.

Årsavgifterna 2022 uppgår i genomsnitt till 1 112 kr/m<sup>2</sup>/år.

Baserat på kontraktsdatum har under verksamhetsåret 7 överlåtelse av bostadsrätter skett (föregående år 15 st.)

AO

## Flerårsöversikt



Resultat och ställning (tkr)	2022	2021	2020	2019	2018
Nettoomsättning	5 963	5 847	5 789	5 565	5 512
Resultat efter finansiella poster	1 091	1 016	1 117	886	-1 119
Soliditet %	16	15	14	12	10
Årsavgiftsnivå för bostäder, kr/m <sup>2</sup>	1 112	1 090	1 079	1 037	1 005
Ränta, kr/m <sup>2</sup>	100	103	98	104	102
Lån, kr/m <sup>2</sup>	7 213	7 287	6 555	6 582	6 608

**Nettoomsättning:** intäkter från årsavgifter, hyresintäkter mm som ingår i föreningens normala verksamhet med avdrag för lämnade rabatter.

**Resultat efter finansiella poster:** Se resultaträkningen.

**Soliditet:** Beräknas som eget kapital i procent av balansomslutningen.

As

## Förändringar i eget kapital

Eget kapital i kr	Bundet		Fritt	
	Medlemsinsatser	Underhållsfond	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets början	148 805	6 308 526	-551 024	1 015 931
Disposition enl. årsstämmobeslut			1 015 931	-1 015 931
Reservering underhållsfond		378 000	-378 000	
Ianspråktagande av underhållsfond		-228 070	228 070	
Årets resultat				1 091 015
<b>Vid årets slut</b>	<b>148 805</b>	<b>6 458 456</b>	<b>314 977</b>	<b>1 091 015</b>

## Resultatdisposition

Till årsstämmans förfogande finns följande medel i kr

Balanserat resultat	464 906
Årets resultat	1 091 015
Årets fondavsättning enligt stadgarna	-378 000
Årets ianspråktagande av underhållsfond	228 070
<b>Summa</b>	<b>1 405 990</b>

Styrelsen föreslår följande disposition till årsstämman:

**Att balansera i ny räkning i kr**

**1 405 990**

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.

AO



# Resultaträkning

Belopp i kr		2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
<b>Rörelseintäkter m.m.</b>			
Nettoomsättning	Not 2	5 963 298	5 847 111
Övriga rörelseintäkter	Not 3	95 418	105 649
<b>Summa rörelseintäkter</b>		<b>6 058 716</b>	<b>5 952 760</b>
<b>Rörelsekostnader</b>			
Driftskostnader	Not 4	-3 117 679	-3 003 716
Övriga externa kostnader	Not 5	-282 640	-286 618
Personalkostnader	Not 6	-110 566	-113 350
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	Not 7	-990 192	-984 386
<b>Summa rörelsekostnader</b>		<b>-4 501 077</b>	<b>-4 388 070</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>1 557 639</b>	<b>1 564 689</b>
<b>Finansiella poster</b>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	Not 8	71 791	8 534
Räntekostnader och liknande resultatposter	Not 9	-538 415	-557 292
<b>Summa finansiella poster</b>		<b>-466 624</b>	<b>-548 758</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>1 091 015</b>	<b>1 015 931</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>1 091 015</b>	<b>1 015 931</b>

Ad

# Balansräkning

Belopp i kr		2022-12-31	2021-12-31
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>			
Byggnader och mark	Not 10	34 281 075	35 172 331
Pågående ny- och ombyggnation samt förskott	Not 11	9 946 418	0
<b>Summa materiella anläggningstillgångar</b>		<b>44 227 418</b>	<b>35 172 331</b>
<b>Finansiella anläggningstillgångar</b>			
Aktier och andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag	Not 12	700	700
<b>Summa finansiella anläggningstillgångar</b>		<b>700</b>	<b>700</b>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>44 228 118</b>	<b>35 173 031</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Kund-, avgifts- och hyresfordringar		60	0
Övriga fordringar	Not 13	19 841	22 574
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 14	229 950	175 256
<b>Summa kortfristiga fordringar</b>		<b>249 851</b>	<b>197 830</b>
<b>Kassa och bank</b>			
Kassa och bank	Not 15	5 114 690	11 750 991
<b>Summa kassa och bank</b>		<b>5 114 690</b>	<b>11 750 991</b>
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>5 364 541</b>	<b>11 948 822</b>
<b>Summa tillgångar</b>		<b>49 592 660</b>	<b>47 121 853</b>

AD

# Balansräkning

Belopp i kr		2022-12-31	2021-12-31
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>Eget kapital</b>			
<b>Bundet eget kapital</b>			
Medlemsinsatser		148 805	148 805
Fond för yttre underhåll		6 458 457	6 308 526
<b>Summa bundet eget kapital</b>		<b>6 607 262</b>	<b>6 457 331</b>
<b>Fritt eget kapital</b>			
Balanserat resultat		314 976	-551 024
Årets resultat		1 091 015	1 015 931
<b>Summa fritt eget kapital</b>		<b>1 405 990</b>	<b>464 907</b>
<b>Summa eget kapital</b>		<b>8 013 252</b>	<b>6 922 238</b>
<b>SKULDER</b>			
<b>Långfristiga skulder</b>			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 16	31 094 444	38 994 444
<b>Summa långfristiga skulder</b>		<b>31 094 444</b>	<b>38 994 444</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 16	7 900 000	400 000
Leverantörsskulder		2 001 032	126 927
Skatteskulder	Not 17	8 744	15 647
Övriga skulder	Not 18	46 444	-12
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 19	528 744	662 609
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>10 484 964</b>	<b>1 205 171</b>
<b>Summa eget kapital och skulder</b>		<b>49 592 660</b>	<b>47 121 853</b>

AD

---

# Noter

## Not 1 Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats enligt årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 (K3).

### Redovisning av intäkter

Årsavgifter och hyror aviseras i förskott men redovisas så att endast den del som belöper på räkenskapsåret redovisas som intäkt. Räkna och utdelning redovisas som en intäkt när det är sannolikt att föreningen kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen samt att inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

### Skatter och avgifter

En bostadsrättsförening är i normalfallet inte föremål för inkomstbeskattning.

### Pågående ombyggnad

I förekommande fall redovisas ny-, till- eller ombyggnad som pågående i balansräkningen till dess att arbetena färdigställts.

### Värderingsprinciper m.m.

Tillgångar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

### Fordringar

Fordringar har efter individuell värdering upptagits till belopp varmed de beräknas inflyta.

### Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och beräknad nyttjandeperiod. Nedskrivning sker vid bestående värdenedgång.

### Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas som tillgång i balansräkningen när det på basis av tillgänglig information är sannolikt att den framtida ekonomiska nyttan som är förknippad med innehavet tillfaller föreningen och att anskaffningsvärdet för tillgången kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

### Avskrivningstider för anläggningstillgångar

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och beräknad nyttjandeperiod. Nedskrivning sker vid bestående värdenedgång.

Markvärdet är inte föremål för avskrivningar

AO

Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

## Not 2 Nettoomsättning

	2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
Årsavgifter, bostäder	5 889 600	5 773 908
Hyror, lokaler	16 380	16 380
Hyror, p-platser	69 500	69 594
Hyses- och avgiftsbortfall, p-platser	-12 182	-12 771
<b>Summa nettoomsättning</b>	<b>5 963 298</b>	<b>5 847 111</b>

## Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
Kabel-tv-avgifter	79 488	79 488
Övriga ersättningar	12 918	24 805
Rörelsens sidointäkter & korrigeringar	9	3
Övriga rörelseintäkter	3 004	1 353
<b>Summa övriga rörelseintäkter</b>	<b>95 418</b>	<b>105 649</b>

## Not 4 Driftskostnader

	2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
Underhåll	-228 070	-190 627
Reparationer	-310 522	-279 062
Fastighetsavgift och fastighetsskatt	-147 285	-141 483
Försäkringspremier	-93 059	-88 628
Kabel- och digital-TV	-131 380	-134 010
Systematiskt brandskyddsarbete	-12 974	-20 867
Obligatoriska besiktningar	-67 438	-57 202
Snö- och halkbekämpning	-8 278	-9 304
Statuskontroll	0	-2 078
Förbrukningsinventarier	-22 934	-19 872
Vatten	-362 865	-345 535
Fastighetsel	-179 021	-165 513
Uppvärmning	-802 445	-868 712
Sophantering och återvinning	-93 500	-106 030
Förvaltningsarvode drift	-657 909	-574 794
<b>Summa driftskostnader</b>	<b>-3 117 679</b>	<b>-3 003 716</b>

Ag

**Not 5 Övriga externa kostnader**

	2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
Förvaltningsarvode administration	-192 885	-186 820
Lokalkostnader	-630	0
IT-kostnader	-5 945	0
Arvode, yrkesrevisorer	-12 875	-12 375
Övriga förvaltningskostnader	-3 312	-13 263
Kreditupplysningar	-2 946	-9 357
Pantförskrivnings- och överlåtelseavgifter	-11 351	-19 278
Kontorsmateriel	0	-2 250
Medlems- och föreningsavgifter	-40 255	-40 255
Bankkostnader	-2 866	-3 020
Övriga externa kostnader	-9 576	0
<b>Summa övriga externa kostnader</b>	<b>-282 640</b>	<b>-286 618</b>

**Not 6 Personalkostnader**

	2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
Styrelsearvoden	-78 100	-81 840
Arvode till övriga förtroendevalda och uppdragstagare	-13 490	-13 640
Sociala kostnader	-18 976	-17 870
<b>Summa personalkostnader</b>	<b>-110 566</b>	<b>-113 350</b>

**Not 7 Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar**

	2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
Avskrivning Byggnader	-990 192	-984 386
<b>Summa av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar</b>	<b>-990 192</b>	<b>-984 386</b>

**Not 8 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter**

	2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
Ränteintäkter från bankkonton	71 585	8 301
Ränteintäkter från hyres/kundfordringar	185	232
Övriga ränteintäkter	21	0
<b>Summa övriga ränteintäkter och liknande resultatposter</b>	<b>71 791</b>	<b>8 534</b>

**Not 9 Räntekostnader och liknande resultatposter**

	<b>2022-01-01</b>	<b>2021-01-01</b>
	<b>2022-12-31</b>	<b>2021-12-31</b>
Räntekostnader för fastighetslån	-538 415	-527 361
Övriga räntekostnader	0	-1 276
Övriga finansiella kostnader	0	-28 655
<b>Summa räntekostnader och liknande resultatposter</b>	<b>-538 415</b>	<b>-557 292</b>

**Not 10 Byggnader och mark**

## Anskaffningsvärden

	<b>2022-12-31</b>	<b>2021-12-31</b>
<b>Vid årets början</b>		
Byggnader	47 687 971	47 687 971
Mark	61 816	61 816
	<b>47 749 787</b>	<b>47 749 787</b>
<b>Årets anskaffningar</b>		
Byggnader	98 935	
	<b>98 935</b>	<b>0</b>
<b>Summa anskaffningsvärde vid årets slut</b>	<b>47 848 722</b>	<b>47 749 787</b>

**Ackumulerade avskrivningar enligt plan**

## Vid årets början

Byggnader	-12 577 456	-11 593 070
	<b>-12 577 456</b>	<b>-11 593 070</b>

**Årets avskrivningar**

## Årets avskrivning byggnader

	-990 192	-984 386
	<b>-990 192</b>	<b>-984 386</b>

**Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut**

	<b>-13 567 648</b>	<b>-12 577 456</b>
--	--------------------	--------------------

**Restvärde enligt plan vid årets slut**

## Varav

Byggnader	34 219 259	35 110 515
Mark	61 816	61 816

**Taxeringsvärden**

Bostäder	63 400 000	54 800 000
Lokaler	147 000	141 000

**Totalt taxeringsvärde**

	<b>63 547 000</b>	<b>54 941 000</b>
<i>varav byggnader</i>	<i>45 069 000</i>	<i>39 044 000</i>
<i>varav mark</i>	<i>18 478 000</i>	<i>15 897 000</i>

**Not 11 Pågående ny- och ombyggnation samt förskott**

	2022-12-31	2021-12-31
Pågående ombyggnationer	9 946 344	0
<b>Vid årets slut</b>	<b>9 946 344</b>	<b>0</b>

Föreningen håller med relining, uppskattad kostnad ca 7,250 mkr, samt renovering av värmesystemet, uppskattad kostnad ca 4,836 mkr. Arbetena beräknas klara under våren 2023.

**Not 12 Aktier och andelar i intresseföretag**

	2022-12-31	2021-12-31
Medlemsandelar	700	700
<b>Summa aktier och andelar i intresseföretag och gemensamt styda företag</b>	<b>700</b>	<b>700</b>

**Not 13 Övriga fordringar**

	2022-12-31	2021-12-31
Skattekonto	19 841	22 574
<b>Summa övriga fordringar</b>	<b>19 841</b>	<b>22 574</b>

**Not 14 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter**

	2022-12-31	2021-12-31
Förutbetalda försäkringspremier	107 018	93 059
Förutbetalt förvaltningsarvode	48 221	52 828
Upplupen intäkt uppvärmning	46 012	0
Förutbetald renhållning	2 388	2 388
Förutbetald kabel-tv-avgift	26 312	26 120
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	0	863
<b>Summa förutbetalda kostnader och upplupna intäkter</b>	<b>229 950</b>	<b>175 256</b>

**Not 15 Kassa och bank**

	2022-12-31	2021-12-31
Bankmedel	3 553 518	10 008 301
Transaktionskonto	1 561 172	1 742 690
<b>Summa kassa och bank</b>	<b>5 114 690</b>	<b>11 750 991</b>

**Not 16 Övriga skulder till kreditinstitut**

	2022-12-31	2021-12-31
Inteckningslån	38 994 444	39 394 444
Nästa års amortering på långfristiga skulder till kreditinstitut	-400 000	-400 000
	-7 500 000	0
<b>Långfristig skuld vid årets slut</b>	<b>31 094 444</b>	<b>38 994 444</b>

Tabellen nedan anges i hela kronor.



Kreditgivare	Räntesats*	Villkorsändringsdag	Ing.skuld	Nya lån/ Omsatta lån	Årets amorteringar	Utg.skuld
SWEDBANK	1,73%	2023-06-21	7 500 000,00	0,00	0,00	7 500 000,00
SWEDBANK	0,87%	2024-06-19	13 157 108,00	0,00	0,00	13 157 108,00
SWEDBANK	2,09%	2025-02-25	7 500 000,00	0,00	0,00	7 500 000,00
SWEDBANK	1,24%	2028-03-24	11 237 336,00	0,00	400 000,00	10 837 336,00
<b>Summa</b>			<b>39 394 444,00</b>	<b>0,00</b>	<b>400 000,00</b>	<b>38 994 444,00</b>

\*Senast kända räntesatser

Under nästkommande räkenskapsår ska föreningen amortera 400 tkr varför den delen ska betraktas som kortfristig skuld. Föreningen har ett lån som förfaller om 7 500 tkr varför även den delen skall betraktas som kortfristig skuld.

#### Not 17 Skatteskulder

	2022-12-31	2021-12-31
Skatteskulder	8 744	144 237
Debiterad preliminärskatt	0	-128 590
<b>Summa skatteskulder</b>	<b>8 744</b>	<b>15 647</b>

#### Not 18 Övriga skulder

	2022-12-31	2021-12-31
Skuld sociala avgifter och skatter	46 444	0
Avräkning hyror och avgifter	0	-12
<b>Summa övriga skulder</b>	<b>46 444</b>	<b>-12</b>

#### Not 19 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Upplupna räntekostnader	4 463	4 504
Upplupna kostnader för reparationer och underhåll	0	11 789
Upplupna elkostnader	19 250	25 360
Upplupna värmekostnader	38 310	130 999
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	0	371
Förutbetalda hyresintäkter och årsavgifter	466 721	489 587
<b>Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter</b>	<b>528 744</b>	<b>662 609</b>

#### Not Ställda säkerheter

	2022-12-31	2021-12-31
Företagsinteckning	39 695 000	39 695 000

#### Not Eventualförpliktelser

Föreningen har inte identifierat några eventualförpliktelser

#### Not Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

Sedan räkenskapsårets utgång har inga händelser, som i väsentlig grad påverkar föreningens ekonomiska ställning, inträffat. A0

## Styrelsens underskrifter

Lomma 26/4-2023  
Ort och datum

  
Björn Friberg

Patricia Freij <sup>genom</sup>  
andra Britson  
Patricia Freij

Lennart Hellspång  
Lennart Hellspång

Gustav Edvardsson  
genom  
Barbro Söderberg (styrelsesuppsett)  
Gustav Edvardsson


Sven Klinkert  
Sven Klinkert

Mats Jensen  
Mats Jensen

Ulla-Britt Andersson  
Ulla-Britt Andersson

Håkan Herrström  
Håkan Herrström

Vår revisionsberättelse har lämnats 2023-05-04

  
Alexandra Ong  
Borevision AB  
Av HSB Riksförbund utsedd revisor

Vårt granskningsprogram har lämnats 2023-

Anna-Greta Heinegård  
Anna-Greta Heinegård  
Förtroendevald revisor  
Magdalena Wiedermann  
Magdalena Wiedermann  
Förtroendevald revisor

# REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i HSB Brf Knutsbo i Lomma, org.nr. 746000-4786

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för HSB Brf Knutsbo i Lomma för räkenskapsåret 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Revisorn utsedd av HSB Riksförbunds ansvar och Den föreningsvalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorn från BoRevision har fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### Revisorn utsedd av HSB Riksförbunds ansvar

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

### De föreningsvalda revisorernas ansvar

Vi har utfört en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

AO

## Rapport om andra krav enligt lagar, andra författningar samt stadgar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för HSB Brf Knutsbo i Lomma för räkenskapsåret 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn utsedd av HSB Riksförbund har i övrigt fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.


Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder revisorn utsedd av HSB Riksförbund professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på revisorn utsedd av HSB Riksförbunds professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelse skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Lomma den 4 / 5 - 2023

  
Alexandra Ong  
BoRevision i Sverige AB  
Av HSB Riksförbund utsedd revisor

  
Anna-Greta Heinegård  
Av föreningen vald revisor

  
Magdalena Wiederman  
Av föreningen vald revisor

---

# Att bo i BRF

En bostadsrättsförening är en ekonomisk förening där de boende tillsammans äger bostadsrättsföreningens byggnader och mark. Marken kan alternativt innehåsa med tomträtt. Som ägare till en bostadsrätt äger du rätten att bo i lägenheten. Tillsammans med övriga medlemmar i föreningen har du ansvar för fastigheten du bor i. Rättigheter och skyldigheter gentemot föreningen delas av de boende. Det unika med bostadsrätt är att man gemensamt bestämmer och tar ansvar för sin boendemiljö. Det här engagemanget skapar sammanhållning och trivsel, samtidigt som kostnaderna för t ex löpande skötsel, drift och underhåll kan hållas nere.

Som boende i en bostadsrättsförening har du stora möjligheter att påverka ditt boende. På föreningsstämman kan du påverka de beslut som tas i föreningen. Där väljs också styrelse för bostadsrättsföreningen. Styrelsen har ett stort ansvar för föreningens operativa verksamhet och fastställer också årsavgiften så att den täcker föreningens kostnader. Du kan påverka vilka frågor som ska behandlas genom din rätt som medlem att lämna motioner till stämman. Alla motioner som lämnats in i tid behandlas av stämman. Alla medlemmar har rätt att motionera i frågor de vill att stämman ska behandla.

Som bostadsrättshavare har man nyttjanderätt till sin bostad på obegränsad tid. Man har också vårdplikt av bostaden och ska på egen bekostnad hålla allt som finns inuti lägenheten i gott skick. Bostadsrätten kan säljas, ärvas eller överlåtas på samma sätt som andra tillgångar. En bostadsrättshavare bekostar själv sin hemförsäkring som bör kompletteras med ett s.k. bostadsrättstillägg, om inte detta tecknats kollektivt av föreningen. Bostadsrättstillägget omfattar det utökade underhållsansvaret som bostadsrättshavaren har enligt bostadsrättslagen och stadgarna.

## Riksbyggen förvaltar

Riksbyggen arbetar på uppdrag av bostadsrättsföreningen med hela eller delar av fastighetsförvaltningen. Det är styrelsens som bestämmer vad som ska ingå i förvaltningsuppdraget. Riksbyggen är ett kooperativt folkrörelseföretag och en ekonomisk förening, med bostadsrättsföreningar och byggfackliga organisationer som största andelsägare. Riksbyggen utvecklar, bygger och förvaltar bostäder med huvudinriktning på bostadsrätter. Vi är ett serviceföretag som erbjuder bostadsrättsföreningar ett heltäckande förvaltningskoncept med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice och fastighetsutveckling. Riksbyggen genomför också gemensamma upphandlingar av olika tjänster t. ex fastighetsel och försäkringar som de bostadsrättsföreningar som är kunder hos Riksbyggen kan nyttja. Riksbyggens verksamhet är i sin helhet kvalitets- och miljöcertifierade enligt ISO 9001 och ISO 14001. Certifikaten är utfärdade av ett oberoende certifieringsorgan eftersom vi tycker att det är viktigt att våra kunder tryggt kan förlita sig på att vi har den kapacitet och kunskap som krävs för att fullgöra våra åtagande. Vi arbetar också hela tiden aktivt för att minska vår påverkan på miljö.

Riksbyggen verkar för bostadsrätten som boendeform och för allas rätt till ett bra boende.

---

# Ordlista

## Anläggningstillgångar

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med byggnader.

## Avskrivning

Kostnaden för inventarier fördelas över flera år. Normal avskrivningstid för maskiner och inventarier är 5 - 10 år och den årliga avskrivningskostnaden blir då mellan 10 - 20 % av anskaffningsvärdet. Byggnader skrivs av under en betydligt längre period, 120 år är en vanlig period för nybyggda flerfamiljshus.

## Balansräkning

Visar föreningens ekonomiska ställning vid verksamhetsårets slut. Den ena sidan av balansräkningen (den s.k. aktivsidan) visar föreningens tillgångar (kontanter, fordringar, fastigheter, inventarier m.m.) Den andra sidan av balansräkningen (den s.k. passivsidan) visar finansieringen, d.v.s. hur tillgångarna finansierats (genom upplåning och eget kapital). Verksamhetens resultat (enligt resultaträkningen) påverkar det egna kapitalets storlek (föreningens förmögenhet).

## Bränsletillägg

En separat avgift som föreningen kan ta ut och som skall motsvara kostnaderna för uppvärmningen av föreningens hus. Bränsletillägget fördelas efter varje lägenhets storlek eller annan lämplig fördelningsgrund och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar.

## Ekonomisk förening

En företagsform som har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att bedriva någon form av ekonomisk verksamhet. En bostadsrättsförening är en typ av ekonomisk förening.

## Folkrörelse

En sammanslutning som arbetar för att främja ett gemensamt intresse bland medlemmarna. En folkrörelse har en utvecklad idé om hur samhället bör utvecklas, man bildar opinion, arbetar demokratiskt och utan vinstintresse. En folkrörelse har stor anslutning, geografisk spridning och medlemskapet är frivilligt.

## Fond för inre underhåll

Fonder, som i de fall de finns, är bostadsrättshavarnas individuella underhållsfonder och medel i fonden disponeras av bostadsrättshavaren för underhåll och förbättringar i respektive lägenhet. Den årliga avsättningen påverkar föreningens resultaträkning som en kostnad. Fondbeloppet enligt balansräkningen visar summan av samtliga bostadsrätters tillgodohavanden. Uppgift för den enskilde bostadsrättshavaren lämnas i samband med aviseringen varje kvartal.

## Fond för yttre underhåll

Enligt föreningens stadgar skall en årlig reservering göras till föreningens gemensamma underhållsfond. Fonden får utnyttjas för underhållsarbeten. Kostnadsnivån för underhåll av föreningens fastighet (långsiktig underhållsplan ska finnas) och behovet att värdesäkra tidigare fonderade medel, påverkar storleken på det belopp som reserveras.

## Förlagsinsats

Förlagsinsats är en kapitalinsats som icke medlemmar tillför en ekonomisk förening.

Genom förlagsinsatser kan föreningen skaffa kapital utan att behöva ta in nya medlemmar. Förlagsinsatser har en mellanställning mellan skulder och eget kapital. Den som har en förlagsinsats har en efterställd fordran på föreningen. Skulle föreningen gå i konkurs/likvideras får man bara återbetalning efter att alla andra fordringsägare fått betalt, om det finns pengar kvar.

För varje förlagsinsats måste föreningen utfärda ett förlagsandelsbevis.

## Förvaltningsberättelse

Den del av årsredovisningen som i text förklarar och belyser ett avslutat verksamhetsår. I förvaltningsberättelsen redovisas bl.a. vilka som haft uppdrag i föreningen och årets viktigaste händelser. Förvaltningsberättelsens innehåll regleras i Bokföringsnämndens K-regelverk.

## Interimsfordringar

Interimsfordringar är av två slag, förutbetalda kostnader och upplupna intäkter.

Om en förening betalar för t.ex. en försäkring i förväg så är det en förutbetalad kostnad. Man kan säga att föreningen har en fordran på försäkringsbolaget. Denna fordran sjunker för varje månad försäkringen gäller och vid premietidens slut är den nere i noll.

Upplupna intäkter är intäkter som föreningen ännu inte fått in pengar för, t ex ränta på ett bankkonto.

### **Interimsskulder**

Interimsskulder är av två slag, förutbetalda intäkter och upplupna kostnader.

Om föreningen får betalning i förskott för en tjänst som ska löpa en tid kan du se detta som en skuld. En vanlig förutbetalad avgift är hyra/avgift som vanligtvis betalas en månad i förskott.

Upplupna kostnader är kostnader för tjänster som föreningen har konsumerat men ännu inte fått faktura på. En vanlig upplupen kostnad är el, vatten och värme som faktureras i efterskott.

### **Kortfristiga skulder**

Skulder som föreningen betalar inom ett år. Om en fond för inre underhåll finns räknas även denna till de kortfristiga skulderna men det är inte troligt att samtliga medlemmar under samma år använder sina fonder.

### **Likviditet**

Föreningens förmåga att betala kortfristiga skulder (t ex el, värme, räntor och amorteringar). Likviditeten erhålls genom att jämföra föreningens omsättningstillgångar med dess kortfristiga skulder. Är omsättningstillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten tillfredsställande.

### **Långfristiga skulder**

Skulder som föreningen betalar först efter ett eller flera år. I regel sker betalningen löpande över åren enligt en amorteringsplan.

### **Resultaträkning**

Visar i siffror föreningens samtliga intäkter och kostnader under verksamhetsåret. Om kostnaderna är större än intäkterna blir resultatet en förlust. I annat fall blir resultatet en vinst. Bland kostnaderna finns poster som inte motsvarats av utbetalningar under året t.ex. avskrivning på inventarier och byggnader eller reservering till fonder i föreningen. Kostnaderna är i huvudsak av tre slag: underhållskostnader, driftskostnader, personalkostnader och kapitalkostnader. Ordinarie föreningsstämma beslutar hur verksamhetsårets resultat ska behandlas.

### **Skuldkvot**

Övriga skulder till kreditinstitut dividerade med summa rörelseintäkter. Ger ett mått på hur skuldtyngd föreningen är, d.v.s. föreningens möjlighet att hantera sina skulder.

### **Soliditet**

Föreningens långsiktiga betalningsförmåga. Att en förening har hög soliditet innebär att den har stort eget kapital i förhållande till summa tillgångar. Motsatt innebär att om en förening har låg soliditet är det egna kapitalet är litet i förhållande till summa tillgångar, dvs att verksamheten till stor del är finansierad med lån.

### **Ställda säkerheter**

Avser i föreningens fall de säkerheter, i regel fastighetsinteckningar, som lämnats som säkerhet för erhållna lån.

### **Avskrivning av byggnader**

Avskrivning av föreningens byggnader baseras på beräknad nyttjandeperiod. Den årliga avskrivningen påverkar resultaträkningen som en kostnad. I balansräkningen visas den ackumulerade avskrivningen som gjorts sedan byggnaderna togs i bruk.

### **Årsavgift**

Medlemmarnas årliga tillskott av medel för att användas till den löpande driften och de stadgeenliga avsättningarna. Årsavgiften är i regel fördelad efter bostadsrätternas grundavgifter eller andelstal och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar. Årsavgiften är föreningens viktigaste och största inkomstkälla.

### **Årsredovisning**

Redovisningen styrelsen avger över ett avslutat verksamhetsår och som skall behandlas av ordinarie föreningsstämma. Årsredovisningen skall omfatta förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning och revisionsberättelse.

### **Skatter och avgifter**

En bostadsrättsförening är i normalfallet inte föremål för inkomstbeskattning. En bostadsrättsförenings ränteintäkter är skattefria till den del de är hänförliga till fastigheten. Beskattning sker av andra kapitalinkomster samt i förekommande fall inkomster som inte är hänförliga till fastigheten. Efter avräkning för eventuella underskottsavdrag sker beskattning med 22 procent.

Bostadsrättsföreningar erlägger en kommunal fastighetsavgift motsvarande, det lägsta av ett indexbundet takbelopp per lägenhet eller 0,30 % av taxerat värde för fastigheten.

För småhus gäller istället ett indexbundet takbelopp per småhus eller 0,75 % av taxerat värde för fastigheten.

Nyligen uppförda/ombyggda bostadsbyggnader kan ha halverad fastighetsavgift upp till 5 år, eller vara helt befriade från fastighetsavgift i upp till 15 år.

För lokaler betalar föreningar en statlig fastighetsskatt som uppgår till 1 % av taxeringsvärdet på lokalerna.

### **Underhållsplan**

Underhåll utfört enligt underhållsplanen benämns som planerat underhåll. Reparationer avser löpande underhåll som ej finns med i underhållsplanen.

Underhållsplanen används för att räkna fram den årliga planenliga reserveringen till underhållsfonden som föreningen behöver göra. Reservering utöver plan kan göras genom disposition av fritt eget kapital på föreningens årsstämma.

### **Eventualförpliktelser**

En eventualförpliktelse är ett möjligt åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler för vilket

- a) ett utflöde av resurser förväntas endast om en eller flera andra händelser också inträffar,
- b) det är osäkert om dessa framtida händelser kommer att inträffa, och
- c) det ligger utanför företagets kontroll om händelserna kommer att inträffa.

En eventualförpliktelse är också ett åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler som inte har redovisats som skuld eller avsättning på grund av att

- a) det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet, eller
- b) en tillförlitlig uppskattning av beloppet inte kan göras.

En eventualförpliktelse är även ett informellt åtagande som uppfyller villkoren i första eller andra stycket.



---

# HSB BRF Knutsbo i Lomma

---

*Årsredovisningen är upprättad av styrelsen för HSB BRF Knutsbo i Lomma i samarbete med Riksbyggen*

Riksbyggen arbetar på uppdrag från bostadsrättsföreningar och fastighetsbolag med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice samt fastighetsutveckling.

Årsredovisningen är en handling som ger både långivare och köpare bra möjligheter att bedöma föreningens ekonomi. Spara därför alltid årsredovisningen.